|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorumlu** | **İş Akış Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
| Öğrenci  Bölüm Sekreteri  Muafiyet ve İntibak Kur.  FYK  Bölüm Sekreterliği  ÖİDB  Bölüm Sekreteri | Öğrenci başvurusu alınır  Başvuru süresi içerisinde başvurular kontrol edilir.      Kabul Evet Ret  Başvuru reddedilir  Başvuru Doğrulanır    Öğrenci intibak işlemleri yapılır.      FYK kararı alınır.    Karar bölümlere ve ÖİD Başkanlığına gönderilir.    İşlem Sonuçlanır  Öğrenci ÖBYS’ye kaydedilir.  Kesin kayıt dilekçesi Bölüme teslim edilir.  ÖİD başkanlığı sonuçları ilan eder. | Yatay geçiş yapmak isteyen öğrenci, Öğrenci Bilgi Yönetimi Sistemi üzerinden başvuru yapar.  Bölüm sekreterliği başvuru süresi içerisinde başvuruları kontrol eder.  Başvuru doğrulanır ya da ret edilir ve öğrenciye bildirilir.  Öğrenci intibak işlemleri Muafiyet ve İntibak kurulunca yapılır.  Komisyon kararı ile birlikte sonuçlar Dekanlığa gönderilir.  Dekanlıkça, başvuru sonuçları ve intibaklara ilişkin Fakülte Yönetim Kurulu Kararı alınır.  Karar bölümlere ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sonuçları ilan eder.  Kayıt yaptırmak isteyen öğrenciler kesin kayıt dilekçesini Bölüme teslim eder. | 1-Bayburt Üniversitesi Önlisans ve Lisans Yönetmeliği  2- FYK |