



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 1/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

Rapor Yılı / Dönemi: 2023-2024

Rapor No: 2

1. Genel Durum

2008 yılında kurulan Bayburt Üniversitesi (BAYÜ), Bayburt merkez ve ilçelerinde konuşlanan ve toplamda 182 bin metre kareyi aşan fiziki alana sahip, dört ayrı yerleşkede hizmet sunumunu gerçekleştirmektedir.

BAYÜ YÖK mevzuatında tanımlanan misyonu ve belirlediği vizyonu çerçevesinde yapması gereken hizmet sunumunu son katılımlarla sayısı 498 olan akademik, 491 idari personel ile gerçekleştirmektedir. Personel hareketliliği ve bu konudaki iyileştirme açısından bu yıllla geçen yılın personel sayısı karşılaştırıldığında; personel artışının idari personel ağırlıklı olarak gerçekleştiği (480'den 491'e) görülmektedir. Öğrenci sayımız ise ikinci öğrenimlerin kapsanmasına bağlı olarak bir miktar azalarak 16 binlerden 15.402'ye düşmüştür.

2023-2024 döneminde; birimlerden gelen, yıllık çalışma programı, eğitim planı ve hedefleri dikkate alarak BAYÜ olarak; yıllık hedefler, eğitim planı ve çalışma programımız belirlenmiştir. 2023-2024 Döneminde 7 Kasım tarihli Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısına (YGGT) kadar BAYÜ Kalite Komisyonunca toplam dört toplantı gerçekleştirilmiştir. Gündemi YGG Prosedürü gerekleri kapsamında önceden komisyon üyelerine gönderilerek gerçekleştirilen ve hepsi Rektörümüz M. TÜRKMEN başkanlığında yapılan bu toplantılarda; BAYÜ Entegre Kalite Yönetim Sistemi kapsamında YÖKAK Hizmet Akreditasyonu ve ISO Kalite Standartları süreçlerine yönelik yapılan çalışmalar değerlendirilmiş, yapılacaklarla ilgili kararlar alınmıştır. Bu kapsamda gündem içeriğine uygun olarak; BAYÜ kalite süreçleri, uygulamada yaşanan sorunlar, PUKO Döngüsü kapsamında Kurum-Birim düzeyinde yapılan çalışmalar, varsa yaşanan sorunlar ile ilgili Komisyona bilgi verilmiş, üyelere geri bildirim alınarak, çözüme, sorunların giderilmesine yönelik kararlar alınmıştır.

4-5 Mart 2024'te geçirilen ISO 9001-2015 KYS Belgelendirme Tetkiki sonrasında, BAYÜ EKYS süreçlerinin daha etkin yürütülmesi, özellikle PUKO döngüsünün ve bu temelde oluşturulan YÖKAK Hizmet Akreditasyonu gereklerinin daha etkin izlenmesi için altyapı oluşturması düşünülmüş ve kurulan ISO 9001-2015 KYS için belgelendirme sağlanarak ilk hedefimize ulaşılmıştır. Bu bağlamda, 20 Mart BAYÜ Kalite Komisyonu (BAYÜ KK) Toplantısı da dahil sonra yapılan Mayıs, Temmuz BAYÜ KK Toplantılarında en temel amacımız olan YÖKAK Hizmet Akreditasyonu'nu sağlanması için yapılması gereken çalışmalara odaklanılmıştır. Bu toplantılarda; YÖKAK Hizmet Akreditasyonu uygulama, süreçler, süreç izlemeleri, temel dokümanlarda yapılan güncellemeler, PUKO Döngüsü gereklerini sağlamak üzere yapılan planlamalara (yıllık çalışma programı, eğitim planı ve hedef planları vd), uymakla yükümlü olduğumuz mevzuata, BAYÜ Stratejik Planı amaç ve hedefleri ile Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (BM SKA), BAYÜ şartları ve prosedürlerine uygun olarak yapılan uygulamalarla ilgili KK bilgilendirilmiş, BAYÜ üst yönetiminin yanısıra hepsi birim amiri olan komisyon



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

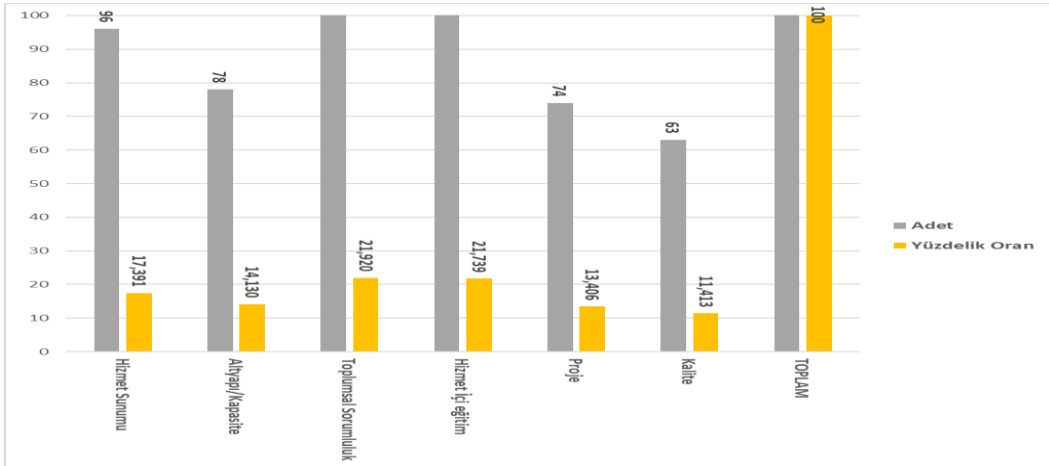
Sayfa No: 2/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

üyelerinden birimlerinde yapılan çalışmalar, bir önceki KK toplantısında alınan kararlara yönelik yapılanlarla ilgili geri bildirim alınmıştır. Rektör/Üst Yönetim de; Senato, Yönetim Kurulu, Eğitim Komisyonu, Danışma Kurulu gibi toplantılarda alınan ve BAYÜ EKYS için dikkate alınması gereken kararlar ile YÖK tarafından gerçekleştirilen toplantılarda varsa dile getirilen yeni uygulamalar, yönelimlerle ilgili komisyon üyelerini bilgilendirmiştir.

Yıllık çalışma programında Hizmet Sunumu, Alt Yapı/Kapasite Geliştirme, Toplumsal Sorumluluk/Sosyal Faaliyetler, Hizmetçi Eğitim, Proje ve Kalite Çalışmaları olmak üzere toplam altı başlık altında akademik idari birimlerimizce yapılacak faaliyetler belirlenmiştir. Bu kapsamda BAYÜ olarak bu başlıklar altında toplamda 680 faaliyet planlanmış olup bu faaliyetlerden 585'i gerçekleştirilmiş, 98'i gerçekleştirilememiştir. Gerçekleşen ve gerçekleştirilmeyen faaliyetlerin altı başlık altındaki gerçekleşmeyi analiz ederek gönderen 25 birim dikkate alınarak yapılan ve birimlere göre dağılımını gösteren Tablo ve Grafik aşağıda yer almaktadır.

Faaliyet Grupları	Gerçekleşen Faaliyet Sayısı	Gerçekleşme Yüzdelik Oranı
Hizmet Sunumu	96	17,391
Altyapı/Kapasite	78	14,130
Toplumsal Sorumluluk	121	21,920
Hizmet İçi Eğitim	120	21,739
Proje Çalışmaları	74	13,406
Kalite	63	11,413
TOPLAM	552	100





BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 3/21

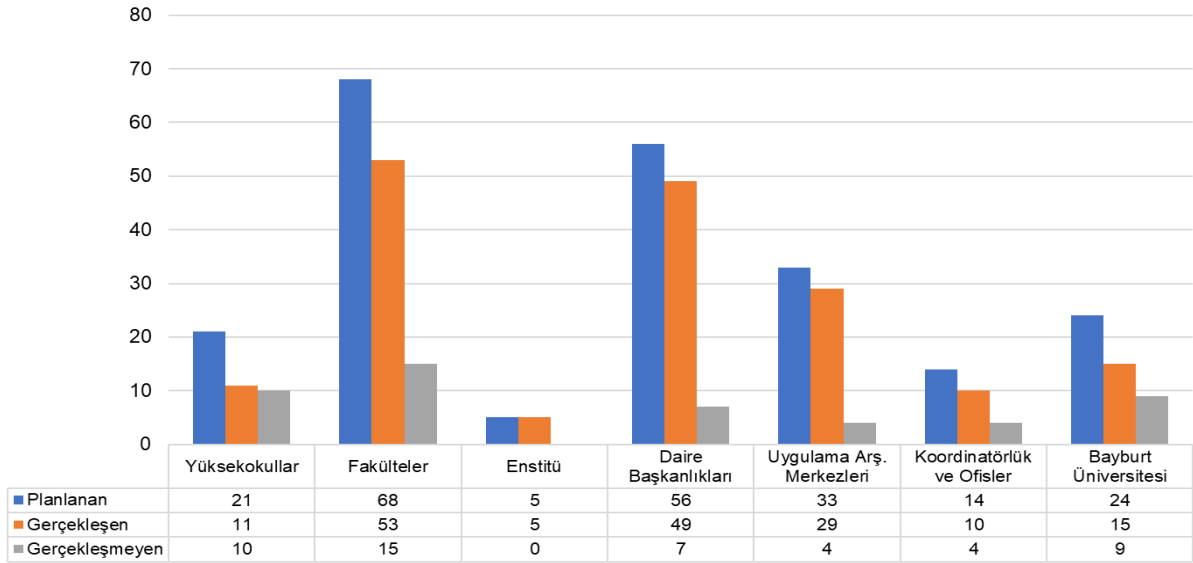
Birim / Bölüm: BAYÜ

BAYÜ olarak misyon ve vizyonumuza ulaşmak üzere toplam 220 hedef belirlenmiştir. Personelimizin mesleki ve bireysel gelişimini sağlamak, kalite ile ilgili farkındalığını artırmak, risk ve fırsatları daha etkin yönetebilmek üzere kurum birim düzeyinde toplam 221 eğitim planlanmıştır. Kurum-Birim genelinde hedeflerimizi gerçekleştirme oranımız %76,4, eğitimleri gerçekleştirme oranımız ise %77,9 olmuştur.

	TOPLAM	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞMEYEN
Hedefler	220	168	37
Çalışma Programı	680	585	98
Eğitim Programı	221	172	49

Aşağıdaki grafikte birimlere göre eğitimlerin gerçekleştirme oranları verilmektedir. Ayrıca personelimizin bireysel mesleki gelişmesini sağlamak, kalite farkındalığını artırmak üzere kişi başına "3 saat/ kişi olarak planlanan" eğitim hedefimiz de bu konuda yoğun olarak yüzyüze ve online olarak verilen eğitimlerle 4.35 olarak gerçekleşmiş ve bu konudaki hedefimizde %145 olarak gerçekleşme sağlanmıştır.

Birimlere Göre Topluştırılmış Yıllık Eğitim Sayıları





BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 4/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

2. Kalite Hedefleri

BAYÜ olarak 2023-2024 döneminde hedef olarak olarak başlangıçta sekiz hedef belirlenmiştir. Bu hedeflerden ISO 9001-2015 eğitimleri ve belgelendirmesi ile ilgili olan hedefler ile yeni bölüm program açılması, altyapı hedeflerinin süreçlerinin Mart 2024'te gerçekleştirilmesi nedeniyle hedefler revize edilmiş ve yeni hedefler belirlenmiştir. Bu kapsamda BAYÜ olarak gerçekleştirenlerle birlikte 15 hedef, birimlerle birlikte ise toplamda 220 hedef belirlenmiştir. BAYÜ'nün revizyon sonrasında oluşturduğu 10 hedef ve bu hedeflerle ilgili gerçekleştirmeler aşağıda belirtilmektedir:

- Hedef.** Bayburt Üniversitesi Entegre Kalite Yönetim Sistemi-EKYS ile ilgili farkındalığı artırmak, Kurum kültürünün kalite odaklı gelişmesini ve YÖKAK Hizmet Akreditasyonu süreçlerinin daha etkin uygulanmasını ve personelin mesleki ve bireysel gelişimlerini sağlamak üzere; Ağustos 2024'e kadar, personelin ortalama 3 saat/kişi eğitim almasını sağlamak (*Bu dönemde yapılan 29 KYS Farkındalık Eğitiminde Toplam 4.309 saat eğitim verilmiştir. Eğitime katılan toplam personel sayısı 989 olup; Kişi Başı Eğitim Saati 4.35 olarak hesaplanmıştır*). **Gerçekleşme Oranı: %145**
- Hedef.** Bayburt Üniversitesi'nce verilen eğitim-öğretim hizmetinden memnuniyet ve çalışan memnuniyeti oranını bir önceki yıla göre %15 artırmak (*Bu hedefin eğitim-öğretim hizmetinden memnuniyet oranı; 2022-23'te % 49,1 iken 2023-2024'te %56,6 gerçekleşerek %15 oranının karşılığı olan 7,4 iyileşme sağlanmış ve burada hedefe ulaşılmıştır. Ancak ilkinde katılım oranı %9 olduğu için soru ve gizlilik boyutu değiştirilerek yeniden uygulanan çalışan memnuniyeti anketinde Akademik personelde; %80,3 memnuniyet oranına ulaşılmasına karşın idari personelde yöneticiden memnuniyet hedefinin altında kalmıştır. Ayrıca ankete çalışma ortamı, yemekhane gibi konulara yönelik geri bildirimler de eklenerek genel memnuniyet oranı hesaplandığında sonuç %15 artışı sağlamanın aksine düşüş olarak ortaya çıkmıştır. Burada hedef karşılanamamış olup iyileştirme yapılması ve farklı yöntemlerle geri bildirim alınması gerekmektedir.*) **Gerçekleşme Oranı: %50**
- Hedef.** BAYÜ Lisans, lisanüstü eğitim-öğretim programlarının mevcut kapasitesini geliştirmek ve daha farklı alanlarda eğitim öğretim hizmeti sunabilir hale gelmek üzere, 2024 Eylül sonuna en az beş yeni bölüm/program/anabilim dalının açılmasını sağlamak (*Farklı birimlerimizce bölüm/ program/ ana bilim dalı açılmaya yönelik 18 başvuru yapıldı, Bunlardan 9'u kabul edildi*). **Gerçekleşme Oranı: %180**
- Hedef.** Bayburt Üniversitesi Web Sitesini güncelleştirmeye, daha sistematik hale getirerek hizmet alanlarca ulaşılabilirliğini artırmaya yönelik çalışmaların, Haziran 2024'e kadar yapılmasını sağlamak (*Bu çalışmalar KALİTE'nin Web'ten sorumlu personelinin koordinesinde birimlerin Web sorumlularıyla birlikte yürütülerek gerçekleştirildi. Ancak sayfanın kullanımına bağlı olarak kullanıcı geri bildirimlerine dayalı iyileştirmeler sürüyor ve sürecek*). **Gerçekleşme Oranı: %100.**
- Hedef.** Bayburt Üniversitesi EKYS'nin etkinliğini ve verimliliğini artıracak, kağıt kullanımını engelleyecek çevre dostu intranet ortamında yürütülecek bir doküman yönetim ve iletişim sistemini Eylül 2024'e kadar kurmak (*Bu amaçla satın alınan joomla programı kapsamında çalışmalar devam ederken açık erişimde veri güvenliğini sağlamada yaşanan problemi çözmek üzere yeni yazılım geliştirildi. Deneme ve uygulama süreçleri Eylül 2024'te bitmeme olasılığı nedeniyle Microsoft Teams üzerinden yürütülmek üzere tasarlanan ve çalışmaları Joomla tabanlı sisteme paralel yürütülen ikinci sistem Ağustos 2024'te uygulamaya sokuldu*) **Gerçekleşme Oranı: %100.**



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

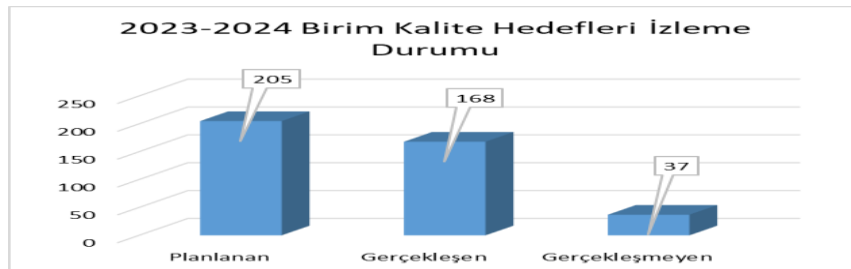
Sayfa No: 5/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

6. **Hedef.** YÖKAK Hizmet Akreditasyonuna destek olmak üzere program akreditasyonu çalışmalarını başlatmak, bu konuda öncelikli en az üç fakülte ya da meslek yüksekokul programını belirleyerek Eylül 2024'e kadar, program akreditasyonu başvurusuna hazır hale gelmesini sağlamak (*Bu kapsamda iki MYO'dan dört program, iki fakülteden birer program olarak başvuru yapıldı. Beşinin değerlendirme takvimi belirlendi. 2024 Ekim ayında başvuru yapan programlardan beşi kalan biri ise 2025 Ocak ayında planlamalara uygun olarak değerlendirilecektir.*) **Gerçekleşme Oranı: %166,7.**
7. **Hedef.** Temmuz 2024'e kadar BAYÜ Stratejik Plan hedefleri ile BAYÜ EKYS hedeflerinin, performans ve hedef izlemelerinin her düzeyde uyumlu ve entegre yürütülmesini, ölçülebilir ve izlenebilir olmasını sağlamak üzere gerekli çalışmaları yapmak (*Mayıs ayında yapılan BAYÜ KK Toplantısı Kararı, Birimlere Yazı, BYT'lere mail*) **Gerçekleşme Oranı: %100.**
8. **Hedef. Stratejik** Plan ve BM Sürdürülebilir Kalkınma hedefleri doğrultusunda; bölgesel ve toplumsal kalkınmayı desteklemek, tarım sektöründe bölgenin ihtiyaçlarını belirlemek, yeni üretim tekniklerini uygulamaya sokmak, ürün çeşitliliği ve coğrafi işaretli ürün sayısının artırmak üzere Eylül 2024'e kadar ilgili tarafların katılımıyla en az üç etkinlik yapmak ve bunların sürdürülebilirliğini sağlamak. (*"İklim Değişikliği Perspektifinde Doğa ve Yaşam" Konuşması, "Arılığım Hareketli Ürünüm Bereketli" Arcılık Kursu, "Uluslararası Tarım Bilimlerinde Multidisipliner Yaklaşımlar Kongresi", Tarhun için coğrafi işaret alımı, Kudret Narı, Haylan Kabağı ile ilgili söyleşiler*) **Gerçekleşme Oranı: %200.**
9. **Hedef.** Bayburt bölgesinde kalkınmanın itici gücü olan tarım sektöründe; dijital teknikleri uygulamaya koymak üzere gerekli altyapının hazırlanmasına ve bu konuda farkındalığın artmasına yönelik çalışmaları, tarımsal üretimle ilgili kurum/kuruluş/üretici dernekleriyle etkin iletişim ve işbirliğini sağlayarak, Eylül 2024'e kadar gerçekleştirmek (*Çiftçilerle Çalıştay, Arcılık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Demiröz MYO'nun yaptığı söyleşiler, ASMAC/Tarım Sempozyumu'nda tebliğ, YL programı kapsamında yapılan derste yapılan çalışmalar vb.*) **Gerçekleşme Oranı: %100.**
10. **Hedef.** Eylül 2024'e kadar, Bayburt'ta sınai faaliyetlerin kalite odaklı gelişmesini ve OSB'de yeşil üretimi sağlayacak bir altyapının kurulmasını sağlamak, Çevre Yönetim Sistemi konusunda farkındalığı artırmak üzere sektörle, ilgili taraflarla işbirliğine yönelik çalışmaları gerçekleştirmek (*Hedef Planına uygun olarak OSB Yöneticisi, Bayburt Taşı Fabrikası Müdürü ile görüşmeler yapıldı, OSB gezildi, beklenti ve mevcut durumla ilgili analiz yapılarak proje taslağı oluşturuldu*) **Gerçekleşme Oranı: %100.**

BAYÜ Hedeflerinden gerçekleşme oranı %50 olan 10. hedef hariç diğerleri %100 ya da üzerinde gerçekleştirilmiştir.

Birimlerin hedeflere ulaşma derecesini değerlendirdiğimizde; birimlerce toplamda 205 hedeften 168'i gerçekleştirildiği belirlenmiştir.



Grafik incelendiğinde birimlerin hedeflerini gerçekleştirme oranının %82 olduğu görülmektedir.



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 6/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

2023-2024 döneminde Kurum hedefleri ile birlikte toplamda 220 hedef belirlenmiş olup bu hedeflerle birlikte hedeflerin gerçekleşme oranı **%83'tür**.

Bu yıl da akran değerlendirmelerinde de dile getirildiği üzere Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Arıcılık Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi merkezlerimiz hariç bazı merkezlerimizde personel yetersizliğine bağlı olarak yaşanan sorunlara dayalı olarak hedef belirleme ve belirlenen hedefleri gerçekleştirmede yaşanan sorunlar devam etmiştir. Bu merkezleri işlevsiz kılan çoğu personel eksikliği ve yetkinliğine sorunların çözümü için YGG'de karar alınarak uygulamaya sokulması gerekmektedir.

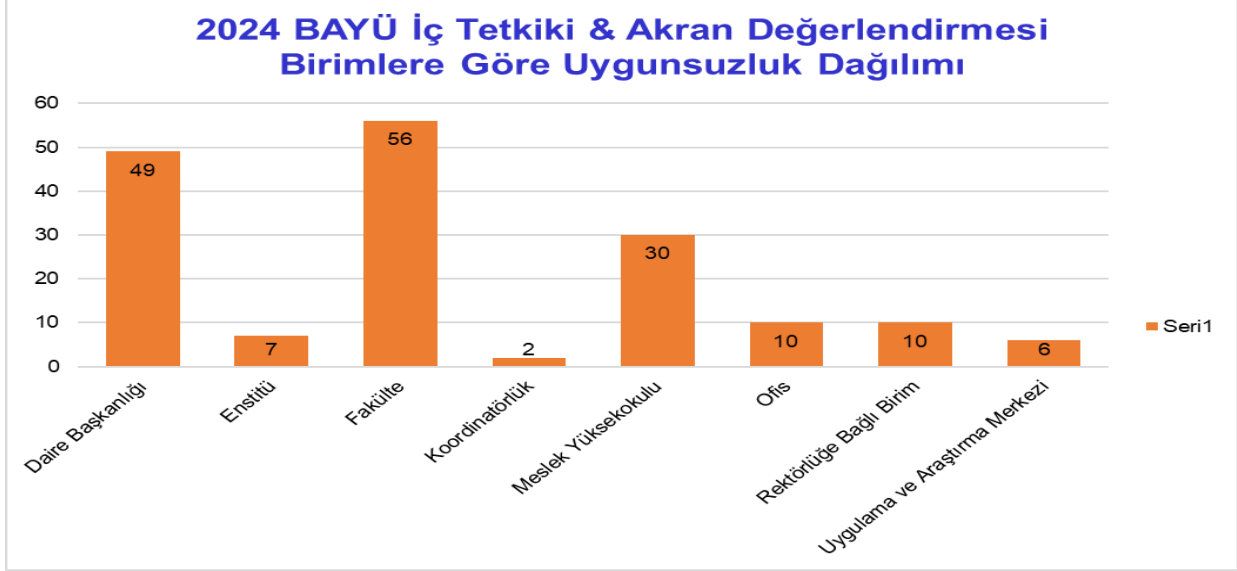
3. Tetkik/Değerlendirmelerin Sonuçları

BAYÜ'nün YÖKAK süreçlerini kolaylaştırması ve daha etkin sürdürmeyi sağlayacağı düşünülerek ISO 9001-2015 KYS şemsiyesinde kurmaya çalıştığı EKYS kapsamında kurum ve birim olarak yaptığı çalışmalar ISO 19011 KYS Sistemleri denetim Kılavuzuna göre İT eğitimi almış tetkikçi/değerlendiricilerce, "BAYÜ 2023-2024 Akademik Yılı 9001-2015 Standardı ve YÖKAK Hizmet Akreditasyonu İç Tetkik/Akran Değerlendirme Planı" na uygun olarak Haziran-Temmuz aylarında ISO 9001-2015 ve YÖKAK hizmet akreditasyonu gereklilikleri açısından gözden geçirildi.

Yıllık İç Tetkik/Akran Değerlendirmesi Planını kapsamında 4 -28 Haziran olarak planlanan tetkiklerden Rektörlük Tetkiki Rektörümüzün il dışı programı nedeniyle 01 Temmuz 2024 tarihinde gerçekleştirildi. Bu kapsamda bazıları gruplandırılarak tetkik eğitimi almış personel ve öğrenci tetkikçilerce 33 birimin dokümantasyon, uygulama, izleme, iyileştirme çalışmaları gözden geçirilmiştir. Tetkik/ Akran Değerlendirmesi sürecinde elde edilen bulgulara dayalı olarak mevzuat, kurum şartları, YÖKAK KİDR 3.2. Kılavuzu ve ISO 9001-2015 kapsamında, bu konudaki prosedürlere uygun olarak (Uygun Olmayan Hizmetin Kontrolü ve Düzeltici Faaliyet Prosedürleri) uygunsuzluk bildirimleri yapılmıştır. Birimlerin değerlendirilmesinde en az iki en fazla dokuz uygunsuzluk bildiri yapılmıştır. Bu süreçte beş birim ön denetim aşamasında kaldığı için onlar için yeniden denetim planlanmıştır. Bu birimler hariç yapılan tetkiklerde tetkik heyetlerince toplam 172 uygunsuzluk belirlenmiştir. Tetkik heyeti başkanlarınca belirlenen uygunsuzluklar rapor edilerek saptanan uygunsuzluklar için Uygunsuzluk Tespit ve Düzeltici Faaliyet Talep Formları kapsamında birimlerce uygunsuzlukları gidermek üzere DF'ler açılması talep edilmiş ve belirlenen eksikliklerin tamamlanması için genelde Ağustos 2023 ortası ya da sonuna kadar süre verilmiştir. Yapılan raporlama da iyi uygulama örnekleri de yer almıştır.

Değerlendirme sonrasında heyet başkanlarınca Birimler belli ölçütlere göre puanlanmış ve bu puanlama sonuçlarına göre birimlerin performansı Temmuz BAYÜ KK toplantısında komisyon üyeleriyle paylaşılmıştır.

Birim / Bölüm: BAYÜ



Tablo1. İç-Tetkik Değerlendirme Anket Sonuçları

Yöneticinin liderlik süreçlerine hakimiyetini puanlayınız (Liderlikle ilgili soruların cevaplaması)	3.07
Birimde Planlamaya yönelik yapılan çalışmaların planlamaya göre gerçekleştirmelerini puanlayınız (YÖKAK ve ISO 9001 Gereklilikleri Açısından)	2.93
Birimde Planlamaya yönelik yapılan çalışmaları puanlayınız (Hedef Planları, Çalışma Programı, Yıllık Eğitim Planı, Risk Yönetimi vb. dokümanları YÖKAK ve ISO 9001 Gereklilikleri Açısından değerlendirin)	3.05
Hizmet Sunum Gerekliliklerinin sağlanması (Eğitim ya da İdari)	2.98
İnsan Kaynakları Yönetimi, cihaz, ekipman, altyapı gereklilikleri ve buna yönelik uygulamalar (İş-görev tanımları)	3.02
Performans Yönetimine yönelik yapılan çalışmalar (Proseslerin izlenmesi, çalışma planı, eğitim planı, hedef planlarının izlenmesi, değişikliklerin risklerin izlenmesi ve yönetimi konusunu, çalışan hizmet alan memnuniyeti vb. değerlendiriniz)	2.56
İyileştirmeye yönelik yapılan çalışmalar (Örneğin anket geri bildirimlerine yönelik yapılan çalışmalar, risklerin yönetimine yönelik ya da değişikliklerin planlanmasına yönelik yapılan çalışmalar)	2.32
Dokümantasyon ön yeterliliği sağlamıştır=1, sağlamamıştır=0	0.80

Tablo 2. En Yüksek Puan Alan İlk 4 Birim

1.	Rektörlük	3.88
2.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kütüphane Dokümantasyon Eğitim Fakültesi	3.75
3.	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi BUMER KARMER	3.63
4.	Kurumsal İletişim Sağlık Hiz. Müdürlüğü	3.50

Tablo 3- Puanı 3 ve Üzeri Olan Birimler

Rektörlük	3.88
Eğitim Fakültesi	3.75
Kütüphane ve Dokümantasyon DB	3.75
Öğrenci İşleri DB	3.75
BUMER	3.63
KARMER	3.63
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3.63
Sağlık Hizmetleri MYO	3.50
Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	3.50
Mühendislik Fakültesi	3.38
Sağlık Hizmetleri MYO	3.38
Spor Bilimleri Fakültesi	3.38
Sağlık Bilimleri Fakültesi	3.25
Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	3.25



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 8/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

Üniversitemizin kalite ve eğitim prosesi süreçlerini iyileştirmek, Bologna süreci kapsamında öğrenim çıktılarımız ve matrislerimizle ilgili etkin bir kontrol sağlamak ve ISO 9001:2015 Madde 8.5.1 ve 8.5.2 hizmet sunumu ve YÖKAK hizmet akreditasyonu gereklerini yerine getirmek üzere bir akran değerlendirmesi de proses bazında yapıldı. 12 Şubat 2024 tarihli ve E-84547939-109.99-187042 sayılı Rektörlük Makamı yazısıyla duyurulan "BAYÜ Akademik Birimler Bologna Matrisleri Kontrol Planı'na uygun olarak yapılan bu değerlendirmede 15 akademik birimdeki uygulama/matrisler değerlendirildi, masa başı eğitim şeklinde yapılan bu uygulamada, ilgili birim personelinin eşliğinde yapılan kontroller sonucunda birimlere ait tespit edilen eksiklikler ve uygunsuzluklar bir rapor ile birimlere iletildi ve iyileştirme yapılması istendi.

4. İç ve Dış Müşteri Geri Beslemeleri

BAYÜ akademik ve idari birimlerince 2023-2024 döneminde, hizmet alan ve çalışan memnuniyetini ölçmek, öğrencilerimizin beklentilerini almak üzere periyodik olarak yıl sonu, dönem başı, dönem sonu şeklinde bu konudaki termine bağlı olarak anketler uygulanmıştır. BAYÜ ve birim düzeyinde uygulanan anketlerle, genel olarak çalışan memnuniyeti, ana hizmetimiz olan eğitim hizmetinden, idari birimlerce sunulan destek hizmetlerden memnuniyet belirlenmeye çalışılmıştır. Çalışan memnuniyeti için akademik ve idari birimlerde uygulanan anketlerle personelin kurum ve birim düzeyinde amirinden memnuniyeti ile çalışma ortamı ve yasal ve özlük haklarının kullanımı konusunda bir sorun yaşamayı yaşamadığı belirlenmeye çalışılmıştır.

Personel memnuniyeti anketlerine katılım konusunda yaşanan sorunu ve demografik verilere dayalı anketi yanıtlayanın gizliliği sağlanamadığı kanısını ortadan kaldırmak, personelin daha rahat katılımını sağlamak üzere ankette kişiyi işaretleyen sorularda düzenleme yapılarak anket uygulanmıştır. Ancak yapılan yeniden düzenlemeye karşın da anketlere personelin tam olarak katılımı sağlanamamıştır. Yönetime Katılım ve Kurum Kültürü, Araştırma-Geliştirme Çalışmaları, Eğitim ve Öğretim Çalışmaları, Çalışma Ortamı ve Hizmetler olmak üzere dört alt başlık altında 36 sorudan oluşan Akademik personel memnuniyet anketimizde; yönetici/üst yöneticiden memnuniyet: %80,28, Ar-Ge altyapısı ve olanaklarına yönelik çalışmalarına yönelik memnuniyet: %71,42, eğitim ve öğretim altyapısı ve olanaklarından memnuniyet %69,74, çalışma ortamı koşullarından, temizlik vb hizmetlerden memnuniyet: %66,70, Bölüm Başkanından memnuniyet : %63,36' düzeyindedir. Bu verilere bakıldığında çalışma ortamı ve bölüm başkanı ile ilgili memnuniyetsizlik özellikle akademik birimlerde memnuniyet oranını düşüren bir etkidir ve bu konuda iyileştirme yapılması gerekmektedir. Her iki ankete katılanların çoğu üst amirlerinin; her zaman ulaşılabilir olduğunu, sorumluluk verirken bilgi ve tecrübeyi dikkate aldığını ve iyi işi takdir ettiğini düşünmektedir. Aşağıda bu anketlerden birkaç grafik yer almaktadır: (Yeşil Katılıyorum, Turuncu kesin katılıyorum, Sarı kısmen)



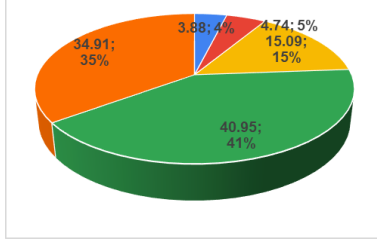
BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

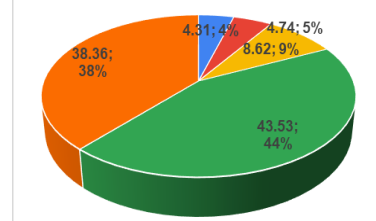
Sayfa No: 9/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

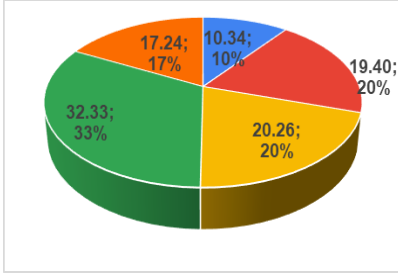
Bayburt Üniversitesinde çalışmaktan memnuniyet duyuyorum.



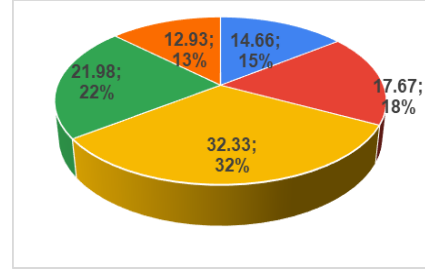
Üst Yönetime kolayca ulaşabilirim.



Üniversitemizin temizlik hizmetlerinden memnuniyet duymaktayım.



Yemekhane hizmetlerinden memnuniyet duymaktayım.



Ana hizmetimiz olan eğitim hizmeti ile ilgili olarak öğrencilerimizin beklentisi de Kurum düzeyinde hem ders ve öğretim elemanı bazlı alınmıştır. Bu anketlerle ders ve öğretim elemanı bazında öğrencilerin dersten ve dersi veren öğretim elemanından ne ölçüde memnun olduğu, beklentilerinin ne kadar karşılandığı belirlenmeye çalışılmıştır. Elde edilen sonuçlar birim düzeyinde ayrıştırılmış ve akademik birimlere gerekli iyileştirmelerin yapılması için gönderilmiştir. Öğrenciden geri bildirim almaya yönelik anketler önce gönüllük esaslı uygulanmıştır. Çünkü ankete katılımı artırmaya yönelik olarak özellikle ders kayıt ve sınav notu öğrenmek için sisteme girdiği dönemlere bağlantılı olarak getirilen önce anketi cevaplama zorunluğu konularak yapılan uygulamanın yeterince sağlıklı geri dönüş alma açısından uygun olduğu konusunda soru işaretleri oluşmuştur. Ayrıca sınırlı sayıda öğrencinin olduğu derslerde öğrenci eleştirel yaklaşmamakta ve her şeye tam puan vermektedir. Bu açıdan hem çalışan hem de öğrenci memnuniyeti için; daha geniş katılımlı ve sağlıklı veri alınmasını sağlayacak ve gerektiğinde çapraz doğrulama yapılarak veri güvenilirliğini sağlayacak şekilde geri bildirim alma mekanizmalarının kurulması gerekmektedir. Aşağıda 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde önce dönem başında beklentilerin alınıp alınmadığına yönelik ilk kısmı sonrası uygulanan, sonra dönem sonunda belirlenen beklentilerin karşılanıp karşılanmadığını ölçmeyi amaçlayan "Öğrenci Ders Beklenti Anketi" uygulanmıştır. Aşağıda 1 ile 5 arası puanlama ile 7699 yanıt alındığı anket grafiklerinden birkaç örnek yer almaktadır. Bu ankette; genel memnuniyet oranının ortalaması 4.59 olarak elde edilmiş olup %91.8 memnuniyet söz konusudur.



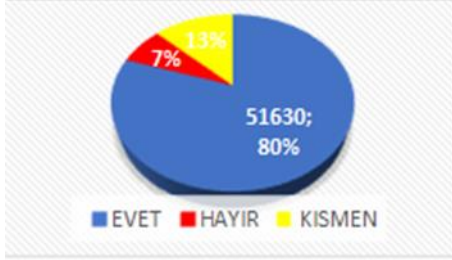
BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

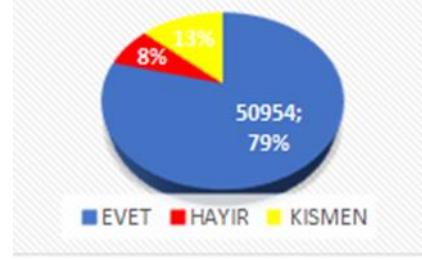
Sayfa No: 10/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

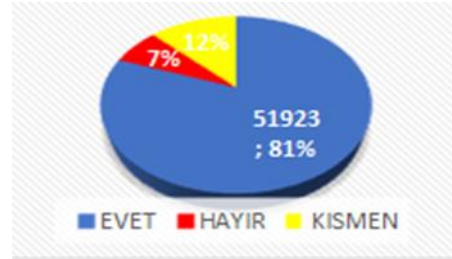
Dersin hocası tarafından ders açık ve anlaşılır bir şekilde işlendi, anlatıldı



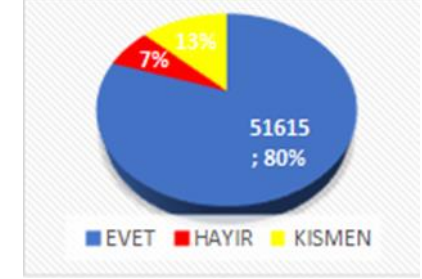
Dersin hocası, öğrencileri analitik ve eleştirel düşünme konusunda cesaretlendirdi ve bu konuda sınıfta gerekli ortamın oluşmasını sağladı.



Ders, sınıfta, ders zamanlarına uygun olarak ve öğrencilerin öğrenme haklarını koruyacak şekilde işlendi.



Dersin hocasınınca ödev, sınav ve projeler zamanında değerlendirildi ve sonuçlar zamanında duyuruldu.



Her iki dönemde dönem başı (beklenti alma) ve sonu (beklentilerin ne ölçüde karşılandığını belirleme) olmak üzere ikişerden dört kez uygulanan beklenti anketimizin yansira öğrencilerimize 2023-2024 Eğitim Öğretim Dönemi'nde öğrencinin eğitimden, öğrenciye sağlanan hizmetlere, kent olanaklarına yönelik genel memnuniyetini ölçmek üzere de anket uygulanmıştır. Gönüllü katılımı geri bildirim alınan bu ankete toplamda 1336 öğrenci katılmıştır. Ankette ilk dört soruyla öğrencilerin cinsiyet, yaş grubu, öğrenim durumu ve sınıf bilgilerini saptanmış, 'Öğrenciye Sağlanan Hizmetler, Kampüs Alanı ve İdare ile İlişkiler' başlığı altında 29 soru ile de Üniversitenin sunduğu hizmetlerden, bu hizmet sunumunu sağlayan yapı, personelden memnuniyeti ile ilgili geri bildirim alınmaya çalışılmıştır. Aşağıda örnek grafiklerin sunulduğu bu başlığın yansira Eğitim Programları, Eğitim ve Öğretim' Başlığı altında yöneltilen 18 soruyla bu konudaki, Kurum, Kent Kültürü, Öğrenmeyi Destekleyici Olanaklar ve Sosyal Ortam" başlığı altındaki 16 soru ile de kurum- kent iletişimi ilişkisi ve kent olanakları bazında geri bildirim alınmaya ve memnuniyet ölçülmeye çalışılmıştır.



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

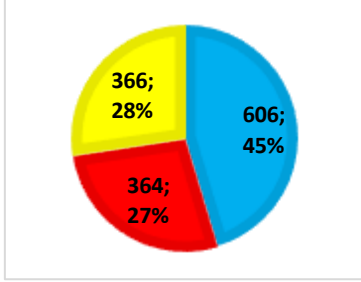
Sayfa No: 11/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

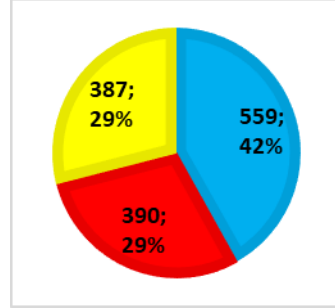
Öğrenciye Sağlanan Hizmetler, Kampüs Alanı ve İdare ile İlişkiler Örnek Grafikleri

■ Evet ■ Hayır ■ Kısmen

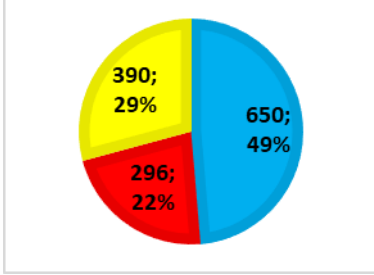
Eğitim mekânlarının (derslik, laboratuvar, uygulama odası, atölye) sayısı yeterli mi?



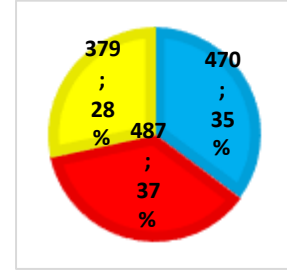
Eğitim mekânlarının (derslik, laboratuvar, uygulama odası, atölye) teknik donanımı yeterli mi?



Eğitim mekânlarının (derslik, laboratuvar, uygulama odası, atölye) temizlik ve bakımı sağlanıyor mu?



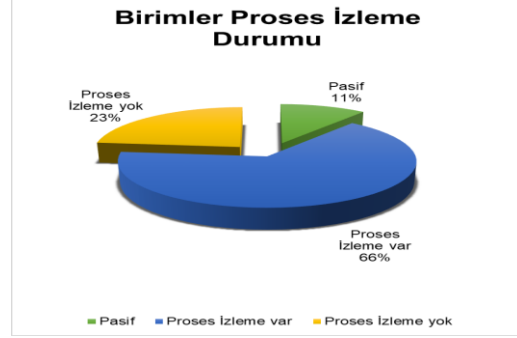
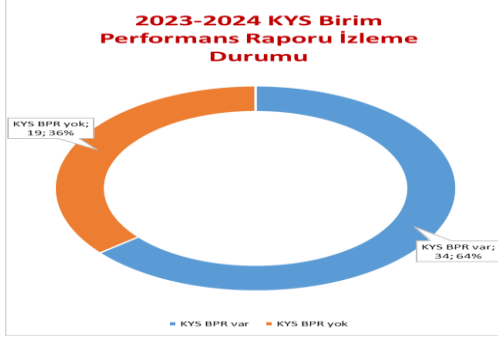
Üniversitedeki spor tesisleri (havuz, halı saha, bocce vb) yeterli mi?



5. Proses Performansı ve Hizmet Uygunluğu

BAYÜ akademik birimlerinde eğitim hizmeti BAYÜ Lisans Ön Lisans Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği 'ne uygun olarak yürütülmektedir. BAYÜ EKYS prosedürleri ve YÖKAK hizmet akreditasyonu gereklilikleri kapsamında öğrenci beklentileri alınmakta, ders içerikleri ile hizmet sunumunun koşulları/kuralları öğrenciye iletilmektedir. Eğitim Proses kartı oluşturulmuş olup akademik birimlerde eğitim hizmetinin bu karta göre izlenmesine başlanmıştır. Ayrıca hem ISO 9001-2015 Standardı hem de YÖKAK hizmet akreditasyonu gerekleri kapsamında F38 Formu formatına uygun olarak Yönetim, Müşteri Memnuniyeti, İç Tetkik ve YGG proses kartlarının yanısıra Ar-Ge, Toplumsal Katkı, Hizmet içi Eğitim, Satın Alma gibi temel prosesler için proses kartları oluşturulmuş olup, YGG prosesi dışındaki prosesler F40 Proses İzleme Formu ve ÖAI Prosedürü ile Proses Talimatı gereklerine uygun olarak izlenmeye çalışılmaktadır. Aşağıdaki tablolarda birimlerin formata uygun olarak KYS Performans Raporu hazırlama durumu ile proseslerin termine uygun olarak izlenmesine yönelik durum gözlenmektedir.

Birim / Bölüm: BAYÜ

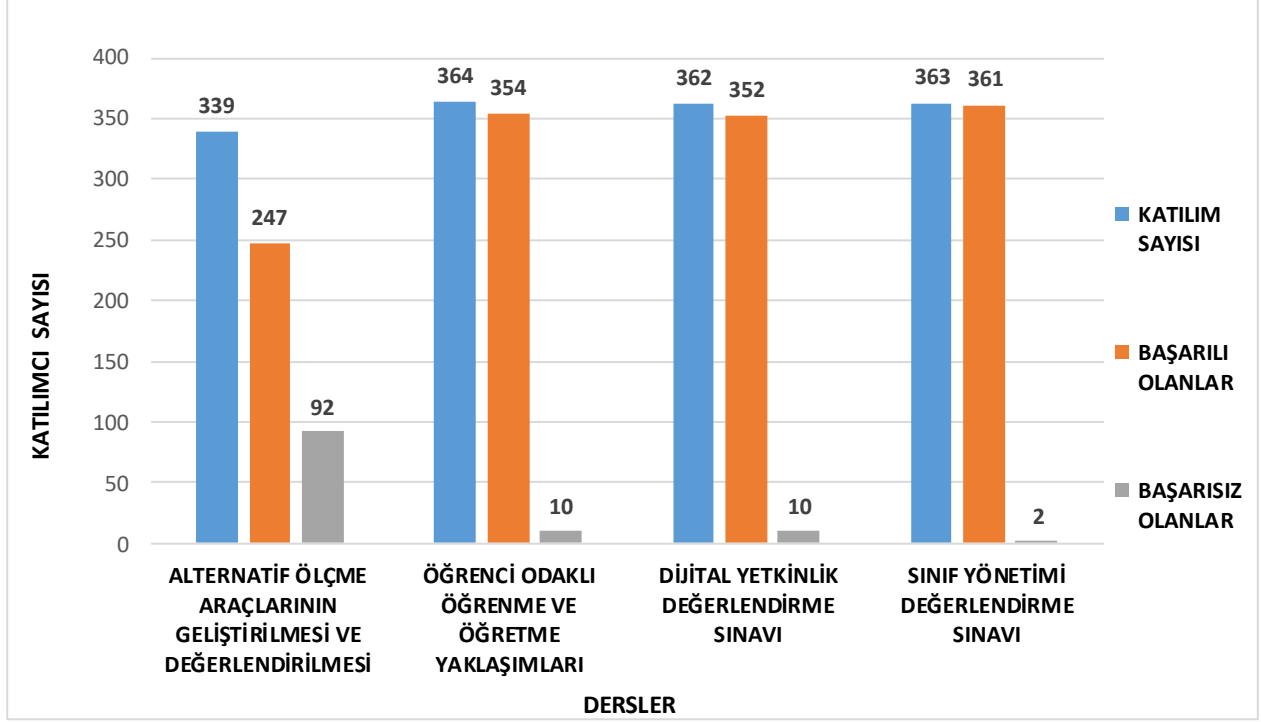


Eğitim prosesi kapsamında izlenen eğitim hizmeti sunumunda fakülte/yüksekokullarda aktif programların yanı sıra önceden açılan ancak öğrencisi olmadığı için işlevini yitirerek pasif duruma gelen programlar bulunmakta olup bunlar izleme dışı tutulmaktadır. Yürütülen programlarla ilgili bilgiler hizmetin alıcısı olan öğrencilerimizi bilgilendirmek üzere Bologna Çıktıları web sitesinde (ders bilgi paketi) yer almakta olup gerektiğinde en durumlarda güncellenmektedir.

BAYÜ ana hizmeti olan eğitim hizmetinin performansının eğitim prosesi kartı ve TYYÇ Kriterleri çerçevesinde ders ve program düzeyinde izlenmekte diğer proses izlemelerinde olduğu gibi bu proseste de değerlendirmelerin daha sistematik olarak yürütülmesi için eğitimler, bilgilendirmeler sürdürülmektedir. Eğitim hizmeti sunumunun verimliliğini artırılması ve beklentilerin daha kapsamlı karşılanması için eğitimcilerimizi alternatif eğitim öğretim ve ölçme değerlendirme tekniklerini uygulamaya sokma becerilerini geliştirecek eğitici eğitim programı gerçekleştirilerek eğitimcilerimizin katılımı sağlanmıştır. Aşağıdaki tabloda ve grafikte bu eğitimde yer alan dersler, katılımcı sayısı ve başarı durumları görülmektedir.

2024 YILI EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ			
DERSİN ADI	KATILIM SAYISI	BAŞARILI OLANLAR	BAŞARISIZ OLANLAR
ALTERNATİF ÖLÇME ARAÇLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	339	247	92
ÖĞRENCİ ODAKLI ÖĞRENME VE ÖĞRETME YAKLAŞIMLARI	364	354	10
DİJİTAL YETKİNLİK DEĞERLENDİRME SINAVI	362	352	10
SINIF YÖNETİMİ DEĞERLENDİRME SINAVI	363	361	2

Birim / Bölüm: BAYÜ



Kurum ve birimlerde yapılan işler; YÖKAK Hizmet Akreditasyonu ve ISO 9001-2015 KYS Standartı gerekleri kapsamında oluşturulan iş tanımları, iş akış şemaları, çalışma talimatları ile tanımlanmış olmanın yanı sıra Kamu Mali Kontrol Kanunu çerçevesinde oluşturulan “Hizmet Envanterleri”nde de tanımlıdır. Hizmet gerçekleştirilmelerinin idari ve yasal prosedürlere uygun olarak yürütüldüğü birim amirlerince yapılan idari kontrollerin dışında yukarıda belirtilen temel proseslerle de izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca geçen yıl ilki yapılan Yönetimin Gözden Geçirmesi (YYG) Toplantısında alınan kararlar; altı başlık altında toplam 30 karar; YGG Prosedürü kapsamında YGG Prosesi ile F47 YGG Kararları İzleme Formu ile dokümanite edilerek izlenmiştir.

Mevcut durumda kurumun tüm faaliyetleri ile ilgili verilerin sağlanmasında Ocak-Aralık dönemini kapsayan ve birimlerce hazırlanan “Birim Yıllık Faaliyet Raporu” ve “Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)” verilerinden de yararlanılmaktadır. Bu raporlar iç tetkik/akran değerlendirmesi ile Kurum Yıllık Faaliyet Raporu ve Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR için de girdi oluşturmaktadır. KYS Performans Raporu da dahil tüm raporlamalarla BAYÜ EKYS uygulamaları belli başlıklar altında değerlendirilmektedir. Kurum raporları birim raporlarına dayanılarak oluşturulduğundan tüm bu raporlarda kullanılan verilerin bir veri havuzuna aktarılarak oradan çekilebileceği bir sistem oluşturulması ve sistematik olarak verilerin kullanıcılarca kullanılabilir şekilde toplanmasının sağlanması gerekmektedir. Bu toplantıda bu açıdan birimlerde görevli personel dayanaklı sağlanan veri



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 14/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

akışına yönelik mevcut uygulamanın yerine bir Veri Yönetim Ofisi oluşturulması, bu konudaki iyileştirme için önerilmektedir.

6. Riskleri Önleyici Faaliyetler ve Düzeltici Faaliyetlerin Durumu

Birimlerimizde yapılan ve iş tanımları, iş akış şemaları, çalışma talimatları, proses izlemeleri ile hizmet envanterlerinde tanımlanan işlerin yürütülmesi sırasında ortaya çıkan riskler olursa bunlarla ilgili yapılacaklar PR09 Risk Yönetimi Prosedürü ile bu prosedür kapsamında tüm kurum iş süreçlerine yönelik tanımlanan Risk Değerlendirme Tablosu dikkate alınarak gereği yapılmaktadır. Bu kapsamda bir risk söz konusu olduğunda kabul edilebilir seviyeye düşürülmesi için yapılması gerekenler F42 Risk Değerlendirme Formuna işlenerek izlenmesi ilgililerce sağlanmaktadır.

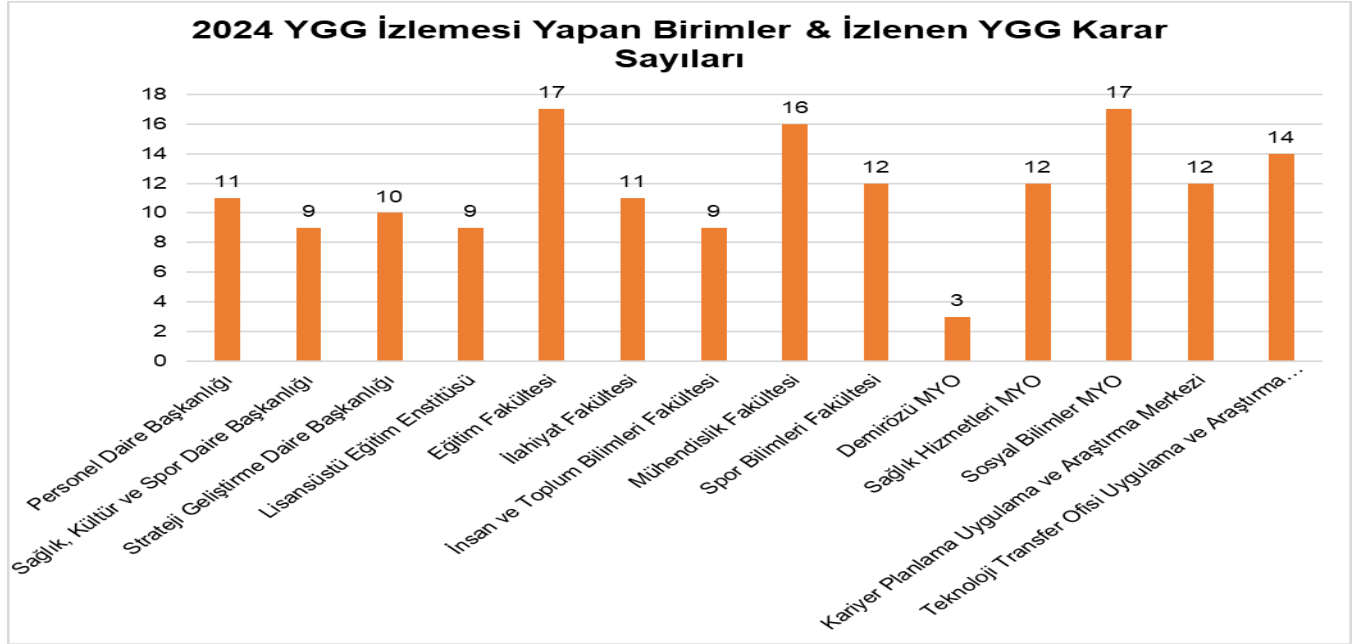
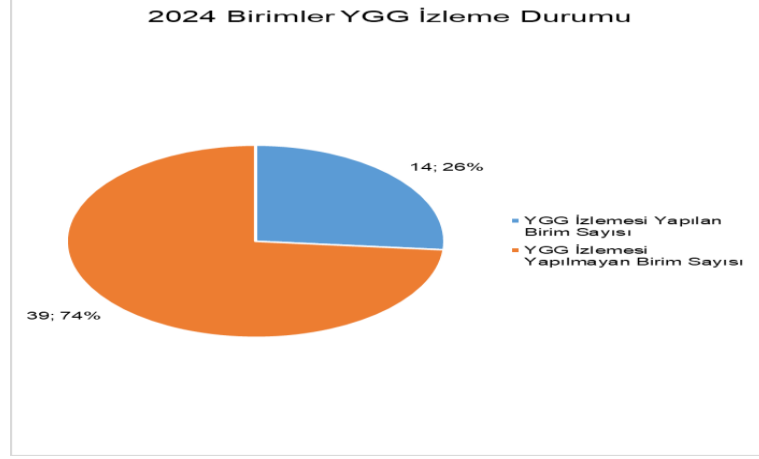
Birimlerin faaliyetleri ya da iç tetkiki sırasında belirlenen uygunsuzluklar için ise sebep analizi yapılarak DF sorumluları belirlenmekte ve Tetkik Heyeti başkanınca birimle uzlaşarak verilen termine uygun olarak DF'ler kapatılmaktadır. Bu kapsamda iç tetkikte belirlenen 172 uygunsuzluk için oluşturulan DF'ler için Birimlerce DF sorumluları belirlenmiş, yapılan DF planına uygun olarak sorumlularca gerekli faaliyetler yapılarak THB 'nının onayı ile kapatılmıştır.

Yine Şubat 2024'te "BAYÜ Akademik Birimler Bologna Matrisleri Kontrol Planı"na uygun olarak 15 akademik birimde yapılan değerlendirme sonrasında ortalama olarak birim başına yedi uygun olmayan durumun düzeltilmesine yönelik olarak da birimlerce düzeltici ve iyileştirici faaliyetler yürütülmüştür.

7. Önceki YGG'lerden Devam Eden Takip Faaliyetleri

24 Kasım 2023'te yapılan YGG Toplantısında alınan kararlar BAYÜ Kalite Komisyonu'nca gözden geçirilmesi sonrasında YGG Prosedürü kapsamında, YGG Prosesi olarak izlenmesi için birimlere gönderildi. Altı başlık altında (Dokümantasyon, Bilinçlendirme Farkındalık Artırma Çalışmaları, Proses İzleme ve İyileştirme, Çalışan Hizmet Alan Memnuniyeti, Fiziki Koşullar, Altyapı ve Çalışma Ortamı Çalışmaları, İyileştirme / Geliştirme İçin Öneriler) toplam 30 karar ile ilgili olarak Birimler; kendileri ile ilgili olanları belirlediler, sorumluları kanalıyla yerine getirmek üzere gerekli faaliyetleri başlattılar. Bu kapsamda yapılan çalışmalar/faaliyetlere yönelik izleme BYT'ler tarafından yapıldı. Yapılan izlemelerle ilgili (proses izlemesi olarak) KALİTE (Kalite Koordinatörlüğü) bilgilendirildi. Aşağıda YGG Kararlarını izleyen birimler ve birimlerin izledikleri karar sayılarına yönelik grafikler yer almaktadır. Proses izlemelerine yönelik bazı birimlerde etkin olmayan uygulamalar bu prosesin izlemesinde de söz konusu olup bu birimlerle ilgili çözüm üretilmesi gerekmektedir.

Birim / Bölüm: BAYÜ



8. Kalite Yönetim Sistemini Etkileyebilecek Değişiklikler

KYS Performans Raporunu gönderen/sisteme yükleyen 33 birimden 23'ünden birimlerinde KYS'yi etkileyen değişikliklerle ilgili bilgi gelmiştir. 10 birim bu konuda geri bildirim yapmamıştır.





BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 16/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

Geçen yıl üç olan geri bildirim yapan birim sayısındaki bu artış kalite farkındalığı ve kalite bilincinin yerleşmesinin bir göstergesi olarak kurum kalite kültürü açısından oldukça memnuniyet vericidir.

KYS'yi etkileyen olumlu değişiklik anlamında kurum genelinde kendi personelimiz ve olanaklarımızla kurduğumuz çevre dostu intranet EKYS Doküman Yönetim Sistemi ile kağıt israfının ortadan kaldırılması, bize ait olmayan dokümanları sistemden kaldırarak bu konuda adım adım yapılan uygulamalarla şartlarımıza uygun olarak kendi dokümanlarımızı ve planlarımız oluşturup ona göre süreci yönetmemiz KYS'yi etkileyen en önemli değişiklik ve aynı zamanda iyileştirme değildir.

Birimlerden bu konuda olumlu olumsuz olarak gelen geri bildirimler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

BİRİMLER	KYS'Yİ ETKİLEDİĞİ BELİRTİLEN DEĞİŞİKLİKLER
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	<ul style="list-style-type: none">Kalite ve iş performanslarında artış sağlamak amacı ile yapılan ve müşteri beklentilerini en üst düzeyde karşılamayı sağlamak adına anketler yapıp bunların iyileştirmesini takibe almak.
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	<ul style="list-style-type: none">Birim kalite ekibinden bir personelin tayin sebebiyle gitmesi sonucunda farklı bir personel birim kalite ekibine dahil edilmesiKullanıcı beklentilerini karşılamak ve daha iyi hizmet vermek amacıyla "100. Yıl Çocuk Kütüphanesi" adıyla bir çocuk kütüphanesi kurulmasıEğitim öğretim faaliyetlerini geliştirmek ve desteklemek adına veri tabanı yöneticileriyle iletişime geçip veri tabanlarının kullanımına yönelik webinarlar düzenlenmesi,2024 Yılı 9001-2015 İç Tetkik ve YÖKAK Akran Değerlendirmesi Raporunda Tetkik Heyeti Başkanı tarafından birimize yönelik, "KDD Başkanlığı az sayıda personeli ile etkin bir hizmet sağlamak üzere çaba gösteren, kalite algıları oldukça açık, kalite yönetim sistemini sahiplenen ilgili Birim Kalite Komisyonu ile Başkanlık, BAYÜ kalite süreçlerine yönelik önemli bir kurumsal hafızaya sahip olması, bugün ve geçmiş dönemde de KYS çalışmalarında etkin biçimde yer alması, KYS farkındalığı oluşmuş ve bu konuda gereken çabayı gösteren bir birim olması vb " olumlu ifadeler yer alması.
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	<ul style="list-style-type: none">Eğitim almış Birim Kalite Ekibi personelinin yer değişikliği, tayin gibi sebeplerden dolayı ekipten ayrılması.Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen güncelleme işlemlerinin Birim evraklarına entegre edilmemesi.
EĞİTİM FAKÜLTESİ	<ul style="list-style-type: none">EF olarak kalite yönetim sistemini destekleyecek, sistemin iyileştirilmesini sağlayacak uygulamaların hayata geçirilmesi temel gaye olarak benimsenmekEF Birim Kalite Komisyonlarının fakülte'deki tüm bölümleri içerecek bir biçimde yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesiEF olarak üniversitemizin de vizyon ve misyonuna paralel öğrenci odaklı yaklaşımıBu önceliğin somut çıktısı da öğretim yılı başında gerçekleştirilen oryantasyon çalışmalarına eklenen akademik danışman uygulamasıÖğrencilerin Eğitim Fakültesindeki deneyimlerini geliştirmek amacıyla düzenlenen oryantasyon süreçleri ile ilgili anket üzerinden sürekli iyileştirmenin hedeflenmesiAyrıca fakültemizde öğrenci danışmanlığı dışında öğrencilerin üniversite hayatlarını daha verimli ve başarılı bir şekilde geçirmelerine yardımcı olmak, akademik ilerlemelerini takip etmek, ilgi alanlarına ve yeteneklerine uygun kariyer yolları hakkında bilgi vermek amacıyla onların da görüşü alınarak akademik danışmanlık uygulaması başlatmak,Dekanlığımızın ve birim yönetici temsilcisinin desteği, artan kalite farkındalığı
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	<ul style="list-style-type: none">Birim Kalite komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi.Bölüm düzeyinde öğrencilerden oluşan Kalite Öğrenci Komisyonlarının kurulması



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 17/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

- Fakültemizdeki yedi kişilik Kalite Komisyonunun, iki doktor öğretim üyesi ve dokuz araştırma görevlisinin eklenmesiyle birlikte toplamda on sekiz kişiye ulaşması ve
- Fakültemiz Kalite Komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi,
- Verilen sertifikalı KYS eğitimleri, üst yönetimin desteği, kalite bilincinin artması ve EKYS dokümantasyonu ve takibi için bir intranet sisteminin kurulması
- Ancak, fakültemiz bünyesindeki çoğu personelin KYS'nin aslında görevlerinin bir parçası olduğunu henüz anlamamış olmaları (KYS için olumsuz yönde etkileme)
- Fakültemizde öğrencilerimize fakülte hocalarının desteğiyle burs verilmesi, hafız yetiştirmek için eğitim verilmesi ve hafızlara özel çalışma odasının bulunması,
- Öğrencilerimizin çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla etüt odalarının bulunması, fakültemiz bünyesinde topluma dönük programlar gerçekleştirmek için stüdyonun yer alması
- Kendilerinin musiki alanında geliştirmek isteyen öğrenciler için musiki odasının yer alması.

MÜHENDİSLİK
FAKÜLTESİ

- Bölge/Piyasa ihtiyaçlarına yönelik olarak yeni lisans ve yüksek lisans programlarının açılması. (Özellikle STEM alanlarında veya güncel teknolojilerle ilgili)
- Uzaktan eğitim veya hibrit eğitim modellerinin uygulanması, daha geniş bir öğrenci kitlesine ulaşmayı ve öğrenci memnuniyetini artırmayı sağlayabilir.
- Eğitim programlarının ulusal veya uluslararası akreditasyon süreçlerine dahil edilmesi, eğitim kalitesini artırarak öğrencilerin mezuniyet sonrası iş bulma oranlarını yükseltebilir.
- Araştırma projelerine yönelik fonlama ve destek programlarının artırılması, akademik personelin motivasyonunu ve araştırma çıktılarının kalitesini olumlu yönde etkileyebilir.
- Sanayi ile işbirliklerinin artırılması ve öğrencilere staj imkânlarının sağlanması, mezunların iş hayatına daha hazırlıklı çıkmalarını sağlayabilir.
- Eğitim müfredatına yapay zekâ, veri analitiği, büyük veri ve nesnelerin interneti gibi ileri teknolojilerin entegrasyonu, öğrencilerin sektörel becerilerinin artırılmasına yardımcı olabilir.
- Mezunların ihtiyaçlarına yönelik olarak ders içeriklerinin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi, eğitim kalitesinin sürekliliğini sağlamak adına önemlidir.
- Öğrenci danışmanlık ve destek hizmetlerinin güçlendirilmesi, akademik başarıyı artırarak, öğrencilerin eğitim süreçlerine daha iyi adapte olmalarına yardımcı olabilir.
- Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerine yönelik sürekli eğitim programlarının düzenlenmesi, eğitim kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunur.

SAĞLIK BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ

- Birim Kalite Komisyonunun görev paylaşımlarında değişiklikler yapılmıştır.

UYGULAMALI
BİLİMLER FAKÜLTESİ

- Birim Kalite Komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi.

DEMİRÖZÜ MYO

- Birim Kalite Komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi amacıyla yapılan görevlendirmeler

SAĞLIK HİZMETLERİ
MYO

- Birim Kalite Komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi.

SOSYAL BİLİMLER
MYO

- 2023-2024 eğitim öğretim yılı içinde öğrencilerden oluşan bir öğrenci kalite komisyonu kurulmuş, yapılan iç tetkik değerlendirmesine öğrenci kalite komisyonu üyeleri de katılmış olup, öğrenci kalite komisyon üyelerinin kalite süreçleriyle ilgili bölüm ve programlarda bilgilendirici faaliyetler yapmaları

ÇEVRE YÖNETİM OFİSİ

- Birim Kalite komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi. Birimde yer alan personele KYS Farkındalık eğitimi verilmesi

ULUSLARARASI
İLİŞKİLER OFİSİ

- Mart ayında birimimizde göreve başlayan Bilgisayar İşletmeninin Birim Kalite Komisyonu'na girmesi.

ARICILIK ARAŞTIRMA

- Danışma kurulu toplantıları ile paydaşlarla gerçekleştirilecek fikir alışverişleri KYS



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

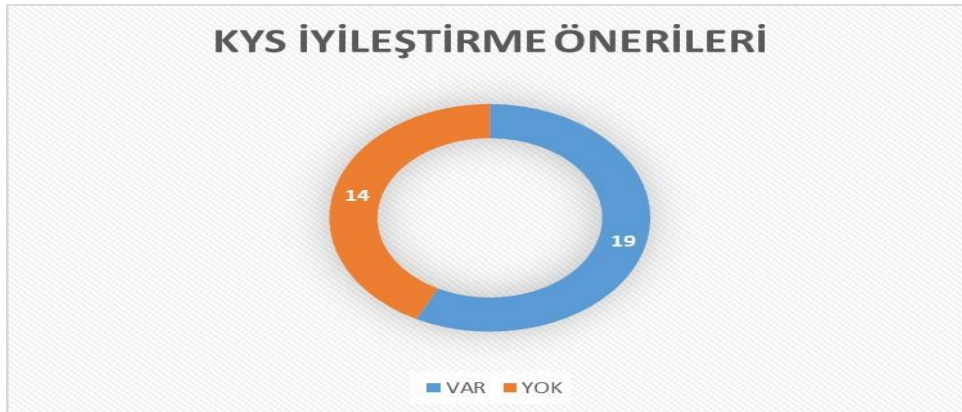
Sayfa No: 18/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

GELİŞTİRME VE UYGULAMA MERKEZİ	açısından gelişmeler ve iyileştirme çalışmaları için yeni fikirler sağlayacaktır.
KARİYER PLANLAMA UAM	▪ Birim Kalite Komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi.
BUMER	▪ Birim personeli etkileyebilecek durumlar KYS süreçlerinin gerektirdiği uygulama, tetkik gibi durumların belirtilen tarihler içerisinde aksiyonlarının alınmamasıdır.
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	▪ Birim Kalite faaliyetlerinin yeni tüm personele duyurulması ve sorumluluklar verilmesi.
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	▪ Birim Kalite Komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi. Birim personeline kalite farkındalık eğitimi verilmesi.
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	▪ Birim Kalite Komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmiştir.
TEKNİK BİLİMLER MYO	▪ Birimimizde aktif olan programlardan öğrenci kalite temsilcisi seçilmesi ve komisyonlarda toplam 10 öğrenci bulunması, Birim öğrenci kalite temsilcisi değişikliği yapılması ▪ BYT değişikliği yapılması ▪ Bölüm kalite temsilcileri güncellenerek birim kalite komisyonun da görev dağılımı yapılması, ▪ Geçilmesi beklenen kalite sisteminde hatırlatıcı olması ve yüklenmesi gereken evrakın en az 15 gün öncesinden hatırlatılması.
KURUMSAL İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	▪ Bayburt Üniversitesi sosyal medya hesaplarımızdaki erişilebilirlik standartlarını geliştirilmesi, ▪ Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından düzenlenen Sosyal Medya Erişilebilirlik Eğitimleri programına katılım sağlanarak, görme engelli bireylerin sosyal medya gönderilerimizi daha rahat takip edebilmesi için içeriklerde bazı düzenlemeler yapılması, ▪ Sosyal medya hesaplarında emoji kullanımında yapılan değişikliklerle ekran okuyucu kullanıcılarının, metni kesintisiz bir şekilde dinleyebilmelerinin sağlanması.
DİJİTAL DÖNÜŞÜM OFİSİ	▪ Birim kalite komisyonun da görev dağılımı yapıldı.

9. İyileştirme İçin Öneriler

KYS Performans Raporunu gönderen/sisteme yükleyen 33 birimden 19'u KYS konusunda yapılan iyileştirmelere yer vermiştir. 14 birim bu konuda geri bildirim yapmamıştır.



Geçen yıl bu başlıkta da üç olan geri bildirim yapan birim sayısındaki artış da kalite farkındalığı ve kalite bilincinin yerleşmesinin bir göstergesi olarak kurum kalite kültürü açısından oldukça



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 19/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

memnuniyet vericidir. Yukarıda KYS'yi etkileyen olumlu değişiklik anlamında kurum genelinde kendi personelimiz ve olanaklarımızla kurduğumuz çevre dostu intranet EKYS Doküman Yönetim Sisteminin ile bize ait olmayan bazı dokümanlar, ek kitaplarını sistemden kaldırarak şartlarımıza uygun olarak kendi dokümanlarımızı (Web kılavuzu, Proses kartları, talimatlar vd) ve planlarımızı oluşturup ona göre süreci yönetmemiz KYS'yi etkileyen en önemli iyileştirmelerdir. Bu başlık altında bazı birimler kendi birimlerinde yapılan iyileştirme çalışmalarına ve iyi uygulama örneklerine yer vermişlerdir. Başka birimlere örnek olması açısından bu örnekler iyileştirme önerisine dönüştürülmüş ayrıca YYG Toplantısı sunumunda iyi uygulama örneği olarak sunulmak üzere sunuma alınmıştır.

Birimlerden bu konuda gelen geri bildirimler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

BİRİMLER	İYİLEŞTİRME İÇİN ÖNERİLER
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	<ul style="list-style-type: none">Kalite Yönetim sistemi gereği dokümanların düzenli aralıklarla kontrol edilmeli toplantı katılımları sağlanmalı ve kalite yönetim sistemi üye sayısı artırılmalıdır ve üyeler sabit kalmalıdır.Adapte olan üyenin çıkması sonucu gelen yeni üye zorluk yaşamaktadırHer düzeydeki yöneticilerinin katılımı sağlanarak BAYÜ EKYS prosedürleri, YÖKAK süreçleri ve kılavuzlarına yönelik kalite eğitimleri düzenlenmesi.2023 BİDR ve KYS Performans Raporunda yeterli kanıtların bulunmaması ve iyileştirme uygulamalarının yer almadığı geri bildirim doğrultusunda önümüzdeki dönem raporlarında bu tarz eksikliklerin oluşmamasını sağlayacak iyileştirme çalışmaları yapılması.Bayburt Üniversitesi web sitesinin daha verimli hale gelmesi ve paydaşlarıyla daha etkileşimli olması için, mobil uygulamanın faaliyete geçirilmesi.Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen eğitimlere personel katılımının artırılmasının sağlanması.Eğitimlerin kurumumuzda yer alan akademik ve idari personele katkı sağlayacağı bilincinin oluşturulması.
BUMER	<ul style="list-style-type: none">Birimimizle daha fazla iletişim ve uygulamalar için belirtilen tarihlere uyulması.
SAĞLIK HİZMETLERİ MYO	<ul style="list-style-type: none">Anket çalışmaları sonuçları konusunda iyileştirmeler yapılmasıProgram akreditasyonu konusunda çalışmalara başlanmasıMüdür-Öğrenci, Müdür- Akademik Personel, Müdür- İdari Personel buluşmaları gerçekleştirilmesiDış paydaşlarla görüşmeler yapılması,Mesleki Uygulama Ders ve Staj Notu Değerlendirme Formu oluşturması.Sınav Soru kâğıtları ve imza listeleri güncellenerek tek bir formata uyarlanması.
DEMİRÖZÜ MYO	<ul style="list-style-type: none">Mesleki gelişimi arttırmak amacıyla teknik geziler düzenlenmesiSosyal imkânların yeterli olmadığı Demirözü ilçesinde öğrencilerin sosyal yaşantılarını güçlendirecek, aralarındaki bağı kuvvetlendirecek etkinlik sayısının artırılması,Paydaşlarla olan etkileşimi arttırmak için paydaşlarla ortak etkinlikler düzenlenmesi,Birimde görev yapan tüm akademik ve idari personel ile öğrencilerimizde KYS farkındalığını arttırmak için eğitimlerin ve etkinliklerin artırılması.



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 20/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

EĞİTİM FAKÜLTESİ	<ul style="list-style-type: none">Eğitim Fakültesi Kalite Komisyonunda ölçütler paralelinde görevlendirmeler yapılarak düzenlemeye gidilmesi,KYS kuruluş ve uygulama süreçlerini yürüten BYT ve komisyon üyelerine yönelik motive edici sistematik bir uygulamanın devreye sokulması ile diğer personelin süreçlere katılımını artırılması.
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ	<ul style="list-style-type: none">Kaliteli bir işin kaliteli girdi ile meydana geleceği aşikâr olduğundan insan (emek) ve sermaye (fiziksel, fikirsel sermaye) gibi iki temel üretim faktörünün öncelikli girdiler olarak kabul edilmesi ve buralara yatırımın, beyin fırtınası yapılması,EKYS için dijitalleşme, dijital alt yapıdan faydalanmanın planlanmasıKalite Formları içerisine "sınav formu" şeklinde bir form düzenlenmesi.
UZEM	<ul style="list-style-type: none">Kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen eğitimlere personel katılımının artırılmasının sağlanması.Eğitimlerin kurumumuzda yer alan akademik ve idari personele katkı sağlayacağı bilincinin oluşturulması.
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	<ul style="list-style-type: none">İhtiyaç Analizi yapılmasıGeri Bildirim Mekanizmalarının artırılması ve daha etki hale getirilmesi; Örneğin, ders sonu anketleri, öğretim elemanlarıyla yapılan bireysel görüşmeler veya mezun memnuniyet anketleri gibiDers İçeriklerinin Gözden Geçirilmesi:Alt Süreçlerin Belirlenmesi ve Standartlaştırılması:İç Tetkiklerin daha kısa sürelerle düzenli olarak gerçekleştirilmesi,Sürekli iyileştirme anlayışının kurum kültürü haline getirilmesi için yapılan eğitimlerin artırılması.
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	<ul style="list-style-type: none">Birim Kalite Komisyonunun yeni görevlendirmelerle güçlendirilmesi. Belirli periyotlarla güncelleme işlemlerinin takip edilmesi.
ULUSLARARASI İLİŞKİLER OFİSİ	<ul style="list-style-type: none">Faaliyet/Proses sahiplerince uluslararası öğrenci kayıt süreçlerinin hızlandırılabilmesi için iş akışlarında bazı iyileştirmeler yapılması.
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	<ul style="list-style-type: none">Kalite bilincinin yükseltilmesi için akademik ve idari personele yönelik farkındalık eğitimleri düzenlenmesi,Diğer personelin sürece katılımını artırmak isteniyorsa kalite süreçlerinde aktif rol oynayan komisyon üyelerine akademik atama ve yükseltme kriterlerinde bir makaleye eş değer ek puan verilmesi (40 puan).
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	<ul style="list-style-type: none">Kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen eğitimlere dış paydaş katılımcıların davet edilerek kalite sisteminin farklı eğitimciler tarafından da anlatılması,KYS farkındalık sürecinin diğer üniversitelerde de nasıl yürütüldüğünün aktarılmasıKYS ile ilgili eğitimlere katılan akademik ve idari personel sayısının artırılmasının
ÇEVRE YÖNETİM OFİSİ	<ul style="list-style-type: none">Kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen eğitimlere personel katılımının artırılmasının sağlanması.Eğitimlerin kurumumuzda yer alan akademik ve idari personele katkı sağlayacağı bilincinin oluşturulması.
KARİYER PLANLAMA UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerimizin, gençlerimizin kariyer planlama ve geleceğe yönelik hedefler konusunda farkındalıklarını artırmak amacıyla düzenlenen eğitimlerin artırılmasıÖğrencilere sektör temsilcileri ile buluşma ve iş dünyasıyla bağlantı kurma fırsatı sunulan fuar etkinliklerinin yerel olarak da düzenlenmesiUlusal Staj Programı (USP) Eğitimi hakkında farkındalık kazandırmak ve staj sürecine dair rehberlik etmek amacıyla düzenlenen eğitimlerin artırılması.YKS Tercih Danışmanlığı Hizmeti ve YKS Tercih Danışmanlığı Bürosu ile ilgili farkındalığın artırılmasıSosyal Medya içeriklerinin daha dikkat çekici ve ilgi uyandıran hale getirilmesi ile



BAYÜ KYS PERFORMANS RAPORU

Güncelleme Tarihi:
30.09.2024

Sayfa No: 21/21

Birim / Bölüm: BAYÜ

	<p>gençlerin motive edilmesi ve merkez faaliyet süreçlerinde daha aktif rol almalarının teşvik edilmesi</p> <ul style="list-style-type: none">Anket çalışmaları sonuçları konusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması.
ARICILIK ARAŞTIRMA GELİŞTİRME VE UYGULAMA MERKEZİ	<ul style="list-style-type: none">KYS farkındalığını arttırmak için eğitimlerin ve etkinliklerin artırılması
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	<ul style="list-style-type: none">Değişiklik/iyileştirme önerilerinin öncelikle faaliyet/proses sahiplerine iletilmesi.Önerilerden dikkate alınmamış veya yönetimce izlenmesi gerekenlerin yöneticilerce izlenmesi ve süreç sahiplerinin yönetime bilgi vermesi
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	<ul style="list-style-type: none">RFID cihazının alınmasıZemin katta danışma birimi oluşturulmasıKullanıcılarımıza yönelik fotokopi hizmeti verilmesiSesli grup çalışma odalarına yönelik YORDAM rezerv sisteminin açılması
SOSYAL BİLİMLER MYO	<ul style="list-style-type: none">SBMYO kalite kurulu ile yapılan toplantılarda öğrencilerin kişisel gelişimi için yapılan faaliyetlerin artırılması ve buna bağlı olarak kalite hedeflerinin oluşturulması,SBMYO akademik ve idari personelinin kalite süreci farkındalığını artırmaya yönelik BYT tarafından verilen eğitimlere devam edilmesi. İç tetkikte iyi uygulama örneği olarak gösterilen güçlü öğrenci-öğretim elemanı/üyesi ilişkilerinin vurgulanmasıSBMYO iyi uygulama örneği olarak daha önce yapılmış iki program akreditasyon başvuru sayısının program bazında artırılması
TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	<ul style="list-style-type: none">Üniversitenin veri toplama ve analiz süreçlerini otomatikleştirecek sistemler kurulabilir, veri kalitesi sürekli izlenebilir ve iyileştirilebilir.Ayrıca, veri erişim ve paylaşım stratejileri geliştirilerek akademik ve idari birimlerin ihtiyaç duyduğu verilere hızlı erişimini sağlamak mümkün olabilir.

HAZIRLAYAN
YTY ve Kalite Koordinatörü
Doç. Dr. E. ALACAĞLI
(30.09.2024 / İmza)

KONTROL EDEN
YT ve Rektör Yrd.
Prof. Dr. Ü. ERDOĞAN
(30.09.2024 / İmza)

ONAYLAYAN
Rektör
Prof. Dr. M. TÜRKMEN
(30.09.2024 / İmza)