



BAYBURT ÜNİVERSİTESİ



KALİTE EL KİTABI



BAYBURT
ÜNİVERSİTESİ

Güvenli Şehrin
Huzurlu Üniversitesi  www.bayburt.edu.tr

 Bayburt.edu.tr  [@Bayburtedu](https://twitter.com/Bayburtedu)  [Bayburtedutr](https://www.instagram.com/Bayburtedutr)

İÇİNDEKİLER

1.	Kalite El Kitabı Hakkında	3
1.1.	Amaç	3
1.2.	Kapsam	4
1.3.	Atıf Yapılan Referanslar ve Dokümanlar	4
1.4.	Terimler ve Tanımlar	5
1.5.	Kısaltmalar	7
2.	Kalite Güvencesi için Kurumsal Politika	8
2.1.	Kurumun Vizyonu	8
2.2.	Kurumun Misyonu	8
2.3.	Kurumun Temel Değerleri	8
2.4.	Kurumun Kalite Politikası	9
3.	Kurumun Organizasyonel Yapısı	11
3.1.	Kurumun Organizasyon Şeması	11
3.2.	Kurumun Yönetim ve Yönetişim Birimleri	12
4.	Kalite Güvence Sistemi	13
4.1.	Genel	13
4.2.	Politikalar	13
4.2.1.	Eğitim-Öğretim Politikası	13
4.2.2.	Araştırma-Geliştirme Politikası	14
4.2.3.	Toplumsal Katkı Politikası	15
4.2.4.	Uluslararasılaşma Politikası	16
4.2.5.	Yönetim Sistemi Politikası	17
4.3.	Kalite Kültürü	18

5.	Kaynak Yönetimi	19
5.1.	Genel	19
5.2.	İnsan Kaynaklarının Planlanması, Yeterliliği, Eğitimi ve Geliştirilmesi	19
5.2.1.	Akademik İnsan Kaynakları	21
5.2.2.	İdari İnsan Kaynakları	21
5.3.	Altyapı	21
5.3.1.	Çalışma Ortamı ve Tesis Yönetimi	22
5.3.2.	Bilgi Kaynaklarının Yönetimi	23
5.4.	İş Birliği Yapılan Kuruluşlar	23
6.	Hizmet Gerçekleştirme ve Süreçler	24
6.1.	Genel	24
6.2.	Eğitim-Öğretim	24
6.3.	Araştırma-Geliştirme	25
6.4.	Toplumsal Katkı	26
6.5.	Uluslararasılaşma	27
6.6.	Yönetim Sistemi	27
7.	Ölçme, Analiz ve İyileştirme	28
7.1.	Genel	28
7.2.	İzleme ve Ölçme	28
7.3.	Paydaş Memnuniyeti	28
7.4.	Sürekli Geliştirme	29
8.	Kamuoyunu Bilgilendirme	30
9.	Dış Kalite Güvence Kurumlarına Başvuru	32

1. Kalite El Kitabı Hakkında

1.1. Amaç

Bu Kalite El Kitabı (KEK), Bayburt Üniversitesi'nin Kalite Güvence Sistemi'nin yapısı ve işleyişi ile Kalite Güvence Sistemi kapsamındaki uygulamalarını açıklamaktadır. Yükseköğretimde kaliteye ilişkin Avrupa standartları, yükseköğretim kurumlarının kalite güvencesi politikaları ve prosedürlerini hazırlamasını ve bu amaçla kalitenin sürekli iyileştirilmesi için strateji geliştirmesi ve uygulaması gerektiğini öngörmektedir. Bu bağlamda, kalite için geliştirilen strateji, politika ve prosedürlerin resmi bir statüye sahip olması, kamuya açık olması, öğrencilere ve diğer paydaşlara önemli bir rol vermesi gerekmektedir.

Avrupa standartlarına göre kurumsal kalite güvence politikasının aşağıdaki hususları içermesi tavsiye edilmektedir:

- Kalite güvencesi ve kalite standartları için kurumsal strateji,
- Kalite güvencesi için bir sistemin organizasyonu,
- İç ve dış paydaşlar dahil bireylere karşı olan sorumluluklar,
- Kalite güvencesi ile ilgili olarak kalite güvence politikasının uygulanması, izlenmesi ve güncellenmesi.

Bayburt Üniversitesi, tüm bu gereklilik ve tavsiyelerden hareket ederek Kalite Güvence Sistemi'ni oluşturmuş ve Kalite Güvence Sistemi'nin temel rehberi olarak Kalite El Kitabı'nı hazırlamıştır. Bayburt Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi'nin temelini oluşturan en üst düzeydeki doküman olan ve tüm birimler ile çalışanlar açısından bağlayıcı özellik taşıyan Kalite El Kitabı; Bayburt Üniversitesi'nin Kalite Güvence Sistemi'nin kapsamını tanımlamasının, sorumlulukları belirlemesinin ve sistemin kurulmasına kılavuzluk etmesinin yanı sıra paydaş etkileşiminin önemsenmesi, sistemin sürekli iyileştirilmesi, süreçlerin belirlenmesi ve sistemin etkin olarak işletilmesi yoluyla paydaş memnuniyetinin artırılmasını amaçlamaktadır.

1.2. Kapsam

Bayburt Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi; “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme”, “toplumsal katkı”, “uluslararasılaşma” ve “yönetim sistemi” süreçlerini kapsamaktadır. Bu süreçlerin gerçekleştirilmesinde yasal standart ve mevzuatlara uygunluk esastır.

Bayburt Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi’nin kurulması, işletilmesi, devam ettirilmesi, sürekli iyileştirilmesi aşamalarında ve Kalite El Kitabı’nın hazırlanmasında, Avrupa standartları ve ulusal yasal çerçevenin belirlediği yönetmelik ve yönergelerin yanı sıra kurumsal strateji ile ilişkili olarak Bayburt Üniversitesi 2019- 2023 Stratejik Planı göz önünde bulundurulmuştur.

1.3. Atıf Yapılan Referanslar ve Dokümanlar

Bayburt Üniversitesi’nin Kalite Güvence Sistemi; kurumun stratejisi ve amaçlarından, sunduğu hizmetlerden, iş kapsamından, süreç ve iş deneyimlerinden hareketle tasarlanmış ve uygulamaya konmuştur. Kurumun Kalite Güvence Sistemi’nin temel kaynağı olan Kalite El Kitabı; Yükseköğretim Kalite Kurulu(YÖKAK), Avrupa Üniversiteler Birliği (European University Association-EUA) ve Avrupa Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Birliği (European Association for Quality Assurance in Higher Education-ENQA) ilkelerine uygun olarak Avrupa Kalite Yönetim Vakfı (European Foundation for Quality Management-EFQM)Mükemmellik Modeli’ne göre oluşturulmuştur.

Kalite El Kitabı kapsamında ilgili dokümanlara da atıflar yapılmıştır. Bu atıflar, madde sonlarında ‘İlgili Dokümanlar’ başlığı altında belirtilmiştir.

1.4. Terimler ve Tanımlar

Bayburt Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi ve Kalite El Kitabı kapsamında, TS EN ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemleri-Temel Kavramlar, Terimler ve Tarifler standardında verilen uluslararası terimler ve tanımlar kullanılmıştır. Söz konusu terim ve tanımların açıklamaları, aşağıda sunulduğu gibidir:

Altyapı: Kurumun çalıştırılması için gerekli olan hizmetler, donanım ve olanaklar takımıdır.

Çalışma Ortamı: Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ile yönetsel ve organizasyonel faaliyetlerin doğrudan veya dolaylı olarak yürütüldüğü ortamdır.

Doküman: Kalite Güvence Sistemi'nin uygulamasında kullanılan kayıt, bilgi ve onun destekleyici ortamıdır.

Etkililik: Planlanan sonuçlara ne derecede ulaşıldığı ve planlanan faaliyetlerin ne kadar gerçekleştirildiğidir.

Hizmet İçi Eğitim: Personelin göreve başladıktan sonra eğitim eksiklikleri doğrultusunda belirlenen ya da yeniliklere uyumunun sağlanması için yapılan eğitimidir.

İş Tanımı: Bir iş ile ilgili tüm görev, yetki ve sorumluluklar, raporlama ilişkileri, iş koşulları ile o işi yapmak için gerekli eğitim, beceri ve kişilik gibi niteliklerin tanımıdır.

Kalite El Kitabı: Kurumun Kalite Güvence Sistemi'ni tanımlayan çerçeve dokümandır.

Kalite Politikası: Kurum üst yönetimi tarafından paydaşlara taahhüt edilen, kurumun kalite ile ilgili genel anlayış ve prensiplerini belirten yazılı ifadedir.

Kurum: Bayburt Üniversitesi'ni ifade eder.

Oryantasyon Eğitimi: İşe yeni giren personelin, kurumu tanınması ve kendihaklarından haberdar olarak kurumun işleyişine uyum sağlaması

için verileneğitimdir.

Paydaş: Kurumun karar ve faaliyetlerini etkileyebilen, bu karar ve faaliyetler-den etkilenebilen ya da kendilerinin etkilenebileceğini düşünen kişi ve kurumlardır.

Politika: Kurumun üst yönetimi tarafından resmi olarak beyan edilen amaçları ve yönüdür.

Sistem: Birbirleriyle etkileşim içinde olan, ilişkili ve birbirine bağımlı ve bir bütün oluşturan nitel veya nicel değerlerin toplamıdır.

Süreç: Girdileri çıktılara dönüştüren, birbirleri ile ilgili ve etkileşimli faaliyetlerdir.

Süreç Planları: Süreçler fonksiyonlarını yerine getirirken fonksiyonları kontrol altında tutmak için hangi aşamalarda hangi standarda göre kontrol edileceği, süreç sahiplerinin akışını, diğer süreçlerle etkileşimini, girdisini, çıktısını ve kaynaklarını tanımlayan prosedürlerdir.

Sürekli İyileştirme: Belirlenen hedeflere ulaşma derecelerini etkin bir şekilde değerlendirmek ve bunları sistemi iyileştirmeye yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetlerle desteklemektir.

Üst Yönetim: Rektör, rektör yardımcıları ve genel sekreterdir.

Verimlilik: Elde edilen sonuç ile kullanılan kaynaklar arasındaki ilişkidir. **Yönetici:** Akademik ve idari birimlerin yöneticileridir.

1.5. Kısaltmalar

Bayburt Üniversitesi Kalite El Kitabı'nda kullanılan kısaltmaların açıklamaları aşağı-da sunulduğu gibidir:

AR-GE - Araştırma-

Geliştirme BAP - Bilimsel

Araştırma ProjesiBM -

Birleşmiş Milletler

EUA - Avrupa Üniversiteler

BirliğiBÜ - Bayburt Üniversitesi

BÜ TV - Bayburt Üniversitesi

KGS - Kalite Güvence Sistemi

PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al

UİK - Bayburt Üniversitesi Uluslararası İlişkiler

KoordinatörlüğüYÖK - Yükseköğretim Kurulu

YÖKAK - Yükseköğretim Kalite Kurulu

2. Kalite Güvencesi için Kurumsal Politika

2.1. Kurumun Vizyonu

Bayburt Üniversitesi, Kalite Güvence Sistemi kapsamında vizyonunu oluşturmuş ve kurumsal web sayfasında kamuoyu ile paylaşmıştır. Bayburt Üniversitesi'nin vizyonu şu şekildedir:

“Bilimsel araştırmada öncü, ulusal ve uluslararası alandaki paydaşları ile güçlü bir işbirliği ve iletişim ağı bulunan, öğrenci odaklı, yeşil, sürdürülebilir, erişilebilir ve yaşanabilir bir kampüse sahip, ekonomik, sosyal ve kültürel yaşama katkıda bulunan ve finansal yapısı güçlü bir dünya üniversitesi olmaktır”.

2.2. Kurumun Misyonu

Bayburt Üniversitesi, Kalite Güvence Sistemi kapsamında misyonunu oluşturmuş ve kurumsal web sayfasında kamuoyu ile paylaşmıştır. Bayburt Üniversitesi'nin misyonu şu şekildedir:

“Türkiye’de öncü, dünyada önde gelen araştırma üniversitesi olarak; araştırma ve eğitim alanında bölgesel, ulusal ve evrensel gereksinimleri karşılamak, Ar- Ge birikimini toplumun yararına sunmak, öğrenciyi merkeze alarak temel değerlerine bağlı, mesleki ve kültürel olarak donanımlı, değişime açık, bilimsel düşüncüyü yaşam biçimi olarak benimsemiş bireyler yetiştirmek”.

2.3. Kurumun Temel Değerleri

Bayburt Üniversitesi, Kalite Güvence Sistemi kapsamında temel değerlerini belirlemiştir. Kurumun vizyon ve misyonuna paralel nitelik arz eden temel değerleri, kurumsal web sayfasında kamuoyu ile paylaşmıştır. Bayburt Üniversitesi; gerçekleştirdiği tüm hizmet, süreç ve uygulamalarda temel değerleri ile BM sürdürülebilir kalkınma amaçlarını hareket noktası olarak kabul etmektedir.

Bayburt Üniversitesi'nin “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme”, “toplumsal katkı”, “uluslararasılaşma” ve “yönetim sistemi” süreçlerini şekillendiren ve gerçekteştirdiği tüm faaliyetlerinin temelini teşkil eden değerleri şu şekildedir:

- Bilimsel
- Araştırmacı
- Yenilikçi
- Paylaşımcı
- Katılımcı
- Güvenilir
- İletişime açık
- Çevreci
- Değerlere saygılı
- Lider

2.4. Kurumun Kalite Politikası

Bayburt Üniversitesi; uygulamakta olduğu Kalite Güvence Sistemi'ni vizyon, mis- yon, ilke ve politikalarla desteklemektedir. Bayburt Üniversitesi'nin Kalite Politikası, Kalite Güvence Sistemi kapsamında BÜ Kalite Komisyonu tarafından oluşturul- muş ve BÜ Senatosu tarafından onaylanarak kabul edilmiştir. Kalite Politikası, kurumun tüm i ve dış paydaşlarına duyurulmuştur.

Kurumun web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmış olan Kalite Politikası; düzenli aralıklarla gözden geçirilmekte, gerekli olduğunda günün şartlarına uygun değişiklik ve düzenlemeler yapılmaktadır. Bayburt Üniversitesi'nin “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme”, “toplumsal katkı”, “uluslararasılaşma” ve “yönetim sistemi” süreçlerinin temelini teşkil eden Kalite Politikası şu şekildedir:

- Eğitim-öğretimini, çağın gereksinimlerine ve teknolojik gelişmelere uygun olarak tasarlayan ve güncelleyen,
- Ar-Ge faaliyetlerini, küresel eğilimleri göz önüne alarak ölkemizin

ve bölgemizin öncelikli araştırma alanlarında yoğunlaştırmayı hedefleyen,

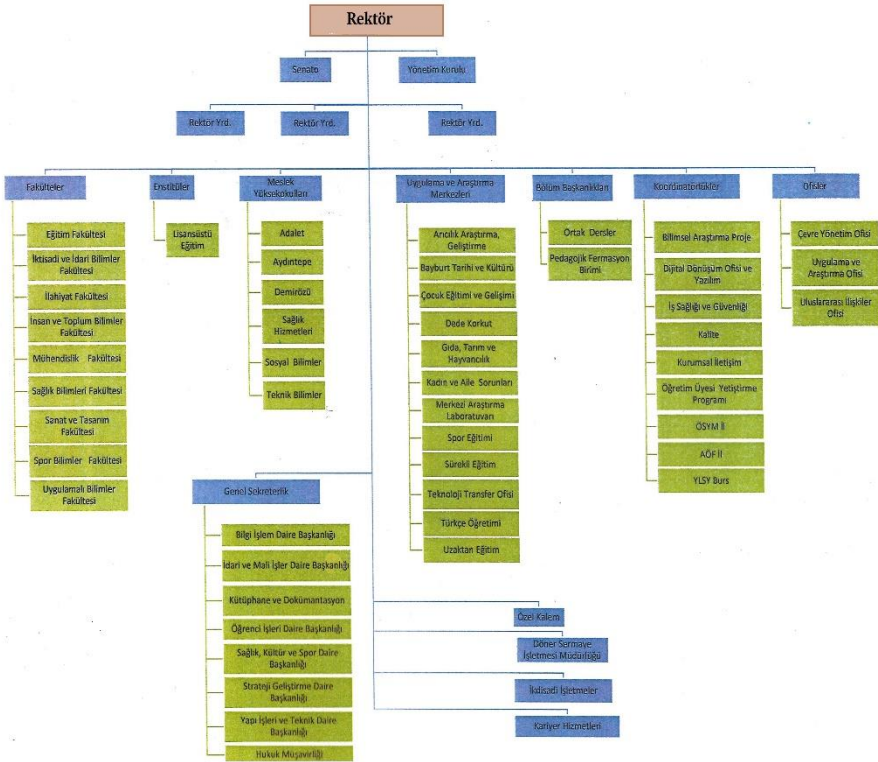
- Toplumsal hizmeti etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunan,
- Uluslararası etkileşimli eğitim-öğretim ve araştırma ekosistemini destekleyen,
- Küresel düzeyde Ar-Ge çıktılarına ulaşılması için disiplinler arası, yenilikçilik ve girişimcilik odaklı, üniversite-sanayi-kamu iş birliğini güçlendiren araştırmaları destekleyen ve toplumun refah düzeyini artıran çıktılar üret-meyi hedefleyen,
- Çeşitliliğini uzmanlaşmada odaklayarak araştırma ve eğitim alanlarındarekabet edebilir bir üniversite olmasına katkıda bulunan,
- Akreditasyon, kurumsal iç ve dış değerlendirme çalışmalarının yaygınlaştırılmasını ve mevcutların sürdürülmesini sağlayan,
- Kurumsal ilkeler ışığında güvenli, sağlıklı ve huzurlu bir çalışma ortamı sağlayan,
- Tüm paydaşların memnuniyet, aidiyet ve bağlılık duygusunu geliştiren bir kalite yönetim sistemi oluşturmak, uygulamak ve bunun sürekliliğini sağlamaktır.

3. Kurumun Organizasyonel Yapısı

3.1. Kurumun Organizasyon Şeması

Kurumun organizasyon şeması, kurumsal web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bayburt Üniversitesi'nin görev ve yetki ilişkileri ile iletişim akışını gösteren organizasyon şeması, Şekil 1'de gösterildiği şekildedir.

Şekil 1. Bayburt Üniversitesi Organizasyon Şeması



3.2. Kurumun Yönetim ve Yönetişim Birimleri

Bayburt Üniversitesi'nde Kalite Güvencesi Sistemi uyarınca organizasyonel ve yönetsel yapılanma oluşturulmuştur. Bayburt Üniversitesi bir devlet üniversitesidir ve kurum organizasyonel ve yönetsel yapılanmasını, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri ile bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar çerçevesinde oluşturmuştur.

Kurum üst yönetimi ve üst yönetim organları (Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Senato, Yönetim Kurulu), ilgili kanun kapsamında tanımlanmış ve yapılandırılmıştır. Senato, Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu'nda akademik birim yöneticilerinin, seçilmiş üyelerin ve öğrencilerin temsiliyetine yer verilmektedir.

Bayburt Üniversitesi; vizyon, misyon, amaç ve hedeflerine Stratejik Planı doğrultusunda ulaşmaya çalışmakta ve bu kapsamda tüm faaliyetlerini Kurum Kalite Güvence Sistemi ile temel değerleri çerçevesinde yürütmektedir. Kurumda faaliyetler, mevzuata ve yasal çerçeveye uygun olarak kurul ve komisyonlarda alınan kararlar uyarınca gerçekleştirilmektedir. Kurum, yönetsel ve idari düzeyde süreç ve birimlerini tanımlamıştır. Rektörlük bünyesinde faaliyette bulunan idari birimlere ilişkin tanımlı süreçler belirlenmiş, süreç akış şemaları oluşturulmuş ve kurumsal web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Bayburt Üniversitesi'nde birim yönetimi ve birim yönetim organları da ilgili Kanun kapsamında yapılandırılmıştır. Bu bağlamda fakülte organları (Dekan, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu), enstitü organları (Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu), yükseköğretim organları (Yükseköğretim Müdürü, Yükseköğretim Kurulu, Yükseköğretim Yönetim Kurulu) ve meslek yükseköğretim organları (Meslek Yükseköğretim Müdürü, Meslek Yükseköğretim Kurulu, Meslek Yükseköğretim Yönetim Kurulu) ile Araştırma Uygulama Merkezleri, öğretim üye ve elemanları

kanuna göre faaliyet göstermektedir.

Bayburt niversitesi'nde, mevzuat ile yasal çerçeveye ek olarak yönetsel ve organizasyonel düzeyde kurumun iç dinamikleri ile işleyiŐini Őekillendiren kendine has bir yapılanma mevcuttur. Bu yapının temellerini Koordinatörlükler, Kurul ve Komisyonlar oluŐturmaktadır. Kurumda stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla doğrudan Rektörlüğe bağlı olan ve belirli alanlarda alıŐan Koordinatörlükler, Kurul ve Komisyonlar aracılığıyla eşgüdümlü ve sürdürülebilir bir yapılanma oluşturulmuştur.

4. Kalite Güvence Sistemi

4.1. Genel

Bayburt Üniversitesi'nde Kalite Güvencesi Sistemi oluşturulmuştur ve sürdürülmektedir. Kurumun Kalite Güvencesi Sistemi; “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme”, “toplumsal katkı”, “uluslararasılaşma” ve “yönetim sistemi” hizmetlerinin planlanmasını, gerçekleştirilmesini, değerlendirilmesini ve sürekli geliştirilmesini kapsamaktadır. Söz konusu hizmetlere ilişkin süreçler tanımlanmış ve süreç dokümanları hazırlanarak uygulamaya konulmuştur. Süreç performansları, kalite hedefleri ve süreç performans göstergeleri, üst yönetim tarafından izlenmekte ve elde edilen sonuçlara göre iyileştirmeler planlanmaktadır.

Bayburt Üniversitesi'nin Kalite Politikası, iç ve dış paydaş beklenti ve ihtiyaçlarına, mevzuatın öngördüğü kapsam ve konulara uygun olarak belirlenmiş ve Bayburt Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanarak yayımlanmıştır.

4.2. Politikalar

Bayburt Üniversitesi yönetimi, Kalite Güvence Sistemi şartlarının yerine getirilmesi için gerekli tüm kaynakları sağlamayı, verilen hizmetin kalitesinden ödün vermeden tüm aktiviteleri gerçekleştirmeyi taahhüt etmektedir. Bunun için Kalite Güvence Sistemi kapsamında “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme”, “uluslararasılaşma”, “toplumsal katkı” ve “yönetim sistemi” alanlarında politikalar oluşturulmuştur. Bayburt Üniversitesi'nin söz konusu alanlara yönelik vaadini oluşturan politikalar, kurumsal web sitesi aracılığıyla iç ve dış paydaşlara duyurulmuştur.

4.2.1. Eğitim-Öğretim Politikası

Bayburt Üniversitesi'nin eğitim-öğretim politikası şu şekildedir:

Bayburt Üniversitesi; mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip, yaratıcı ve eleştirel düşünebilen, araştırma yetkinliği olan, öğrenmeyi öğrenen, üretken, çevreye ve toplumsal sorunlara duyarlı, insan haklarına saygılı bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Üniversitemizin bu hedef doğrultusundaki “eğitim-öğretim politikası”, aşağıda belirtilen ana unsurları kapsamaktadır:

- Eğitim ve öğretim programlarını çağın gereksinimlerini dikkate alarak tasarlamak, uygulamak, izlemek ve sürekli olarak iyileştirmek,
- Eğitim ve öğretim programları ile araştırma faaliyetleri arasında ilişki kurmak,
- Öğrenme-öğretme süreçlerinde çeşitli yöntem, teknik ve etkileşimli araçlar kullanarak aktif ve zenginleştirilmiş etkinlikler yoluyla öğrenmenin zevkli, verimli ve kalıcı olmasını sağlamak,
- Eğitim ve öğretimde dijitalleşme olanaklarını artırmak ve teknoloji entegrasyon süreçlerini geliştirmek,
- Uzaktan eğitim yoluyla verilen program ve ders sayısını artırmak,
- Öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve sürdürmek,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerini ve öğrenme olanaklarını tüm öğrencileri için yeterli ve erişilebilir kılmak.

4.2.2. Araştırma-Geliştirme Politikası

Bayburt Üniversitesi'nin araştırma-geliştirme politikası şu şekildedir:

Bayburt Üniversitesi; uluslararası bir araştırma üniversitesi olma ilkesiyle evrensel bilimsel standartlar doğrultusunda, katma değer yaratabilecek nitelikte araştırma geliştirme faaliyetlerini destekleyerek, yürüterek ve elde edilen verilerini yaygın etkisini artırarak bölgenin, ülkenin ve dünyanın ekonomisine, sosyalyapısına ve refahına kararlı bir süreklilikle etkin ve nitelikli katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Üniversitemizin bu hedef doğrultusundaki “araştırma-geliştirme politikası”, aşağıda belirtilen ana unsurları kapsamaktadır:

- Çağdaş uygarlık düzeyi ve toplumun ihtiyaçları öncelikli olacak şekilde ulusal kalkınma strateji, hedef ve planlarına uygun çeşitli

- düzeylede nitelikli bilimsel araştırmalar yapmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel ve özgün çalışmalar yaparak toplumun yaşam standartlarının yükselmesine, sürdürülebilir bir dünyanın oluşmasına ve kamuoyunun aydınlanmasına katkıda bulunmak,
 - Araştırma ve geliştirme süreçlerinde elde edilen bilgiyi, etki değeri yüksekaraçlarla ulusal ve uluslararası toplum ile paylaşmak,
 - Araştırma projelerinden üretilen katma değeri yüksek patent, faydalı model ve telif hakkı gibi çıktıları artırmak,
 - Ülkenin ve bölgenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunların çözümü için araştırmalaryapmak,
 - Araştırma ve geliştirme süreçlerini ulusal ve uluslararası kamu ve özel sektör kuruluşları ile iş birliği içinde yürütmek ve söz konusu sektörlere yönelik önerilerde bulunmak,
 - Tarım, sağlık, sanayi ve hizmet sektörlerinin bölgesel ve ulusal gelişimine ve ihtiyaçlarına yönelik araştırmalar yaparak özgün yöntemler geliştirmek ve söz konusu sektörlere ilişkin nitelikli insan kaynağının yetişmesine katkıda bulunmak,
 - İlgili kurumlarla iş birliği içinde ekolojik, ekonomik ve sosyo-kültürel sorunlara çözüm getiren araştırmalar yaparak proaktif önerilerde bulunmak,
 - Üniversite'nin araştırma-geliştirme alt yapısını ve araştırmacı insan kaynağını sürekli olarak geliştirerek bölgenin, ülkenin ve dünyanın ekonomisine ve sosyo-kültürel yapısına katkı sağlamak

4.2.3. Toplumsal Katkı Politikası

Bayburt Üniversitesi'nin toplumsal katkı politikası şu şekildedir:

Bayburt Üniversitesi, ürettiği bilgiyi toplum yararına dönüştürmeyi esas alan bir yönetim anlayışını benimsemekte ve bu yararı kalite temelli bir bakış açısıyla sunmayı hedeflemektedir.

Üniversitemizin bu hedef doğrultusundaki “toplumsal politikası”, aşağıda belirtilen ana unsurları kapsamaktadır:

- Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme süreçlerini toplumsal katkı ile bütünleştirmek ve bu süreçlerde elde ettiği bilgiyi toplumun yararına sunmak,
- Ulusal ve bölgesel önceliklere uygun toplumsal katkı sunmak,
- Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel yaşamına katkıda bulunmak,
- Toplumsal katkı faaliyetlerini paydaşlarla iş birliği içinde etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirmek,
- Toplumsal katkı faaliyetlerini dijitalleşme ve yeni teknoloji olanaklarıyla gerçekleştirmek,
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ve sürekliliğini sağlayan örgütsel bir yapı oluşturmak.

4.2.4. Uluslararasılaşma Politikası

Bayburt Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikası şu şekildedir:

Bayburt Üniversitesi, ulusal ve uluslararası paydaşlarla sürekli iş birliği içindedir ve bu iş birlikleri ile dahil olduğu ağları her geçen gün daha da genişletip çeşitlendirmektedir. Kültür, sanat ve spor alanlarında da uluslararası düzeyde tanınırlık sağlamaya büyük önem veren Bayburt Üniversitesi, uluslararası yükseköğretim alanında bir çekim merkezi haline gelmeyi hedeflemektedir.

Üniversitemizin bu hedef doğrultusundaki “uluslararasılaşma politikası”, aşağıda belirtilen ana unsurları kapsamaktadır:

- Ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve iş birliğine açık faaliyetleri teşvik etmek ve desteklemek,
- Öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının uluslararası platformlara katılımını teşvik etmek ve desteklemek,
- Uluslararası çift diploma programlarının sayısını artırmak,
- Uluslararası destekli ve ortaklı projeler ile farklı ülkelerden araştırmacılar tarafından yürütülen ortak projelerin sayısını ve niteliğini artırmak,

- Uluslararası alanda yurt dışındaki üniversiteler ile ikili anlaşma sayısını artırmak,
- Erasmus+, Mevlana ve Orhun gibi uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrenci ve öğretim elemanı sayısını artırmak,
- Üniversite genelinde yabancı dille öğretim yapan program sayısı ve ya-bancu dille verilen ders sayısını artırmak,
- Uluslararası patent sayısını artırmak,
- Uluslararası indekslerde taranan nitelikli dergilerde ve prestijli uluslararası kitapevlerinde yapılan yayınlar ile uluslararası ortaklarla yapılan yayınları artırmak,
- Uluslararası ödül kazanan öğrenci ve öğretim üyelerinin sayısını artırmak,
- Uluslararası ortaklı ve yüksek nitelikli sanat, kültür ve spor etkinliklerinin sayısını artırmak,
- Üniversite bünyesinde Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu'nun yeni imkan ve fırsatları takip ve teşvik etmek amacıyla sürekli iş birliği yapmasını sağlamak,
- Bayburt Üniversitesi'nin başarı, imkan ve potansiyelinin uluslararası tanıtımını en iyi şekilde yapmak.

Yönetim Sistemi Politikası

Bayburt Üniversitesi'nin yönetim sistemi politikası şu şekildedir:

Bayburt Üniversitesi; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma, yönetim ve idari hizmetler yoluyla ulusal ve uluslararası alanda değer yaratma sürecinde kalite odaklı yönetim sisteminin varlığını ve sürdürülebilirliğini hedeflemektedir.

Üniversitemizin "yönetim sistemi politikası", aşağıda belirtilen ana unsurları kapsamaktadır:

- Evrensel temel değerler ve kurumsal değerlere uygun olarak Üniversite Stratejik Planı'nın gerçekleştirilmesine yönelik kalite güvencesi sisteminin işletilmesini sağlayan yönetsel yapıyı sürdürülebilir kılmak,

- Yönetim sistemleri kapsamında hizmet verilen tüm paydaşların memnu-niyetini sağlamak,
- Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarında öncü ve lider konuma ulaşmak yolunda gerekli yönetsel ve teknolojik altyapının geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
- Etkin kaynak kullanımı, sürdürülebilirlik ve sürekli iyileştirmeyi hedefleyen yönetim sistem çalışmalarını sistematik olarak yürütmek,
- Yönetim sistemi kapsamında Üniversite içindeki süreçlerin etkililiğini sağlayacak kalite sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak,
- Yönetsel etkinliğin sağlanmasında başta kurumun insan kaynağı olmak üzere ilgili kaynakların etkin yönetiminin sağlanmasına yönelik kalite sistemleri oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
- Kurumun paydaşları (tedarikçiler, hizmet alanlar vb.) ile etkileşiminde etkinliği sağlayacak kurumun kalite politikasına uygun araçlar geliştirmek ve bu etkileşimlerin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik aksiyonlar geliştirmek,
- Üniversitemizin vizyon ve misyonu doğrultusunda şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı bağlamında nitelikli akademik ve idari personelin istihdam edilmesini sağlamak,
- Yönetsel sistem ve süreçlerin etkililiğinde kullanılan iyi uygulama örneklerini araştırmak ve kuruma kazandırılmasını sağlamak,
- Kuruma ait süreçlerin etkin ve verimli yönetilmesi amacıyla bilgi yönetim sistemlerine ilişkin faaliyetlerin güvence altına alınmasını sağlayacak aksiyonlar geliştirmek.

4.3. Kalite Kùltürü

Bayburt Üniversitesi'ndeki Kalite Güvence Sistemi, kurum genelinde kalite kültürünün oluşması ve sürdürülmesi ile bağlantılı olup kalite kültürü, tüm paydaşların Kalite Güvence süreçlerine aktif katılımı ile şekillenmektedir. Bayburt Üniversitesi, kalite geliştirme ve sürdürme çalışmalarını bütünsel bir yaklaşımla ele almaktadır. Bu bağlamda kurum kalite çalışmalarını, tüm birimlerinde ve tüm mensupları tarafından yürütülmesi gereken bir faaliyet olarak kabul etmektedir.

Bayburt Üniversitesi, üst yöneticilerin ve birim yöneticilerinin liderliğinde kalite kültürünün oluşması ve sürdürülmesi için çaba göstermektedir.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Kalite Komisyonu Yönergesi

BÜ Kalite Komisyonu Organizasyon Şeması

5. Kaynak Yönetimi

5.1. Genel

Bayburt Üniversitesi yönetimi; Kalite Güvence Sistemi'ni uygulamak, sürdürmek, etkililiğini sürekli iyileştirmek, kurumsal amaç ve hedefleri gerçekleştirmek, çalışan ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak ve paydaş memnuniyetini artırmak için gerekli kaynakları sağlamak ve yönetmekle yükümlüdür.

Bayburt Üniversitesi yönetimi; hizmet sunumunda süreçlerin yerine getirilme- sinde yönetim kademeleri ve diğer organizasyon seviyelerindeki iş performansını ve kurum içi kalite tetkiklerini kapsayan doğrulama faaliyetleri için profesyonel kadroların görevlendirilmesi dahil olmak üzere kaliteyi doğrudan etkileyen altyapı, idari ve destek hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli ortamın sağlanması ile ilgili kaynak ihtiyaçlarını belirlemekte ve sürekliliğini sağlamaktadır.

5.2. İnsan Kaynaklarının Planlanması, Yeterliliği, Eğitimi ve Geliştirilmesi

Bayburt Üniversitesi, Kalite Güvence Sistemi kapsamında organizasyon yapısını oluşturmuş ve insan kaynağının görev, yetki, sorumluluk ile niteliklerini belirleyen yazılı iş tanımlarını yapmıştır. Bayburt Üniversitesi'nin akademik ve idari insan kaynağı; uygun eğitim, öğrenim, beceri ve deneyime sahiptir. Kurumda insan kaynağının planlanması, yeterliliği, eğitimi ve geliştirilmesi için çalışmalar yürütülerek uygulamaya konmuştur.

Bayburt Üniversitesi'nde insan kaynağının temini, üst yönetimin yetki ve sorumluluğundadır. Kurum üst yönetimi, Kalite Güvence Sistemi kapsamında tüm süreçlerin kalitesinin yükseltilebilmesi amacıyla yeterli sayıda ve nitelikte akademik ve idari insan kaynağının istihdamını

sağlamaktadır. Kurumda akademik ve idari personelin seçimi, planlanması ve nitelik tayini esasları mevzuat kapsamında belirlenmektedir.

Bayburt Üniversitesi'nde işe alımlar, ilgili yönetmelik ve mevzuat esas alınarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda kurumda atamalar; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve BÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi uyarınca gerçekleştirilmektedir. Personel için gerekli nitelikler ise, ilgili yasal mevzuat şartları dikkate alınarak belirlenmiş ve görev tanımları kapsamında belgelenmiştir.

Bayburt Üniversitesi'nde personelin; gerekli öğrenim, eğitim, beceri ve tecrübeyönünden yeterli olması ve gereken yeterliliğe ulaştırılması esastır. Kurumda Kalite Güvence Sistemi'ne koşut olarak insan kaynağının liyakat esaslı, etkin ve verimli değerlendirilmesi amacıyla 27.06.2018 tarihinde İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü kurulmuştur.

Bayburt Üniversitesi'nde insan kaynağının yeterliliği, eğitim ve farkındalık düzeyine paraleldir. Bu bağlamda insan kaynağının belirlenmiş nitelik kriterlerini sağlaması, niteliklerinin geliştirilmesi ve Kalite Güvence Sistemi'ne katkılarının artırılması amacıyla gereken eğitimler ve diğer tedbirler planlı ve sistematik bir şekilde belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Bayburt Üniversitesi'nde hizmet içi eğitim, işe yeni alınan personelden başlamakta ve çalışan tüm personeli kapsamaktadır.

Bayburt Üniversitesi'nde eğitim çalışmaları, oryantasyon eğitimiyle başlamakta ve insan kaynağına işi ile ilgili bilgi, beceri ve deneyimi kazandırma amacı güden hizmet içi eğitimlerle devam etmektedir. Kişisel ve mesleki gelişim odaklı olan ve süreklilik arz eden bu eğitimler; eğitim gereksinimini saptama, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme

sürecine tabi olarak gerçekleştirilmektedir.

Bayburt Üniversitesi'nde insan kaynağının performansının değerlendirilmesine yönelik akademik personelin performansı birimlerden alınan faaliyet raporları yanında AVESİS programı ile de izlenmekte, kurumsal şeffaflık anlayışı içinde kullanıcıların tanımlamaları ile sınırlı kalmak koşulu ile kurum dışından da görünürlük sağlanabilmektedir.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Görev Tanımları

5.2.1 Akademik İnsan Kaynakları

Bayburt Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim ile araştırma ve geliştirme faaliyetlerinden sorumlu olan akademik insan kaynağı, öğretme ve araştırma yapma becerisine sahiptir. Bu beceriler, gerekli kaynaklar ve eğitimle desteklenmektedir. Akademik insan kaynağı, BÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca temin edilmektedir.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi

5.2.2. İdari İnsan Kaynakları

Açık kadrolara atanacak personel, iş tanımlarında belirlenen niteliklere göre değerlendirilmekte ve görevlendirilmektedir. Kurumda idari personelin yaptığı işin kalitesini arttırmaya yönelik önlemler alınmaktadır.

İdari insan kaynağı ile ilgili faaliyet ve süreçler; Üst Yönetim, Personel Daire Başkanlığı ve İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü tarafından eşgüdümlü olarak gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda, idari personelin yeterliliklerinin görevlere uyum sağlaması amacıyla kurum içi görevlendirmelerde ihtiyaç duyulan personelin bulunabilmesi mümkün olmaktadır.

İlgili Dokümanlar:

Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görev-de Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

5.3. Altyapı

Bayburt Üniversitesi, Kalite Güvence Sistemi kapsamında hizmet şartlarına uygunluğu sağlamak için gerekli olan alt yapıyı oluşturmuş olup sürekliliğini sağla-maktadır. Bu alt yapı; gerekli binaları, çalışma

alanlarını ve bunlarla bağlantılı tesisleri; gerekli araç, gereç, ekipman, donanım ve yazılımları; ulaştırma, iletişim veya bilgi sistemleri gibi destek hizmetlerini kapsamaktadır.

Kurumda mevcut alt yapının sürekli olarak çalışır durumda tutulması ve işlevini yerine getirmesinin sağlanması temel esastır. Birimlerde kullanılan donanım ve ekipmana ait kayıtlar, ilgili birim taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından otomasyon sistemi üzerinden takip edilmektedir. Birimlerde kullanılan lisanslı yazılımlar, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yönetilmekte ve bu yazılımlara “https://bidb.Bayburt.edu.tr/tr-7968/windows-office_lisansli_urunler.html” adresinden ulaşılmaktadır.

Bayburt Üniversitesi’nde gerekli altyapı ihtiyaçları satın alma yoluyla karşılanmaktadır. Kurumda kaynaklara ilişkin iş ve işlemler, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, Bütçe Kanunu ve diğer mevzuatlar çerçevesinde etkin ve verimli bir şekilde yürütülmektedir. Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde ve mevzuata uygun olarak yönetilmesi ve kullanılması, söz konusu mevzuatlar ile belirlenmiş olup bu çerçevede, yetkili ve görevliler tarafından gerekli özen gösterilmekte, harcama süreçleri de harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından kontrol edilmektedir. Mali kaynakların kullanılmasına ilişkin etkinliği ölçebilmek ve stratejik planda yer alan hedefler ile bağlantılı olarak yatırımların, bütçe kaynaklarının kullanımı gibi mali göstergeleri değerlendirebilmek amacıyla yıllık olarak Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, Üniversite Faaliyet Raporu, Yatırım Değerlendirme Raporu, Bütçe Kesin Hesabı ve Performans Programı hazırlanmakta, ilgili kurumlara gönderilmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Faaliyet Raporu

BÜ Yıllık Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu

5.3.1. Çalışma Ortamı ve Tesis Yönetimi

Bayburt Üniversitesi'nde kaliteli hizmet üretimi ve sunumu için uygun çalışma ortamı oluşturulmuş olup yönetim tarafından hizmet kalitesi için söz konusu ortamın sürekliliği sağlanmaktadır. Çalışanların çalışma ortamından memnuniyeti, iş motivasyonları ve kurumsal bağlılıkları için insan kaynakları ve kurum içi halkla ilişkiler odaklı çeşitli programlar yürütülmektedir.

Bayburt Üniversitesi birimlerinde çalışma ortamının ve tesis yönetiminin güvenliği için gerekli planlar yapılmıştır ve uygulanmaktadır. “Olağanüstü Durum Planı”, “Yangın Güvenliği ve Tahliye Planı”, “Ders Araçları Bakım, Onarım ve İzleme Planı”, “Derslik, Laboratuvar, Ofis Gibi Mekanların Bakım ve Onarım Planları”, “Tesis Cihazları Bakım, Onarım ve İzleme Planı”, “Bilişim Alt Yapı Donanım ve Yazılımı Bakım ve Güncelleme Planı” ve “Tehlikeli Madde ve Kimyasallar İçin Güvenlik Planı” bu planların başlıcalarıdır. Bu planların hazırlanabilmesi için öncelikle envanter çalışması yapılmıştır ve tüm tesis ile ekipman kayıt altına alınmıştır. Kayıt sistemi, envanteri yapılan tesis ve ekipmanın izlenebilir olmasını sağlamıştır. Planların uygulama öncelikleri, yaklaşık maliyetleri ve kaynak tahsisi birim sorumluları ve üst yönetimin birlikte aldıkları kararlarla belirlenmiştir.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Afet ve Acil Durum Eylem Planı

5.3.2. Bilgi Kaynaklarının Yönetimi

Bayburt Üniversitesi'nde kaliteli hizmet üretimini ve sunumunu desteklemek üzere gerekli bilgi kaynaklarının yeterliliği ve programlara uygunluğu güvence altına alınmıştır. Kurumda, öğretim üye ve elemanları ile öğrenciler eğitim-öğretim ile araştırma-geliştirme faaliyetlerine katkıda bulunacak kaynaklara başvurabilmektedir. Bu kaynaklar; kütüphaneler, bilgisayar ve internet erişim olanaklarıdır.

Bayburt Üniversitesi, Merkez Kütüphanesi'nde ve birimlerdeki

kitaplıklarda bulun- durulan bilgi kaynaklarını ve internet erişim kapasitesini, araştırmacı ve öğrenci ihtiyaçlarına ve beklentilerine uygun olarak düzenlemiş ve erişime sunmuştur. Kurumda araştırmacı ve öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerinin belirlenmesi için geribildirim mekanizması işletilmektedir. Kurum, eğitim-öğretim ile araştırma-geliştirmeye yönelik kaynakları düzenli olarak izleyip gözden geçirmekte ve yenilemektedir.

5.4. İş Birliği Yapılan Kuruluşlar

Bayburt Üniversitesi, misyonuna ve temel değerlerine uygun olmak kaydıyla gereken durumlarda diğer kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri planlamakta ve yapmaktadır.

6. Hizmet Gerçekleştirme ve Süreçler

6.1. Genel

Bayburt Üniversitesi, hizmet gerçekleştirme için gerekli süreçleri planlamış ve hizmet sunum şartlarına uygunluğunu sağlamıştır. Hizmet gerçekleştirme planlaması, Kalite Güvence Sistemi'nin şartları ile tutarlıdır.

Bayburt Üniversitesi, sunduğu hizmetler ile çalışanlarının memnuniyetini sağlamayı ve sürekli olarak artırmayı amaçlamaktadır. Bunu yapabilmek için de içsüreçlerini etkin bir şekilde yönetmeye ve sürekli iyileştirmeye odaklanmaktadır. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile ilgili temel süreçler, özel uygulamalara yer bırakmayacak şekilde ve her birimde, her zaman, her çalışan tarafından standart bir yöntemle yerine getirilmesini sağlamak amacıyla tanımlanmakta ve yönetilmektedir. Genel kurallar, ilkeler, gerekli kayıt işlemleri ve sorumlular belirlenmiştir. Bu bağlamda, kurumda hizmet kalitesini ve ilgili tarafların memnuniyetini etkileme olasılığı bulunan faaliyet konuları ve iş süreçleri belirlenerek bunların etkin

bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli kriter ve yöntemler tanımlanmış, bu süreçlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli kaynaklar mevzuat çerçevesinde temin edilmiş, süreçlerin amaca ulaşma yeteneklerinin ve performanslarının takibisağlanmıştır. Kurumda, ihtiyaç duyulan işlemlerde detaylı olarak tanımlanması ve açıklanması gereken hususlar için “iş akışları” oluşturulmuştur.

6.2. Eğitim-Öğretim

Bayburt Üniversitesi’nde eğitim-öğretim hizmetleri ile ilgili süreçler tanımlanmış- tır ve Kalite Güvence Sistemi’ne uygun olarak yürütülmektedir. Bayburt Üniversitesi’nde eğitim-öğretim hizmetlerine ilişkin süreçler genel olarak; “dersler”, “sınavlar”, “stajlar”, “öğrenci işlemleri” ve “mezuniyet işlemleri” gibi konu başlıklarını kapsamaktadır. Kurumda ders programlarının oluşturulması, güncellenmesi, onaylanması ve yürütülmesi süreçleri öğrencilerin de katılımı ile belirlenmekte ve yönetilmektedir. Süreçlerin tanımlamasında; “öğrenme çıktıları ve ihtiyaçları”, “öğrenme kaynakları”, “öğrenci başarı ve gelişimini izleme yöntemleri” temel alınmaktadır. Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirme süreçleri, çağdaş ve uluslararası geçerli ilkeler temelinde uygulanan yazılıölçüt, düzenleme ve prosedürlere göre tasarlanmakta ve yönetilmektedir.

Öğrenci kayıt, kayıt yenileme, mezuniyet, ilişik kesme ve belge düzenleme süreçleri belirlenmiş ve yönetilmektedir.

Bayburt Üniversitesi'nde eğitim-öğretim hizmetleri ve bu hizmetlerde görev alan akademik personelin yeterliliklerine ilişkin düzenleme ve uygulamalar ilgili mevzuata göre yürütülmektedir. Kurumda eğitim-öğretim hizmetlerinin tanımlanmış süreçlere uygun bir şekilde sunulması için eğitim-öğretim hizmetlerinin gerçekleştirilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir ve belgelenmiştir.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Eğitim-Öğretim Politika
Belgesi

BÜ Eğitim-Öğretim

Yönetmeliği

BÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

BÜ Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık

Yönergesi BÜ Ön Lisans Ve Lisans Programları Yatay

Geçiş Yönergesi BÜ Yabancı Dil Öğretimi Yönergesi

BÜ Çift Anadal ve Yandal Yönergesi

BÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin

Yönerge BÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi

BÜ Değişim Programları Yönergesi

BÜ Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Esaslarına İlişkin

Yönerge BÜ Özel Öğrenci Yönergesi

BÜ Engelli Öğrenciler İçin Eğitim-Öğretim Ve Ölçme-Değerlendirme

Uygu-lamaları Yönergesi

BÜ Seçmeli Dersler Yönergesi

BÜ Eğitim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları

BÜ Bayburt Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Esasları

Yönergesi BÜ Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri

BÜ Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu

BÜ Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme Kılavuzu

6.3. Araştırma-Geliştirme

Bayburt Üniversitesi'nde araştırma-geliştirme hizmetleri için süreçler tanımlanmış- tır ve Kalite Güvence Sistemi'ne uygun olarak yürütülmektedir. Bu bağlamda araştırma-geliştirme faaliyetlerinin planlanması, desteklenmesi, gerçekleştirilmesi ve izlenmesi süreçleri belirlenmiştir. Bu süreçlerde kaynakların etkili ve verimli kullanımını göz önünde bulundurulmaktadır.

Bayburt Üniversitesi'nde araştırma-geliştirme hizmetleri ile ilgili performans göstergeleri tanımlanmıştir ve düzenli olarak izlenmektedir.

İlgili Dokümanlar:

B Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) Uygulama Yönergesi

6.4. Toplumsal Katkı

Bayburt Üniversitesi'nde toplumsal katkı hizmetleri ile ilgili süreçler tanımlanmıştir ve Kalite Güvence Sistemi'ne uygun olarak yürütülmektedir. Kurumda; ğrencilere, çalışanlara ve topluma verilen hizmetler ile ilgili süreçler belirlenmiştir ve yönetilmektedir. Belirlenmiş süreçler için faaliyetleri gösteren akış şemasını, sorumlularını, performans göstergelerini ve bunların izleme yöntemlerini içeren "süreç künyeleri" hazırlanmıştir. Süreç performansı, ilgili birim tarafından izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır. İyileştirme faaliyetlerinde, kalite iyileştirme ve geliştirme temel ilkeleri esas alınmaktadır. Süreçlerin iyileştirilmesi ve geliştirilmesinde, i ve dış paydaşların beklenti ve görüşleri dikkate alınmaktadır.

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin daha etkili ve verimli gerçekleştirilmesi için sürekli olarak çalışmalar yürütülmektedir.

İlgili Dokümanlar:

B Toplumsal Katkı Politika Belgesi

6.5. Uluslararasılaşma

Bayburt Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi'nde (2018-2022) belirtildiği üzere, uluslararasılaşma konusunda pilot üniversite olarak seçilen 20 üniversiteden biridir. Kurum, uluslararasılaşma stratejisinde, YÖK-Uluslararasılaşma Strateji Belgesi'nde belirtilen amaç ve hedefleri benimsemiştir. 2019-2023 Stratejik Planı'nda da "uluslararasılaşma" konusundaki amaç ve hedefleri ortaya koyarak yapılması gerekenleri açıkça tanımlamıştır.

Bayburt Üniversitesi'nde uluslararasılaşma faaliyetleri, Kurumsal Kalite Güvence Sistemi kapsamında Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü (UİK) bünyesinde koordine edilmekte ve izlenmektedir. Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri ise, akademik birimler tarafından eğitim ve/veya araştırma alanlarında yürütülmektedir. Eğitim-öğretim alanında UİK, araştırma-geliştirme alanında ise EBİLTEM-TTO, akademik birimler tarafından gerçekleştirilen faaliyetleri koordine etmekte ve birimlere destek olmaktadır.

İlgili Dokümanlar:

BÜ 2019-2023 Stratejik Planı

BÜ Uluslararasılaşma Politika Belgesi

6.6. Yönetim Sistemi

Bayburt Üniversitesi'nde yönetim sistemi, Kalite Güvence Sistemi uyarınca işletilmektedir. Kurumun akademik ve idari yapılanması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri ile bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar çerçevesinde oluşturulmuştur.

Bayburt Üniversitesi'nde yönetim sistemi, süreç temelli bir anlayışa dayanmaktadır. Kurumda, Kalite Güvence Sistemi uyarınca süreç yönetimine ilişkin çalışmalar yürütülmüştür. Bu bağlamda, Süreç El Kitabı hazırlanmış ve Rektörlüğe bağlı idari birimlerin iş akış süreç şemaları oluşturulmuştur. Bu şemalar, ilgili birimlerin kurumsal web sayfalarında yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Süreç El Kitabı

7. Ölçme, Analiz ve İyileştirme

7.1. Genel

Bayburt Üniversitesi; hizmet uygunluğunu ve etkinliğini izlemek, Kalite Güvence Sistemi'ni güvence altına almak ve Kalite Güvence Sistemi'nin etkinliğini sürekli olarak geliştirmek amacıyla izleme, ölçme, analiz ve iyileştirme süreçlerini planlamıştır ve uygulamaktadır

7.2. İzleme ve Ölçme

Bayburt Üniversitesi, Kalite Güvence Sistemi kapsamında hizmet ve hizmet şartlarının yerine getirilip getirilmediğini izlemekte ve ölçmektedir. Bu bağlamda kurum, hizmet sunumunda ve Kalite Güvence Sistemi'nde tanımlanan şartların yerine getirildiğini doğrulamak için ilgili süreçlerin izleme ve ölçümlerini belirli zaman ve aşamalarda gerçekleştirmektedir.

Bayburt Üniversitesi, izleme ve ölçme faaliyetlerini Stratejik Planı'na uygun olarak gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda, “temel performans göstergeleri” ile “anahtar performans göstergeleri” kullanılmaktadır. Kurumda performans göstergelerinin kurum ve birimler düzeyinde izlenmesine ilişkin bir süreç mevcuttur. İzleme ve değerlendirme çalışmaları periyodik olarak gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda, Haziran ve Aralık aylarında birimlerden toplanan veriler, kurum ölçeğinde değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bayburt Üniversitesi'nde izleme ve değerlendirme çalışmaları, bütünsel bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda, kurumda Kalite Güvencesi Sistemine, Stratejik Plana ve İç Kontrol süreçlerine ilişkin izleme ve değerlendirme Kalite ve Bilgi Yönetim Sistemleri yazılımı üzerinden gerçekleştirilmektedir.

İlgili Dokümanlar:

BÜ 2022-2026 Stratejik Planı

7.3. Paydaş Memnuniyeti

Bayburt Üniversitesi, Kalite Güvence Sistemi kapsamında paydaş memnuniyetini önemsemektedir. Bu bağlamda Bayburt Üniversitesi yönetimi, iç ve dış paydaşları ile iletişim ve etkileşim içindedir. Kurumun Kalite Güvence Sistemi, iç ve dış paydaş görüş, talep ve önerilerinin izlenmesini ve değerlendirilmesini içermektedir. Bayburt Üniversitesi, tüm hizmet ve faaliyetlerinde, paydaş memnuniyetini ön planda tutmaktadır ve bununla ilgili kalite hedefleri belirleyerek uygulamaktadır.

Sürekli Geliştirme

Bayburt Üniversitesi, Kalite Güvence Sistemi'ni sürekli iyileştirme çalışmalarıyla desteklemekte ve geliştirmektedir. Kurumda, Kalite Güvencesi ve sürekli geliştirme çalışmaları, “Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem AI (PUKÖ)” döngüsü esas alınarak yürütülmektedir. Bu bağlamda, Bayburt Üniversitesi'nde Kalite Güvence Sistemi uygulamaları ile “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme”, “toplumsal katkı” ve “yönetim sistemi” hizmetlerinin temelini, “PUKÖ” yaklaşımı oluştur- maktadır. Rektörlük bünyesinde faaliyette bulunan idari birimlere ilişkin süreçler, “Bayburt Üniversitesi Süreç El Kitabı” kapsamında tanımlanmış ve süreç akış şemaları hazırlanmıştır.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Eğitim-Öğretim Süreçlerine İlişkin PUKÖ Döngüsü: İşleyiş ve Takvim

BÜ Araştırma-Geliştirme Süreçlerine İlişkin PUKÖ Döngüsü: İşleyiş ve Takvim

BÜ Toplumsal Katkı Süreçlerine İlişkin PUKÖ Döngüsü: İşleyiş ve Takvim

BÜ Yönetim Sistemine İlişkin PUKÖ Döngüsü: İşleyiş ve Takvim

BÜ Süreç El Kitabı

8. Kamuoyunu Bilgilendirme

Bayburt Üniversitesi; Kalite Güvence Sistemi kapsamında “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme”, “toplumsal katkı”, “uluslararasılaşma”, “yönetim” hizmetleri ve söz konusu hizmetlerin performansı ile ilgili güncel, tarafsız ve objektif bilgiyi kamuoyu ile düzenli olarak paylaşmaktadır. Kurumda kamuoyunun bilgilendirilmesiyle ilgili birimler oluşturulmuş ve politika ile ilkeler belirlenerek uygula-maya konmuştur.

Bayburt Üniversitesi’nde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu gereğince, bütçeyle ödenek tahsis edilen birim yöneticileri tarafından hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Rektör,harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak hazırlanan ve faaliyet sonuçlarını gösteren Bayburt Üniversitesi Faaliyet Raporunu kamuoyuna açıklamaktadır. Ayrıca Bayburt Üniversitesi bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentileri ve hedefleri ile faaliyetlerini kapsayan Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu kamuoyuna açıklan- maktadır.

Bayburt Üniversitesi’nde toplum ve medya ile olan ilişkiler, Basınla İlişkiler Şube Müdürlüğü ile BÜ Medya Uygulama ve Araştırma Merkezi (BAYBURTMM) tarafından yürütülmektedir. Basınla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Bayburt Üniversitesi’nin hizmet ve faaliyetlerinin topluma ulaşmasını sağlamaktadır. Müdürlüğün görevleri arasında basın toplantılarının düzenlenmesi; basın bültenlerinin ve basın açıklamalarının hazırlanarak medya kuruluşlarına iletilmesi; Bayburt Üniversitesi’nde yürütülen akademik, sportif, sosyal ve kültürel etkinliklerin kamuoyu nezdinde görünür olması için medya kuruluşlarına haber, fotoğraf, görüntü desteğinin sağlanması; BÜ ve Rektörlük sosyal medya hesaplarının yönetilmesi; BÜ ile ilgili medyada çıkan haberlerin istatistiklerine ilişkin aylık medya analiz raporlarının yapılması

bulunmaktadır.

İlgili Dokümanlar:

BÜ Faaliyet Raporu

BÜ Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Hakkında Aydınlatma

Metni

9. Dış Kalite Güvence Kurumlarına Başvuru

Bayburt Üniversitesi'nde Kalite Güvence süreçlerinin işlerliği ve etkinliği, kurum- sal dış değerlendirme programları ve kuruluşları tarafından değerlendirilmeye tabi tutulmaktadır. Kurumda, dış kalite güvencesi kurumlarına başvuru şartları ve takvimi prosedürlere bağlanmıştır. Dış kalite güvencesi kurumlarına başvuru neticesinde elde edilen sonuçlar, iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır.

Bayburt Üniversitesi'nde Kalite Güvence Sistemi'nin etkililiği Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programı'na, kurumsal düzeyde akreditasyon değerlendirmeleri Yükseköğretim Kalite Kurulu'na, eğitim-öğretim programlarının değerlendirilmesi Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından akredite edilen program akreditasyon kuruluşlarına yapılan başvurularla sağlanmakta ve elde edilen sonuçlar kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

