



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Kod No: İAŞ02/SHMYO

Yayın Tarihi: 20.12.2023

Revizyon Tarihi/ No: 00.00.0000/00

Sayfa No: 2/2

Birim / Bölüm: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Sorumlu	İş Akış Adımları	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
Öğrenci	Öğrenci üniversiteye kayıt yaptırır.	Öğrenci kaydı gerçekleşir.	1-Bayburt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Bölüm	Öğrenciye danışman belirlenir.	Üniversiteye kayıt olan her öğrenciye bölüm tarafından danışman belirlenir.	2-Bayburt Üniversitesi Ön Lisans / Lisans Öğretimi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi
Bölüm Sekreteri	Danışman öğrenciye atanır.	Danışman Bölüm Sekreterliği tarafından öğrenciye atanır.	
Danışman	Öğrencinin eğitim hayatı boyunca akademik danışmanlığını yürütür.	Danışman, öğrencinin eğitim hayatı boyunca kendisine akademik hayatıyla ilgili danışmanlık yapar.	
	İşlem Sonuçlanır		

HAZIRLAYAN
İlgili Birim Personeli

KONTROL EDEN
BYT

ONAYLAYAN
Birim Amiri