|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorumlu** | **İş Akışı Adımları** | **Faaliyet** | **İlgili Doküman** |
| Ağ ve Sistem EkibiAğ ve Sistem Ekibi,Daire BaşkanıAğ ve Sistem EkibiAğ ve Sistem EkibiAğ ve Sistem EkibiAğ ve Sistem Ekibi,Yazı İşleri Sorumlusu | Web sitesine, sunuculara vs. izin talebi gelir.Uygun mu?İşlem iptal edilir. **HAYIR**Belirlenen ihtiyaçlara göre kurallar oluşturulur. **EVET**Talep Bilgi İşlem Dışından mı?  **EVET** **HAYIR**İhtiyaçlar belirlenir.Amire gerekli bilgi verilir ve işlem tamamlanır.İlgili birime mail veya ebys yoluyla bilgilendirme yapılır. | e-mail yoluyla veya ebys ile talep alınır.Talebin kurum güvenlik politikalarına uygunluğuna sorumlu kişilerce karar verilir. Uygun değilse işlem iptal edilir.Uygun olması durumunda ihtiyaçlar belirlenir. Gerekli kurallar güvenlik duvarında yazılır.Birim amirine iş bitimi hakkında bilgi verilir.Talebin geldiği birim aynı yolla bilgilendirilir. İş tamamlanır. | CBDDO Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi Uzaktan erişim politikasıAyrıcalıklı Erişim Hakları PolitikasıAğlara ve Ağ Hizmetlerine Erişim PolitikasıDışarıdan Erişim Politikası |