

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BAYBURT ÜNİVERSİTESİ

1. KURUMSAL BİLGİLER

“Bayburt Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu”, Bayburt Üniversitesi Senatosunun 24/11/2015 tarihli ve 91 sayılı kararıyla kurulan “Bayburt Üniversitesi Kalite Komisyonu” tarafından; “Yükseköğretim Kalite Kurulu’nun belirlemiş olduğu “Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri” çerçevesinde ve “Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu” göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır.

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanmış olan “Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri” belgesinde, Üniversitenin dış değerlendirme sürecinin, “Kurumun vizyon, misyon ve hedefleri”, “Kurumun Yönetişim/Organizasyonel süreçleri ve faaliyetleri”, “Kalite Güvencesi Süreçleri”, “İç Değerlendirme Süreçleri” ve “Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için sürekli iyileşme faaliyetleri” ana konuları çerçevesinde gerçekleştirileceği belirtilmiştir. Bu durum ve “Kalite İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda yer alan diğer bilgiler ile “Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri” dikkate alınarak “Bayburt Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu” Üniversite Kalite Komisyonu tarafından periyodik toplantılar düzenlenerek hazırlanmıştır.

Bayburt Üniversitesi Kalite Komisyonu üyeleri uzmanlık alanlarına göre “Kalite Güvencesi”, “Eğitim-Öğretim”, “Araştırma-Geliştirme” ve “Yönetim Sistemi” başlıkları için oluşturulan alt komisyonlarda ön çalışmaları sürdürmüşlerdir. Hazırlanan çalışmalar, bu sürecin devamında Kalite Komisyonunda tartışılarak “Bayburt Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporunda yer almıştır. Bu çalışmalar sırasında Bayburt Üniversitesinin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri ve iyileştirme alanları hakkında bilgilere yer verilmiştir. “Kalite Güvence Sistemi” başlığı altında Üniversitenin kalite güvence sistemi; “Eğitim ve Öğretim” başlığı altında “Programların Tasarım ve Onayı”, “Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme”, Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma”, “Eğitim-Öğretim Kadrosu”, “Öğrenme Kaynakları ve Erişebilirlik ve Destekler” ve “Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi” konuları ele alınmıştır.

“Araştırma ve Geliştirme” başlığı altında “Araştırma Stratejisi ve Hedefleri”, “Araştırma Kaynakları”, “Araştırma Kadrosu” ve “Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi” “Yönetim Sistemi” başlığı altında ise Bayburt Üniversitesinin “Yönetim ve İdari Birimlerinin Yapısı”, “Kaynakların Yönetimi”, “Bilgi Yönetim Sistemi”, “Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi”, “Kamuoyunu Bilgilendirme” ve “Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği” konuları hakkında bilgilere yer verilmiştir. Raporun son kısmında ise “Sonuç ve Değerlendirme” başlığı altında tüm bu bilgilerin ışığında genel bir değerlendirme yapılmıştır.

Bayburt Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlanma sürecinde Üniversitenin 2017-2021 Stratejik Planı ile iç ve dış paydaşlara uygulanan anketlerden ve İdare Faaliyet raporundan yararlanılmıştır. Bu bağlamda Üniversitenin yürüttüğü faaliyetlerin Üniversitenin misyon ve hedefleriyle ne derece örtüştüğü analiz edilmiş; iyileştirmeye açık yönleri belirlenerek bu konuda alınması gereken önlemlere de değinilmiştir.

YÖK Kalite Güvence Yönetmeliği gereklerini de karşılayacak şekilde ISO 9001 Kalite Standardı çerçevesinde Bayburt Üniversitesi (BAYUNİ)’de entegre Kalite Yönetim Sistemi (KYS)’nin yöneticisi olan Rektör, Rektörün olmadığı sürelerde bu konuda yetkilendirilen Rektör Yardımcısı ile hem sürecin daha etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi hem de ISO kalite ve yönetim standartlarının bir gereği olarak atanan Yönetim Temsilcisi (YT) ile Yönetim Temsilcisi Yardımcısı’nın iletişim bilgileri aşağıdadır:

• Rektör

Prof. Dr. Selçuk COŞKUN

Bayburt Üniversitesi Rektörlüğü

scoskun@bayburt.edu.tr

• Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Hanefi BAYRAKTAR

Bayburt Üniversitesi Rektörlüğü

hanefibayraktar@bayburt.edu.tr

• Yönetim Temsilcisi ve Genel Sekreter

Yrd. Doç. Dr. Ufuk TÖMAN

Bayburt Üniversitesi Rektörlüğü

utoman@bayburt.edu.tr

İletişim Bilgileri

Bayburt Üniversitesi, 31 Mayıs 2008 Tarih ve 26892 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 22/05/2008 tarih ve 5765 Sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu’nda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elamanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapıtırılmasına Dair Kanun” ile kurulmuştur. İlgili Kanunun Ek 97. maddesi uyarınca; Bayburt il merkezinde Bayburt Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulmuştur.

Atatürk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı bulunan Bayburt Eğitim Fakültesi, Bayburt Meslek Yüksekokulu ve Bayburt Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 31 Mayıs 2008 tarihinde kurulan üniversitemize bağlandı. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü birimleri ile akademik faaliyetlere başladı.

Sonraki dönemlerde; İlahiyat Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Adalet Meslek Yüksekokulu, Aydıntepe Meslek Yüksekokulu, Demirözü Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu kuruldu. Bayburt Meslek Yüksekokulunun adı değiştirilerek Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna dönüştürüldü.

Üniversitemizde, Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Bayburt Tarihi ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Tarım ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dede Korkut Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi kuruldu.

Bayburt Üniversitesi; Aydıntepe Yerleşkesi, Demirözü Yerleşkesi ve Bayburt il merkezinde yer alan Dede Korkut Külliyesi ve yapımı devam eden Baberti Külliyesinden oluşmaktadır.15 Eylül 2008'de toplam 6.400 m² olan kapalı fiziki alanlarımız hızlı bir yapılaşma süreci sonunda 2017 yılı itibariyle yaklaşık 119.281 m²'ye ulaştı.

İdari birimlerin tamamı, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve bazı Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlükleri Dede Korkut Külliyesi'nde yer almaktadır. Şehir merkezine 5 km uzaklıkta yer alan, yapımı devam eden Baberti Külliyesinde ise Eğitim Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve bazı Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlükleri bulunmaktadır. Ayrıca lojman, konferans salonları, Uygulama Oteli ve sosyal tesislerimiz külliyein uzantısında hizmet vermektedir. Baberti Külliyesi içinde yapımı devam eden Spor Tesisleri, Kütüphane, Hayat Merkezi, İlahiyat Fakültesi binalarının inşaat işleri bitme aşamasına geldi. Mühendislik Fakültesi, Rektörlük Binası, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu binalarının avam projeleri hazırlandı. Bayburt il merkezine 17 km uzaklıkta bulunan Aydıntepe Yerleşkesinde ise Aydıntepe Meslek Yüksekokulu ve bazı Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlükleri; Bayburt il merkezine 32 km uzaklıkta bulunan Demirözü Yerleşkesinde ise Demirözü Meslek Yüksekokulu ve bazı Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlükleri eğitim vermektedir. Külliye ve yerleşkelerin yerleşim bilgileri **EK-1**'de sunuldu.

Bayburt Üniversitesi, öğrenci-şehir bütünleşmesini ve evrensel yükseköğretim değerlerini ön plana çıkararak, bilgi ve beceriye yönelik hizmet eğitimi veren bir üniversite olarak yedi fakülte, iki enstitü, iki yüksekokul, altı meslek yüksekokulu, rektörlüğe bağlı on araştırma merkezi ve beş bölümden oluşmaktadır.

Bayburt Üniversitesinde Aralık 2017 yılı sonu itibariyle fakültelerde 6.977, yüksekokullarda 3001, meslek yüksekokullarında 3.196, enstitülerde 553 öğrenci olmak üzere toplamda 11.027 öğrenci akademik öğrenim görmektedir. (**EK-2**)

Üniversitemizde 378 akademik personel, 219 idari personel olmak üzere toplamda 597 personel hizmet sunmaktadır. Akademik personelin 7'si profesör, 8'i doçent, 114'ü doktor öğretim üyesi, 182'si öğretim görevlisi, 150'si araştırma görevlisinden oluşmaktadır (**EK-3**).

Tarihsel Gelişim

Kanıtlar

- [AYDINTEPE.pdf](#)
- [DEDEKORKUT.pdf](#)
- [DEMİRÖZÜ.pdf](#)
- [BABERTİ KULLİYESİ.pdf](#)
- [Öğrenci İşleri Bilgiler.docx](#)

Bayburt Üniversitesi Vizyonu, “*Kaliteli Eğitimi, bilgi ve beceriye yönelik hizmet üretimi, bilimsel ahlak ve değerlere sahip girişimci bireyleri ile topluma her anlamda katkı sağlayan, başarıya odaklı, tercih edilen bir üniversite olmak*”.

Bayburt Üniversitesi Misyonu, “*Eğitim-öğretim, AR-GE ve topluma hizmet süreçlerinde katılımcı, araştırmacı, gelişmeye açık, evrensel değerlere saygılı bir yönetim anlayışıyla ekip olarak çalışarak ulusal ve uluslararası alanda etkili olmak, Rekabetçi, sonuç alıcı işbirlikleri geliştirip, modern ve üretime yönelik bilgi teknoloji üretmek, kentin toplumsal, ekonomik gelişimini sağlamada öncülük etmek, Sağladığı, sağlıklı, güvenli ve huzurlu ve bilime dayalı bir çalışma ortamıyla öğrencilerini başarıya odaklamak ve tüm potansiyellerini kullanabilmelerini sağlamak, Mesleki ve akademik alanda yetkin, girişimci kendini sürekli geliştiren toplumsal değerlere sahip ve topluma faydalı olacak bireyler yetiştiren bir üniversite olmak*” tır.

Bayburt Üniversitesi Değerlerimiz, “*Bilimsel Ahlak Ve Akademik Düşünce, İfade Özgürlüğü, Öğrenci ve Hizmet Alan Odaklı, Katılımcı, Şeffaf ve Hesap Verebilir, Kamu Yararı ve Sosyal Sorumluluk Anlayışı, Kaliteli ve Yenilikçi, Adaletli, İnsan Haklarına ve Toplumsal Değerlere Saygılı*”, şeklinde belirlendi.

Bayburt Üniversitesi 2017-2021 Stratejik Planında yer alan hedefler aşağıdaki gibidir. (**EK-4**)

- **Amaç 1.** Fiziki yapıda çevre düzenlemesi ve alt yapıyı geliştirmek,
- **Amaç 2.** Eğitim ve öğretimi nicelik ve nitelik yönünden geliştirmek,
- **Amaç 3.** Ar-Ge faaliyetlerini artırmak,
- **Amaç 4.** Bölge kalkınmasına katkı sağlamak,
- **Amaç 5.** İnsan kaynaklarını etkili ve verimli kullanmak.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kanıtlar

- [Strateji Plan 2017-2021.pdf](#)

Bayburt Üniversitesinin eğitim-öğretim hizmeti sunan birimleri (Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu) ve bu birimler altında yer alan programlar (çift anadal, yandal, ortak dereceler, programın türü ve eğitim dili vb.) hakkında özet bilgiler **EK-5**'de sunulmaktadır.

Eğitim-öğretim hizmeti sunan birimler ile ilgili “*Kuruluş, Kazanılan Derece, Derecenin Düzeyi, Kabul ve Kayıt Koşulları, Önceki Öğrenmenin Tanınması Hakkında Kurallar, Yeterlilik Koşulları ve Kuralları, Program Profili, Mezunların İstihdam Profilleri, Üst Derece Programlarına Geçiş, Sınav, Ölçme ve Değerlendirme, Mezuniyet Koşulları, Çalışma Şekli, Adres ve İletişim Bilgileri, Bölüm Olanakları, Program Çıktıları – Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikleri Çerçevesi İlişkilendirme, Müfredat*” bilgilerine ise <http://bologna.bayburt.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/> bağlantısından ilgili Program seçilerek ulaşılabilmektedir.

ÜNİAR'm (Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı) 2018 Devlet Üniversiteleri ve Fakülteleri Sıralaması Raporu yayımlanmıştır. Devlet Üniversitelerinin akademik teşvik puanları baz alınarak yapılan sıralama sonuçlarına göre; Bayburt Üniversitesinin bölgedeki ve ülke genelindeki köklü üniversiteleri geride bırakarak tırmanışını sürdürdüğü görülmektedir.

Rapora göre; 2017 yılında faaliyet gösteren 108 devlet üniversitesi arasında 26. sırayı alan Bayburt Üniversitesi, kısa sürede bu başarıyı elde etmesi ile dikkatleri üzerine çekmiştir. Raporda, 2006 yılı sonrasında kurulan Devlet Üniversiteleri sıralamasında ise 53 Devlet Üniversitesi arasında 9. basamağa tırmanan Bayburt Üniversitesi, ülkenin köklü üniversiteleri ile yarışır duruma gelmiştir. Fakülteler bazında önemli başarıların gözlemlendiği raporda, İktisadi ve İdari bilimler Fakültesi ilk 10'a girerek, 104 fakülte arasında 9. sırayı, Mühendislik Fakültesi 81 Fakülte arasında 11. sırayı, Eğitim Fakültesi 75 Fakülte arasında 45. sırayı, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ise 33. sırayı elde etmiştir. Raporda fakültelerin yanı sıra, Meslek Yüksekokulları sıralamalarına da paraf açılmıştır. Bayburt Üniversitesi Meslek Yüksekokulları, 90 Meslek Yüksekokul arasında 27.basamağa tırmanarak bu alanda oldukça iyi başarı elde ettiği

gözlemlenmektedir.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kanıtlar

- [SP-2017-2021.pdf](#)

Bayburt Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine önem vermektedir. Bu amaçla AR-GE faaliyetlerini daha etkin yönetmek ve inovasyon çalışmalarına hız vermek, şehre değer katmak; karşılaşılan güçlüklerle ilgili daha hızlı çözüm üretmek amacıyla rektörlük düzeyinde kurulan birimlerle gerçekleştirilmektedir. Bu amaçla öğretim elemanlarının Ar-Ge, inovasyon ve girişimcilik faaliyetlerini yönlendirmek ve proje fikirleri oluşturmak, araştırma projeleri yazmak, raporlamak ve projeleri hayata geçirmek üzere Proje Geliştirme birimi ve Koordinasyonu kurulmuştur. Çalışmaların koordinasyonu ilgili rektör yardımcılığına bağlandı. Ar-Ge çalışmaları enstitüler, araştırma merkezleri, laboratuvarlar, Bilimsel Araştırmalar Proje Ofisi (BAP) vb. gibi birimler ve merkezler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bunlar, **Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Proje Koordinasyon Birimi, Akademik Gelişim Birimi, Arıcılık Araştırma, Geliştirme ve Uygulama Merkezi, Bayburt Tarihi ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dede Korkut Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Tarım ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi birimlerinden oluşmaktadır(EK.5). Buna ek olarak Bayburt Üniversitesi öğretim elemanları Cazibe Merkezleri Programı kapsamındaki bölgemizde faaliyet gösteren şirketlerde danışmanlık hizmeti vermektedir. Kalite Güvence ve Stratejik Plan Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Akademik Değerleme ve Kalite Geliştirme Kurulu, Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Düzenleme Komisyonu, Etik Kurulu, İş Sağlığı ve İş Güvenliği Koordinatörlüğü, Yayın Komisyonu ve diğerleri (<http://www.bayburt.edu.tr/tr/Sayfa/Komisyonlar>) marifetiyle Üniversite bünyesinde, ulusal ve uluslararası alanda Ar-Ge faaliyetlerini yürütmek ve geliştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmayı hedeflemektedir.**

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kurumumuz, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından daha önce değerlendirilmemiştir. Dolayısıyla iyileştirmeye yönelik çalışma bulunmamaktadır.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Bayburt Üniversitesi, 2017-2021 Stratejik Planında paydaş analizleri doğrultusunda SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats – Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler = GZFT) analizi sonuçlarına dayanarak vizyon, misyon ve temel değerlerini belirledi.

Yükseköğretim Kurulunun 23/07/2015 tarihinde 29423 sayılı YÖK Kalite Güvencesi yönetmeliği yayımlanmıştır. Bayburt Üniversitesi Kalite Komisyonu, Üniversitede Kalite Güvence Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi konusunda çalışmak üzere yönetmeliğin 7. maddesine istinaden Bayburt Üniversitesi Senatosunun 24/11/2015 tarihli ve 91 sayılı kararıyla kuruldu.

Bu kapsamda kurul üyelerin belirlenmesinde; değişik birimlerden ve farklı bilim alanları gözetilerek birimlerin temsili sağlandı. Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları bulunmaktadır. Bayburt Üniversitesi Kalite komisyonu aracılığıyla stratejik planlama sürecinde belirlenen stratejik hedefler ve performans göstergeleri aracılığıyla stratejik planın uygulanabilir ve izlenebilir olması hedeflendi. Stratejik Plan ve Faaliyet Raporları Üniversitenin web sayfasında <http://strateji.bayburt.edu.tr/tr> bağlantısıyla kamuoyuyla paylaşılarak toplumun tüm kesimleri tarafından ulaşılabilirliği sağlandı. Ayrıca tüm programlara ait yeterlilikler ve ders öğrenme çıktıları tanımlanarak <http://ologna.bayburt.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/> aracılığıyla yayımlandı. Akademik birimlerdeki alt komisyonların katkısıyla Üniversitenin stratejik amaçları ile birimlerin hedefleri ve faaliyetleri arasındaki uyum sağlandı. Bu verilerden yararlanarak Üniversitenin Yıllık İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak bu raporlar aracılığıyla stratejik planın uygulanma süreçleri ve kontrolü sağlandı.

Bayburt Üniversitesi, 2017-2021 Stratejik Planında paydaş analizleri doğrultusunda SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats – Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler = GZFT) analizi sonuçlarına dayanarak vizyon, misyon ve temel değerlerini belirledi.

Yükseköğretim Kurulunun 23/07/2015 tarihinde 29423 sayılı YÖK Kalite Güvencesi yönetmeliği yayımlanmıştır. Bayburt Üniversitesi Kalite Komisyonu, Üniversitede Kalite Güvence Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi konusunda çalışmak üzere yönetmeliğin 7. maddesine istinaden Bayburt Üniversitesi Senatosunun 24/11/2015 tarihli ve 91 sayılı kararıyla kuruldu.

Bu kapsamda kurul üyelerin belirlenmesinde; değişik birimlerden ve farklı bilim alanları gözetilerek birimlerin temsili sağlandı. Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları bulunmaktadır. Bayburt Üniversitesi Kalite komisyonu aracılığıyla stratejik planlama sürecinde belirlenen stratejik hedefler ve performans göstergeleri aracılığıyla stratejik planın uygulanabilir ve izlenebilir olması hedeflendi. Stratejik Plan ve Faaliyet Raporları Üniversitenin web sayfasında <http://strateji.bayburt.edu.tr/tr> bağlantısıyla kamuoyuyla paylaşılarak toplumun tüm kesimleri tarafından ulaşılabilirliği sağlandı. Ayrıca tüm programlara ait yeterlilikler ve ders öğrenme çıktıları tanımlanarak <http://ologna.bayburt.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/> aracılığıyla yayımlandı. Akademik birimlerdeki alt komisyonların katkısıyla Üniversitenin stratejik amaçları ile birimlerin hedefleri ve faaliyetleri arasındaki uyum sağlandı. Bu verilerden yararlanarak Üniversitenin Yıllık İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak bu raporlar aracılığıyla stratejik planın uygulanma süreçleri ve kontrolü sağlandı.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun strateji ve bu strateji ile ilgili hedefleri misyon ve vizyonu ile uyumludur. Gerekli çalışmalar Stratejik Planda gösterilmiştir.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumda Misyon ve Vizyon günün koşullarına uygun olarak benimsenmiştir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

- Hizmet sunduğumuz her alanda; katılımcı, araştırmacı, gelişmeye açık ve kalite odaklı bir yönetim anlayışı ile ekip olarak çalışarak hedeflerimizi gerçekleştirmek,
- Çalışanlarımız ve bizden hizmet alan, bize hizmet veren, işbirliğinde bulunan tüm paydaşlarımızla iletişim içinde, onların beklentilerini de karşılayacak şekilde hizmet üretmek ve memnuniyetlerini en üst seviyede sağlamak,

- Toplam Kalite Yönetimi temel ilkelerinin Üniversitemizde bir yaşam felsefesi olarak benimsenmesi ve uygulanmasını sağlamak,
- Çalışan sağlığı ve güvenliğini sağlayan, yenilikçi ve yaratıcı yaklaşımların yeşereceği bir çalışma ortamı yaratmak,
- Her tür kaynağımızı etkin kullanarak, tüm süreçlerimizdeki verimliliği sürekli artırmak,
- Alanında öncü, geleceği tasarlayan, evrensel değerleri benimseyen ve uluslararası standartlara uygun üniversite olmaktır.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

İdari Faaliyet Raporu, ve Stratejik plan ve yapılan düzenli toplantılar aracılığıyla personele duyurulmaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren çalışmalar, düzeni olarak yapılan toplantılarda belirlenen misyon vizyon ve kalite politikalarının ele alınarak değerlendirilmesi.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite Politikası hem standartlara hem de amaca uygunluk yönünden kurum tercihlerini yansıtmaktadır.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik yönetim ile kalite yönetimi entegre aşamasındadır. aşamasındadır.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Stratejik yönetim ile bütçe izleme ,iç kontrol iç denetim gibi uygulamalar entegre aşamasındadır.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Performans Göstergeleri henüz tanımlanmamıştır.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Henüz anahtar Performans göstergesi belirlenmemiştir.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Tarihsel geçmiş ve alışkanlıklar kalite güvence sistemine yapılan toplantılar ve personel eğitimiyle giderilmeye çalışılacaktır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurumu uluslararasılaştırma konusunda bir strateji belirlenmemiştir.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Performans göstergeleri henüz belirlenmemiştir.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirlikleri sonucunda herhangi bir değerlendirme yapılmamıştır.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Bayburt Üniversitesi "Kalite Güvence Yönergesi" ile belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda Rektörlüğe bağlı olarak "Kalite Komisyonu" ve birimlerde ise "Birim Kalite Komisyonları" aracılığıyla hem kalite politikasının anlaşılması ve benimsenmesi hem de geleceğe yönelik planların ve süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.

Bayburt Üniversitesi Kalite Politikası (<http://www.bayburt.edu.tr/tr/Sayfa/Vizyon-ve-Misyon>) doğrultusunda faaliyetlerde bulunmayı ve veri mevzuat kapsamında ISO 14001, ISO 18001, ISO 9001: 2015, ISO 27001 ve ISO 17025 kapsamında akredite standartlarına ulaşmayı hedeflemektedir.

Kalite yönetim süreçleri bulunmaktadır.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Prof. Dr. Selçuk COŞKUN	Başkan
Prof. Dr. Hanefi BAYRAKTAR	Başkan Yrd.
Genel Sekreter ve Yönetim Temsilcisi : Dr. Öğretim Üyesi Ufuk TÖMAN	Üye
Yönetim Temsilcisi Yardımcısı: Dr. Öğretim Üyesi Gazi ÖZDEMİR	Üye
Doç. Dr. Metin UÇURUM	Üye
Doç. Dr. Yusuf ERGEN	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Ahmet ÖZKAN	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Gürkan YILDIRIM	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Şaduman YILDIZ	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Mehmet ELBAN	Üye

Dr. Öğretim Üyesi: Betül GÜDK	Üye
Dr. Öğretim Üyesi: Bülent ŞENGÜL	Üye
Dr. Öğretim Üyesi: Ümit GİRGEL	Üye
Strateji Geliştirme Daire Başkanı: Halis KILIÇ	Üye
Personel Daire Başkanı: Mehmet Şerif Topçu	Üye
Öğrenci Temsilcisi: Mehmet Akif KACIR	Üye

Kalite komisyonunun yansira, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Dekan Yard. ve Daire Başkanları olarak belirlenmektedir.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Dekan Yardımcıları, Daire başkanları ve sorumlu memur aracılığıyla toplantılar yapılmakta ve toplantılar üst yöneticisi imzası ile yapılan duyurular

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Personeli bilinçlendirecek toplantılar ve sorumlulukları artıracak görevlendirmeler yapılmaktadır.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumdaki liderler ortak amaç ve hedefler doğrultusunda yapılan toplantılarda hedef birliğini sağlamaktadır.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

3. Paydaş Katılımı

Üniversitemizde stratejik planlama sürecinde; Kamu İdareleri için Kalkınma Bakanlığının hazırladığı "Stratejik Planlama Kılavuzu" ile Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu tarafından hazırlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi"nde belirtilen yaklaşımlar dikkate alındı.

Planın hazırlanmasında katılımcı strateji ile tüm akademik ve idari personelin görüş ve düşüncelerine başvuruldu. Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Üyeleri; durum analizi, kurum içi analiz, güçlü ve zayıf yönleri belirleme, amaç hedef ve stratejileri saptama konularında bilgilendirildi. Ayrıca Bayburt Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu tarafından bir uygulama planı oluşturuldu.

Bu çalışmalar doğrultusunda bugüne kadar yürütülen faaliyetlerden bazıları aşağıda ki gibidir.

- Tüm birimlerden gelen veriler toparlanarak 2017-2021 Stratejik Planı hazırlandı.
- Stratejik Plan gözden geçirilip, eldeki veriler değerlendirilip gerekli iyileştirmeler ve güncellemeler yapıldı.
- Birim yöneticilerinin bilgilendirme toplantıları yapılarak hizmet içi eğitim verildi.

Yılsonunda hedef ve gerçekleştirmeler bazında birim analiz raporları hazırlandı. Bu raporlar birimlerle paylaşarak gerekli iyileştirmeler için geri bildirim sağlandı

Kurumdaki paydaşlar iç paydaş ve dış paydaş olmak üzere analiz yapılmaktadır.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurum içi Paydaşların karar alma süreçlerine katılmaları için toplantılar ve anket çalışmaları yapılmaktadır.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Duyuru yoluyla bilgilendirilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Anket, mail ve birebir iletişim ile kurumdaki iç paydaşlardan geri dönüşüm alınmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Toplantı ve anket çalışmalarıyla.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Basın yayın, ve duyurular aracılığıyla dış paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Geri bildirimler anketler aracılığıyla ve görüşmeler doğrultusunda belirlenmektedir.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Toplantılar aracılığıyla sağlanmaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Öğrenci toplulukları, klubler ve öğrenci temsilcileri aracılığıyla.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Üniversitenin şehre olan ekonomik, ticari ve sosyal katkılarında dolayı ve şehrin bir cazibe merkezi haline getirilmek istenmesinden dolayı gerek yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları,

ve bakanlıklar ile iletişim halinde bulunmaktadır.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Program yapılarının ve müfredatların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi Üniversitenin ilgili birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Bölüm/Birim Akademik Kurulları, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından her yıl Nisan ayında bir sonraki eğitim-öğretim yılı için gönderilen "Çalışma Takvimi"ne göre programlarını iç ve dış paydaşların görüşlerini dikkate alarak gözden geçirmekte ve güncellemektedir.

Program yeterliliklerine ilgili bölümlerin tüm öğretim elemanlarının katıldığı Bölüm Kurulunda karar verilmektedir. Akreditasyon sürecinde yer alan programlarda program yeterlilikleri belirlenirken, iç ve dış paydaşların ve özellikle de öğrencilerin görüşleri alınmaktadır. Bu aşamada özellikle akredite olan ve olacak bölümlerde/ programlarda yapılan SWOT analizleri, iç ve dış paydaş anketleri de dikkate alınmaktadır. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta ayrıca programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Bu veriler (<http://bologna.bayburt.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/>) adresinde yer almaktadır.

Yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin, hazırladığı ve ilgili Birim Kurulunun onayını aldığı bir dosya ile Rektörlüğe başvurmasıyla başlamaktadır. Açılacak programa ilişkin gerekecek, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmektedir. Senata olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurumuna gönderilmektedir. Program açmanın son kararı Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kurumsal web sayfasındaki (<http://bologna.bayburt.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/>) aracılığıyla kamuoyuna açık bir şekilde duyurulmaktadır.

(Öğretim elemanlarının dış paydaşlarla yaptıkları ikili görüşmeler neticesinde programların tasarımı tamamlanır) Hazırlanan programın sürekli izlenerek güncellenmesiyle güvence altına alınır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Paydaş görüşleri, anketler ve yapılan toplantı tutanaklar izlenerek alınır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar yapılacak olan bilgilendirme toplantısı ile bilgilendirilirler.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Bu tür programları destekleyen BAP (Bilimsel Araştırma Programları) bulunmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Evet program ve ders bilgi paketleri Üniversitemiz web sayfasında açık bir şekilde ilan edilmektedir.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

TYYÇ Programlarının eğitim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanımları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri; programda yer alan derslerin "ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları" ile sağlanmaktadır.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmeleri dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve programlara ait uygulama yönergeleri ile yürütülmektedir.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Bu kısımda gözden geçirme faaliyetlerinin sıklığı ve süreci, katkı veren paydaşlar, iç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı hakkında kısa bilgi verilmektedir.

Vizyon ve misyonu doğrultusunda, Bayburt Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet süreçlerinde katılımcı, araştırmacı, gelişmeye açık, evrensel değerlere saygılı bir yönetim anlayışı ile ekip olarak çalışarak ulusal ve uluslararası alanda etkili olmak; rekabetçi, sonuç alıcı işbirlikleri geliştirip, modern ve üretime yönelik bilgi-teknoloji üretmek, kentin toplumsal ve ekonomik gelişimini sağlamada öncülük etmek; sağladığı güvenli, sağlıklı, huzurlu ve bilime dayalı bir çalışma ortamıyla öğrencilerini başarıya odaklamak ve tüm potansiyellerini kullanabilmelerini sağlamak; mesleki ve akademik alanda yetkin, girişimci kendini sürekli geliştiren toplumsal değerlere sahip ve topluma faydalı olacak bireyler yetiştiren bir üniversite olarak hizmet vermeyi görev edinmiştir. Bu hedefler, paydaşlarımız olan, öğretim elemanları, öğrenciler, Üniversitemiz Yönetimi ve Danışma Kurulları ile yapılan görüşme ve fikir alışverişleri sonucunda belirlenmiştir.

Bayburt Üniversitesi'nde her birim kendi içinde iç paydaşlar ve dış paydaşlar ile süreci gözden geçirmekte ve güncellemektedir. İç paydaşlarla ilgili olarak eğitim ve öğretim yılı içerisinde öğrenciye ve çalışanlara memnuniyet anketi uygulanmaktadır ve bu memnuniyet anketlerinin değerlendirme sonuçlarının programların güncellemelerine ve sürekli iyileştirilmelerine katkı vereceği düşünülmektedir. Bayburt Üniversitesi'nde dış paydaş olarak mezun öğrencilerle bilgi alışverişinde bulunmak için ise "Mezun Takip Sistemi" kurulmuştur. Ayrıca bu sistematik katkılarının yanı sıra, üniversitenin açık kapı kültürü sayesinde tüm paydaşlar birbirleriyle her türlü görüşünü herhangi bir mekanizmaya gerek duymadan sürekli olarak paylaşabilmekte ve fikir alışverişinde bulunabilmektedir. Bu bağlamda iç paydaşlar olarak öğrenciler programlara ilişkin talep ve görüşlerini Dekan, Dekan Yardımcısı, Bölüm Başkanı ve diğer öğretim elemanlarına doğrudan iletebilmekte ve fakülte yönetimi öğrencileri program ile ilgili eleştiri ve görüşleri iletmeleri konusunda teşvik etmektedir. Öğrencilerin talepleri Fakülte Akademik Kurulunda tartışılmakta ve karara bağlanmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütlerin güvence altına alınması bölüm/program başkanlıklarınca ve fakülte öğretim elemanları tarafından değerlendirmelerin yapıldığı Fakülte Kurullarınca, her dönem başında düzenli olarak ve bunun dışında ihtiyaç oldukça dönem içinde toplanılarak gerçekleştirilmektedir. Bu kurullarda ortaya çıkan tespitler ve yıl içerisindeki öğrenci değerlendirmeleri dikkate alınarak bölümler müfredatlarını ve ders içeriklerini güncellemektedirler. Program gözden geçirme sıklığı, farklı akademik birimlerde program alan ve içeriklerine bağlı olarak farklı aralıklarda yapılabilmektedir. Fakülte Kurullarında geliştirilen öneriler, Eğitim ve Öğretim Komisyonun da değerlendirilmekte ve ihtiyaca göre güncellenmesi sağlanmakta ve güncellenen programlar Senato onayıyla kesinlik kazanmaktadır.

Öğretim elemanları, mezun olan eski öğrenciler ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler yöntemi ile program yeterlilikleri izlenilmektedir Programların gözden geçirilmesi, Düzenli olarak her yıl Mayıs ayında yapılmaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Paydaşlarla yapılan karşılıklı görüşmelerle görüşlerini bildirirler ve faydalı bulunan görüşlerinden yararlanılır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Programların eğitim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri; programda yer alan derslerin “ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları” ile sağlanmaktadır

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemiz programlarında uygulanan başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri (yazılı sınav ve uygulama değerlendirmeleri) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına uygun olacak şekilde tasarlanmaktadır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Öğretim elemanları, mezun olan eski öğrenciler ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler ile program yeterlilikleri izlenilmektedir.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Paydaş Bilgilendirme Toplantıları ile bilgilendirilirler.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Üniversitemiz programında herhangi bir aktedite edilen program bulunmamaktadır.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Bayburt Üniversitesi programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. AKTS, öğrenme çıktılarına ve öğrenim sürecinin şeffaflığına dayanan öğrenci merkezli bir kredi biriktirme ve transfer sistemidir. Üniversite 2013-2014 akademik yılından bu yana AKTS sistemini kullanmaktadır. 2013-2014 akademik yılında her program için “AKTS Kredi Komisyonu” kurulmuş ve bu “Komisyon”, her bir dersin AKTS kredilerinin hesaplanmasını sağlamıştır. Ayrıca uzmanlar tarafından hazırlanan “AKTS Kredi Sınama Anketi” her ders için tüm öğrencilere uygulanmış, anket sonuçlarına göre her dersin AKTS kredisi yeniden hesaplanmıştır. 2013-2014 öğretim yılından itibaren ilgili programda ilk defa açılacak derslerin AKTS kredisinin belirlenebilmesi için her dönem sonunda yeni açılan dersler için anket uygulanmakta ve dersin kredisi buna göre değiştirilmektedir. Ayrıca ilgili anket her beş yılda bir tüm derslere uygulanmakta ve anket sonuçlarına dayalı olarak AKTS kredilerinin değerlendirilmesi öngörülmektedir. Bu çerçevede ilgili anketler 2013-2014 eğitim-öğretim yılı için tüm dersler bazında 2014 yılında tekrarlanmıştır.

Bayburt Üniversitesi bir akademik yıl içinde tanımlanmış iş yükü ve bağlantılı öğrenme çıktıları her dönem 30 AKTS olmak üzere 60 AKTS'ye karşılık gelmektedir. Bir AKTS kredisi 30 saate karşılık geldiğinden, bir akademik yıldaki öğrenci iş yükü 1800 saattir.

Özellikle interaktif katılım sağlayanlara, sunum ödev yapanlara ilave puan verilmekte, öğrenci değerlendirmesinde bu durumu dikkate alınmaktadır. Konu anlatımları sonrasında soru uygulaması, mini test uygulamaları ve dersin başında konunun özet olarak tekrarı ve bu tekrara öğrencinin katılımını sağlama gibi yöntemlerle hem öğrenme pekiştirilmekte hem de ders öğrenme çıktısına ulaşım daha sağlıklı olarak gözlemlenmektedir.

Bayburt Üniversitesi’de doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeye yönelik çalışmalar ve bu konuda izlenecek yöntemler Bologna Eşgüdüm Komisyonu koordinesinde yürütülmektedir. Öğrencinin devamı, sınava girmesi/girmemesi gibi konular Bayburt Üniversitesi Mazeret Sınavı İşlemleri Yönergesi’ne uygun olarak yapılmaktadır.

Öğrencilere uygulanan “Öğrenci Memnuniyet Anketi” ile öğrencilerin birim bazında; eğitim ve yönetim hizmetleri, fiziksel olanaklar, sosyal ve kültürel etkinliklere ilişkin görüşleri değerlendirilmektedir. Anket sonuçları, gerekli iyileştirmelerin yapılmasında kullanılmaktadır.

Düzenli aralıklarla, Öğrenci Merkezinde yerleşik bulunan öğrenci kulüpleriyle toplantılar yapılarak, mevcut problemlerin çözümüne ilişkin öğrencilerden görüşler alınmakta ve kulüpler aracılığıyla öğrencilerin daha etkin olmaları sağlanmakta ve sosyal-kültürel olarak gelişimlerine katkı verilmektedir.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi tarafından öğrencilerin sosyo-demografik özelliklerinin, problemlerinin ve beklentilerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmaların sonuçlarına dayanılarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Kişisel ve sosyal gelişime yönelik çalıştaylar yanında; Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi tarafından başta sınav stresi, uyum sorunları olmak üzere bireysel ve grup olarak psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri de düzenlenmektedir.

Öğrencilerin başarıları; ara sınav, dönem sonu sınavı, ödev, alıştırmalar, proje ve uygulama gibi farklı değerlendirme yöntemleriyle değerlendirilmektedir. Bu süreçle ilgili bilgiler üniversitenin kurumsal web sayfası (<http://bologna.bayburt.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/>) üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Burada; “Tanıtım”, “İçerik”, “Öğrenme Çıktıları”, “Öğretim Yöntem ve Teknikleri”, “Program Çıktılarına Katkısı” ve “Ölçme ve Değerlendirme” konularında açıklamalar yer almaktadır.

Bayburt Üniversitesi’de doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için sınavlar, notlandırmalar, derslerin tamamlanması, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanmakta ve izlenmektedir. Öğrenciyle ilgili tüm yasalar, yönetmelikler, yönergeler, usul ve esaslar web sayfasında “Öğrenci” menüsü altında yer almaktadır. Hem danışman hem de öğrenci, şifresi ile “Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi” sistemine girebilmekte ve bu bilgilere ve diğer bilgilere ulaşabilmektedir. İlgili sayfadan öğrencinin dört yıl boyunca alacağı zorunlu, mesleki seçmeli ve sosyal/diğer seçmeli derslere “Not Durum Belgesi (Transcript)” aracılığıyla ulaşabilmektedir. Ayrıca öğrencinin “Not Durum Belgesi”nde ve notlarında yapılan her türlü düzeltme işlemi, ilgili birimin Yönetim Kurulu kararıyla yapılmaktadır. Öğrencinin değişim programları çerçevesinde aldığı dersler protokol kapsamında ve daha önceki öğrenimleri esaslar çerçevesinde kabul edilerek “Not Durum Belgesi”nde ve “Diploma Eki”nde gösterilmektedir.

Özel yaklaşım gerektiren engelli öğrenciler için “Önlisans ve Lisans Düzeyinde Uluslararası Öğrenci Kayıt ve Kabul Yönergesi” ile “Engelli Öğrenci Yönergesi” mevcuttur. Bayburt Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi 2009 Eylül ayından itibaren aktif olarak engelli öğrencilere hizmet vermekte olup; engelli öğrencilerimizin engellilik durumları ve tedavi yolları ile ilgili gerekli araştırmalar yapıp öğrencilerimiz bilgilendirilmektedir. Özel yaklaşım gerektiren engelli öğrencilere yönelik destek ve hizmetler Rektörlüğe bağlı “Engelli Öğrenciler Birimi” aracılığıyla koordine edilmektedir. Özel gereksinimi olan öğrencilerin engel türleri ve dereceleri aynı türden olsa da eğitsel gereksinimleri yaygın bir şekilde farklılaşmaktadır. Bu yüzden, her öğrenci için bireysel görüşmeler ve

değerlendirmeler yapılarak öncelikle öğrencinin eğitimsel gereksinimleri belirlenmektedir. Belirlenen gereksinim(ler)e göre Engelli Öğrenciler Birimi, öğrencinin öğrenimini sürdürdüğü birimdeki danışma kurulu üyesi, dersi yürüten öğretim elemanı(lar)ı ve öğrenci arasında “Bireyselleştirilmiş Öğretim Uyarlaması” yapılmaktadır. Ayrıca yapımı süren yeni hizmet binalarının engelli öğrencilere göre düzenlenmesi, dış mekânlarda kaldırım ve yol iyileştirme, engelli otoparkı ve levhasının temin edilmesi ile ilgili çalışmalar için gerekli birimlerle koordinasyon sağlanmıştır.

Bayburt Üniversitesi’de “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği” ile 05/04/2012 tarihli “Bayburt Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi” hükümlerine göre iki yılda bir seçim yapılarak öğrenciler, bölüm/programlarda her bir bölüm için bölüm temsilcisini, bölüm temsilcileri bir araya gelerek birim öğrenci temsilcisini ve en son birim öğrenci temsilcileri bir araya gelerek de Öğrenci Konseyi Başkanını ve Yönetim Kurulunu seçmektedir. Birim Öğrenci Temsilcisi Birim Kurulunda; Öğrenci Konseyi Başkanı, programların yürütülmesine katkı sağlamak amacıyla ve öğrencileri temsilen Senato toplantılarında oy hakkı olmaksızın yer almaktadır. Düzenli aralıklarla, Öğrenci Merkezinde yerleşik bulunan öğrenci kulüpleriyle toplantılar yapılarak, mevcut problemlerin çözümüne ilişkin öğrencilerden görüşler alınmakta ve kulüpler aracılığıyla öğrencilerin daha etkin olmaları sağlanmakta ve sosyal-kültürel olarak gelişimlerine katkı verilmektedir.

Bayburt Üniversitesi’de uluslararası öğrencilere yönelik olarak; rehber öğrenci, konaklama, oryantasyon, hoş geldin partisi, özel geziler ve Türkçe Sertifika Programı hizmetleri sunulmaktadır.

1-Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. 2- Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimlerinin yapılan ikili görüşmeler ve anketler ile alınması.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Üniversitemizin Web sayfasında, Öğrenci Bilgi Yönetim Sisteminde duyurular yapılmaktadır. Ayrıca SMS ve Mail yoluyla da öğrencilerle yeni uygulamalar paylaşılmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Başkanlık olarak öğretim üyelerine, öğrenci otomasyonu kullanabilmeleri için gerekli destek verilir.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Öğrencinin haftalık iş yükü hesaplamaları yapılarak dersin kredi değeri hesaplanmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrencilerin performansları göz önünde bulundurularak iş yüküne dayalı kredi değerlerinde güncelleme yapılabilmektedir. Anketlerle görüşler alınmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrenci iş yükü esaslı krediler, müfredatlarda kullanılmadığı için değişim programlarında öğrencilerde herhangi bir sorun yaşanmamaktadır.

Öğrenci iş yükü esash kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmeleri dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve programlara ait uygulama yönergeleri ile yürütülmektedir.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Fakülte/Yüksekokul/Meslek yüksekokulu ve Üniversite seçmeli dersler bulunmakta olup; öğrenciler farklı birimlerden ders alabilmektedir.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Seçmeli derslerin belirlenmesi ilgili Fakülte Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu kurullarınca karara bağlanır ve öğrenci bilgi yönetim sistemi tarafından takip edilir.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Danışmanlık işlemleri Bayburt Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Öğretimi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümlerine göre yürütülmektedir. Üniversitemizde her öğrencinin bir danışmanı bulunmaktadır.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

ize, final, bütünlüme ve uygulamalar öğrenci başarısını oluşturmaktadır. Tüm başarı durumları not ile olup öğrenci otomasyon sisteminde güvence altına alınır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir?Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemize ait yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Üniversitemiz programlarında uygulanan başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri (yazılı sınav ve uygulama değerlendirmeleri) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına uygun olacak şekilde tasarlanmaktadır.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

İlgili işlemler dersi veren öğretim elemanı tarafından yapılması gerekmektedir.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Bayburt Üniversitesi Önlisans, lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve mazeret işlemleri Yönergesinde bu konularla ilgili açık hükümler bulunmaktadır.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci Şikayetleri öğrencilere yönelik anketler yardımıyla ve mail ortamıyla alınmaktadır. Şikayetler alınan anket sonucuna göre ve mail ile giderilmeye çalışılmaktadır.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Programların eğitim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri; programda yer alan derslerin “ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları” ile sağlanmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrenci kabulü ile ilgili tüm işlemler YÖK tarafından belirlenen takvimde ve Üniversitemiz web sayfasından yapılan ilanlar ile açık ve tutarlı şekilde yapılmaktadır. Ayrıca kurumlar arası, kurum içi ve merkezi yerleştirme puanıyla yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmektedir. Yeni öğrencilerin uyum sağlamaları için Otomasyon Sistemi, Mevzuatlar ve derslerle ilgili bilgilendirmelerin yapıldığı oryantasyon çalışması yapılmaktadır.

Eğitim sürecinin sonunda ilgili mevzuat kapsamında öğrencilere diploma vb. belge verilmektedir. Başarılı öğrencinin akademik başarısı teşvik edilmekte ödüllendirilmektedir. Bu kapsamda Yönetmelikte belirtilen not ortalamalarını sağlayan öğrencilere Onur ve Yüksek Onur Belgesi verilmektedir. %10 Başarı dilimine giren ikinci öğretim öğrencileri birinci öğretim ücreti yatırmaktadır. Mezun olan öğrencilerden dereceye girenler de ödüllendirilmektedir.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri “Önlisans Lisans Öğretimi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” kapsamında Fakülte/MYO tarafından yürütülmekte ve bu Yönergeye uygun olarak akademik gelişimler izlenmektedir.

Lisansüstü düzeyde; öğrencilerin öğrenim süreci ilgili Enstitü, onun alt organları Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı ve öğrencilere atanan danışmanlar marifetiyle yürütülmektedir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konulardaki çalışmalar Uluslararası İlişkiler Ofisi’nce yürütülmekte ve bu Ofis tarafından öğrenci hareketliliği ile ilgili protokoller yapılmaktadır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Farklı türdeki öğrenci alımlarında, öğrenci alım türüne göre farklı kriterler kullanılmaktadır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Üniversitemizde, formal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmamaktadır

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Üniversitemizde, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmamaktadır

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Daha önce de belirtildiği üzere Bayburt Üniversitesi’de eğitim ve öğretim hizmetleri sunumu için toplam 333 akademik personel bulunmaktadır. Ayrıca İlahiyat Fakültesi’nde iki yabancı uyruklu akademik personel çalışmakta olup mevzuat gerekleri doğrultusunda üniversitemizin 77 akademik personeli ise diğer üniversitelerde görevlendirilmiştir.

Mevcut durumda program gereklerini sağlamada büyük ölçüde yeterli görünen bu kadronun da yeni eklenen bölümlerle büyüyen kapasite artışına uygun olarak büyümesi gerekmektedir. Bu nedenle Bayburt Üniversitesi bu kapsamda yoğun olarak yeni akademik personel teminine yönelik çalışmalar yapmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve daveti bu konudaki mevzuat (Örn. 2547 Sayılı Kanun, Öğretim Üyelerine Atama ve Yükseltme Yönetmeliği, Bayburt Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi) ve talimatlara (Örn. Akademik Personel Özlük İşleri Talimatı) uygun olarak yapılmaktadır.

Bu çerçevede her yıl öncelikle birimlerin öğretim elemanı kadro talepleri alınarak talep listeleri oluşturulmakta, kriterlere göre talepler değerlendirilerek Üniversite Yönetim Kurulu onayına sunulmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu onayından sonra YÖK’ten talep edilecek olan kadrolara kullanım izni istenmekte, YÖK’ten izin alınan boş kadroya atama yapılabilmesi için ilana çıkılmakta, başvuruların yukarıda sözü edilen mevzuata göre değerlendirilmesi sonrasında atamalar Rektör tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme de 2547 Sayılı Kanun’unun 40/a (Kurum içi ders görevlendirme), 40/b (Diğer üniversitelerde görevlendirmeler), 40/d (Aynı şehirdeki diğer üniversitelerde ve birimlerden görevlendirme) maddelerine göre yapılmaktadır. Ancak talepte bulunan birim, Rektörlüğe bu amaçla başvuru yapmadan önce öncelikle biriminden, biriminde ilgili öğretim elemanı yoksa Üniversitenin diğer birimlerinden öğretim elemanı arama yoluna gitmektedir.

Derslerin bölüm başkanlarıca öğretim elemanlarına dağılımında onların uzmanlıkları dikkate alınmakta Bölümde/Fakülte/Yüksekokulda eğitim içeriklerine uygun personel olmadığında Üniversite diğer birimlerinden ya da başka üniversitelerden öğretim elemanı temin edilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sürdürebilmeleri ve öğretim becerilerini iyileştirmeleri amacıyla sempozyum, konferans vb. bilimsel etkinliklere katılmaları desteklenmektedir (Örn. yılda bir yurt içi bir de yurt dışı bilimsel etkinliğe katılım için parasal destek sağlanmaktadır.) Yükseköğretim mevzuatına uygun olarak, öğretim elemanlarının akademik faaliyetlere katılmaları da teşvik edilmekte, akademik personele yayınlarının nitelik ve sayısına göre belirlenen parasal destek sağlanmaktadır.

Bayburt Üniversitesi’de eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesine ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut olup bu kapsamda “bilim ödülü, kurumsal performans ödülü” gibi ödüller verilmektedir.

Kurum; hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini proses ve performansın izlenmesine yönelik prosedürlere dayalı olarak aldığı geri bildirimler ile sağlamaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunda görev yapanların mesleki gelişmelerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek üzere öğretim elemanlarına 2547 sayılı

Yükseköğretim Kanununda haklar tanınmış ve tüm öğretim elemanlarının bu haklardan faydalanması güvence altına alınmıştır. Bu haklar:

Madde 35: “Öğretim elemanı yetiştirilmesi amacıyla üniversitelerin araştırma görevlisi kadroları, araştırma veya doktora çalışmaları yaptırmak üzere başka bir üniversiteye, Yükseköğretim Kurulunca geçici olarak tahsis edilebilir. Bu şekilde doktora veya tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik payesi alanlar, bu eğitimin sonunda kadrolarıyla birlikte kendi üniversitelerine dönerler.” hükmü ile Araştırma Görevlilerinin başka bir üniversitede eğitim alabilmeleri ve sonucunda kendi üniversitesine dönerek çalışmaları güvence altına alınmıştır.

Madde 39: Öğretim elemanlarının yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına bu madde ile izin verilmiştir. Kısa ve uzun süreli olarak öğretim elemanlarının tamamı bu haklardan yolluklu(bütçe kısıtları dahilinde) veya yolluksuz olarak faydalanabilmektedir.

Madde 40 (b,c,d): Öğretim elemanları kurumlararası ve üniversitelerarası görevlendirmeler ile farklı kurumlarda ders vererek mesleki gelişimlerini arttırabilmeleri imkânı sağlanmıştır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemize yeni program açılırken öğrenci alımı dosyası gönderilirken, ders müfredat programı ve bölümdeki akademisyenlerin özgeçmişlere YÖK’e sunulmakta ve öğrenci alımı buna göre yapılmaktadır. Program öğrenci aldıktan sonra oluşan eksiklikler için ilgili birimler ders görevlendirmesini varsa kendi birimi içinden yoksa diğer birimlerden talep etmektedir(2547 Sayılı kanunun 40/a maddesi kapsamında).

Diğer birimlerden taleplerde ilgili birim tarafından derse en uygun ve o ders için yetkinliği en fazla olan kişi kendi ders programının uygun olmasına göre Rektör onayı ile diğer birime ders vermesi için görevlendirilmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Eğiticilerin eğitim programları çalıştıkları birim tarafından Üniversitemizin vizyon ve misyonu dikkate alınarak düzenlenmektedir. Kurumun aldığı kararları(görevlendirme, bütçe, teşvik) birimleri eğiticilere bildirmekte, bu kapsamda eğiticiler eğitim programlarını şekillendirmektedirler.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Öğretim elemanı seçiminde kurallar ve kriterler ders ihtiyacı olan birim tarafından belirlenmektedir. Davet edilme usulleri ise 2547 sayılı kanunun 31. maddesi ve 40/d maddesi ile belirlenmiştir. Öncelikle birim tarafından ders ihtiyacı belirlenir ve kurum içinden karşılanamıyorsa kurum dışından talep edilmek üzere birim tarafından Personel Daire Başkanlığına yazılır. Personel Daire Başkanlığı ilgili kişi Üniversitede çalışıyorsa 40/d kapsamında Kuruma, ilgili dersi verecek öğretim elemanı görevlendirilmesi talep eder. İlgili kurum kendi değerlendirilmesi yaparak uygun gördüğü kişiye Üniversiteye yazar. Kişi akademisyen değil ancak alanında uzman bir kişiyse (2547 sayılı kanunun 31. maddesi kapsamında) varsa çalıştığı kurumun uygun gördüğü alınarak, çalıştığı kurum yoksa kişiye durumu bildirerek ders verecek kişi seçilir. Uygun görülen kişi belirlenen saatlerde gelerek ders verir.

Kuruma dışardan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Bayburt Üniversitesi, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamaktadır. Üniversitenin sahip olduğu tüm donanım envanteri güncel olarak izlenmektedir. Ayrıca tüm birimlerin donanım envanteri günümüz ihtiyaçları doğrultusunda Üniversitenin stratejileriyle ilişkilendirilerek güncellenmektedir. Fiziksel imkanlar Üniversitenin İdare Faaliyet Raporunda belirtilmiştir.

Bayburt Üniversitesi eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmektedir. Üniversite, stratejileri kapsamında en güncel ve kurumsal amaçlara en uygun teknolojileri yakından takip etmekte ve kuruma kazandırmaktadır.

Bayburt Üniversitesi, teknolojik okuryazarlığı yüksek bireyler yetiştirmek amacıyla güncel teknolojilerin eğitime entegrasyonu ile ilgili olarak faaliyetler yürütmektedir. Mühendislik Fakültesinde 3; Eğitim Fakültesinde 3; İİBF’de 2; Adalet MYO’da 1; SHMYO’da 2; Teknik Hizmetler MYO’da 3; Demirözü MYO’da 1 ve Aydıntepe MYO’da 1 olmak üzere toplam 16 bilgisayar laboratuvarını öğrencilerimizin hizmetine sunan üniversitemiz teknoloji ile barışık, teknolojiyi günlük hayatında en etkin şekilde kullanan ve üreten bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak Bayburt Üniversitesinin çeşitli birimleri ve kurum dışı birimler tarafından konferans, seminer, panel, çalıştay, kongre, toplantı, sergi, söyleşi, yarışma, sinema ve tiyatro gösterimleri gibi etkinliklerin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi sürecinde Üniversite ev sahipliği yaparak destek sağlamaktadır.

Bayburt Üniversitesi bünyesinde öğrencilerin yönetiminde ve onların aktif katılımlarıyla faaliyetlerini sürdürdükleri 48 Öğrenci Kulübü bulunmaktadır Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçe imkânları dâhilinde öğrenci kulüpleri öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak; alanında uzman kişilerin, akademisyenlerin katıldıkları konferanslar, kongreler, sempozyumlar, seminerler, söyleşiler, çalıştaylar, teknik geziler düzenlemekte; çeşitli alanlarda eğitimler vermektedir.

Bayburt Üniversitesi Öğrenci Klüpleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin; toplumsal ve kültürel gelişmelerine katkı sağlamak, beden ve ruh sağlığını korumak, onları araştırmacı ve yaratıcı niteliklere sahip olarak yetiştirebilmek, bütçe olanakları oranında fırsatlar sağlayarak dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal gereksinimlerini karşılamak, üniversite içinde ve dışında üniversitenin kurumsal kimliğini ön plana çıkarmak, kamuoyunda benimsenmesine ve tanınmasına yardımcı olmak amacıyla kurulurlar.

Bayburt Üniversitesinde öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri sağlanmaktadır. Bayburt Üniversitesinde öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar mevcuttur. “Bayburt Üniversitesi 2017 İdare Faaliyet Raporu”nda tesis ve altyapı bilgileri ayrıntılı olarak anlatılmıştır.

Üniversitemizde AB ve diğer uluslararası ilişkiler boyutlarını ilgilendiren konularda hem öğrencilerin hem de akademik personelin yararlanması amacıyla. Erasmus Öğrenim Hareketliliği ve Personel Hareketliliği programları yürütülmektedir. Yurt dışına çıkmaya hak kazanan personelimize ve öğrencilerimize yurt

dişına çıkmadan önce oryantasyon programları ve Speaking, listening ve Writing ağırlıklı Yabancı Dil kursları düzenlenmektedir.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği güvence altına alınmaktadır. Bu bağlamda kalite yönetimi çalışmaları yürütülmekte ve bu çalışmalar kapsamında, paydaşların ve öğrencilerin, beklentilerinin ve kuruma ilişkin algılarının belirlenmesi için belirli aralıklarla ölçümler yapma çalışmaları devam etmektedir. İdari birimlerin ve akademik birimlerin işleyişlerinde, yasa, yönetmelik, yönerge usul ve esasların uygulanmasında birtiklikli sağlanması amacıyla iç kontroller yapılmakta ve eksik yönler tespit edildiğinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik kapalı halı saha ve yüzme havuzu bulunmaktadır. Üniversitemizde 1 tane öğrenci evi mevcuttur. Diyetisyen hizmeti verilmektedir. 1 adet kapalı spor salonu inşaatı devam etmektedir, 1 adet fitness salonu bulunmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrencilerimize Fakültelerimizde farklı müzik aletleri kullanıma açılmaktadır. Her yıl öğrencilerimiz tarafından çok sayıda kültürel faaliyet gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin temel hedefi seçmeli derslerin sayısını artırarak öğrencilerimizin entelektüel olarak mezun olmasıdır. Öğrencilerin öğrenci topluluklarına katılımları desteklenmekte ve Fakültelerin bünyelerinde yer alan topluluk merkezlerini kullanmaları sağlanmaktadır. Üniversitemizde toplam 24 öğrenci topluluğu ve 21 Öğrenci Kulübü faaliyet göstermektedir. Öğrenci kulüplerini sene sonu etkinliklerini Üniversitemizde yer alan salonlarda halka açık bir şekilde sergileyebilmektedir. Üniversitemizde gerçekleşen Kültür ve Sanat etkinliklerinden öğrencilerimiz ücretsiz olarak yararlanmaktadır. Öğrencilerin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve geliştirmek, sosyalleşmelerine katkıda bulunmak amacıyla belirlenen bir program çerçevesinde Spor Şubesi'nce çeşitli spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Spor Oyunları, Fakülte ve Yüksekokul öğrencileri arasında olup öğrencilerimizin kaynaşmalarını, dostluklarını pekiştirmelerini ve fiziksel kapasitelerini artırmalarını sağlamaktadır. Öğrencilerimiz bu organizasyonda; Basketbol, Futbol, Hentbol, Güreş, Masa Tenisi, Tenis, Voleybol, Bilek Güreş, Bilardo ve Satranç olmak üzere 10 farklı branşta yarışmalara katılmaktadır. Bu yarışmalar sonucunda dereceye giren öğrencilerimize ve takımlarına, kupa ve madalyalar verilmektedir. Spor Oyunlarında, Bayburt Üniversitesi'ndeki tüm Akademik Personel, İdari Personel ve bazı branşlarda öğrencilerin sosyal bir aktivite içerisinde yer alması ve turnuvaya katılacak tüm sporseverler arasında daha iyi iletişim kurulması amaçlanmaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Bayburt Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından psikolojik danışma hizmeti verilmektedir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Engelsiz Bayburt Üniversitesi Birimi koordinatörlüğünde, engelli öğrenciler ile akademik ve idari personelin gereksinimlerini karşılamak, üniversitede düzenlenen tüm etkinliklere tam katılımlarını sağlamak, akademik ve sosyal başarılarını arttırmak hedeflenmektedir. Birim, Bayburt Üniversitesi'nde engellilik konusundaki farkındalığı arttırmayı da hedeflemektedir. Sunulan hizmetlerin / desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği birimlerimiz ile Bayburt Üniversitesi Rektörlüđu arasındaki iş birliği ile güvence altına alınmaktadır. Engelsiz Bayburt Üniversitesi Birimi'ne kayıtlı öğrencilerin sayısı 12'dir. Özellikle öğretimsel erişilebilirlik konularındaki gereksinimlerini ve taleplerini karşılamaya yönelik bireysel çözümler üretilmeye devam edilmiştir. Sunulan hizmetlerin kalitesi ile ilgili görüşler anketlerle, e-posta, birebir görüşmeler ve dilek kutusuyla sağlanmaktadır. Üniversitemizde etkin ve nitelikli eğitim-öğretim hizmeti verebilmek ve yetkinliğimizi güvence altına almak için ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşları tarafından denetlenerek, akredite olan program sayımızı arttırmayı hedeflemekteyiz. Rektörlüğe bağlı diğer hizmet birimleri için de ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kurulması çalışması yapılmış ve bu birimler de dış değerlendirme aşamasına gelmiştir. İlerleyen dönemde, Fakülteler ve Yüksekokullar bazında da benzer bir çalışma gerçekleştirilecektir.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Her eğitim-öğretim yılı başında akademik birimlerde Kariyer günleri düzenlenmektedir. Mesleki kuruluşlardan üst düzey yöneticilerin katıldığı bu etkinliklerde karma sergi ve stantlar hazırlanmaktadır. Bununla birlikte, bireysel kariyer danışmanlığı hizmeti sunulmakta, özgeçmiş ve portföy hazırlama sürecinde rehberlik hizmeti verilmekte, iş görüşmeleri ve teknikleri konusunda bilgilendirme seminerleri düzenlenmekte, işgücü piyasası hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte, kariyer farkındalığı iş arama ve bulma becerilerini geliştirme eğitimi vermekte ve yurt içi-yurt dışı stajlar hakkında bilgilendirme ve yönlendirme desteği sunmaktadır. Ayrıca ilgili akademik birimler de kendi faaliyet alanlarına özgü staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı fırsatları öğrencilerine sunmaktadır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Mali kaynak yönetimi, yıllık plan ve programlar, talep ve ihtiyaç durumuna göre yapılan analizler sonucu önceliklendirme yapılarak gerçekleştirilmektedir. Stratejik Plan'da da belirtildiği gibi, üniversitemiz şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim modelini benimsemiştir.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Stratejik Planında belirlenen amaçlar doğrultusunda araştırma faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlere hız verilmiştir. Bu amaçla üniversite vizyonunda belirtilen **eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet süreçlerinde katılımcı, araştırmacı, gelişmeye açık, evrensel değerlere saygılı bir yönetim anlayışı ile ekip olarak çalışarak ulusal ve uluslararası alanda etkili olmak, rekabetçi, sonuç alıcı işbirlikleri geliştirip, modern ve üretime yönelik bilgi-teknoloji üreterek, kentın toplumsal ve ekonomik gelişimini sağlamada öncülük etmek, sağladığı güvenli, sağlıklı, huzurlu ve bilime dayalı bir çalışma ortamıyla öğrencilerini başarıya odaklamak ve tüm potansiyellerini kullanabilmelerini sağlamak, Mesleki ve akademik alanda yetkin, girişimci kendini sürekli geliştiren toplumsal değerlere sahip ve topluma faydalı olacak bireyler yetiştiren bir üniversite olmak hedefleri doğrultusunda fiziki yapıda çevre düzenlemesini ve altyapıyı geliştirmek; eğitim-öğretimi nicelik ve nitelik yönünden geliştirmek; araştırma geliştirme faaliyetlerini arttırmak, bölge kalkınmasına katkılar sağlamak, insan kaynaklarını etkili ve verimli kullanmak yönünde çalışmalar yapmıştır. Bu amaçla üniversitedeki bütün kurullar ve komisyonlar etkin olarak çalışmalar yürütülmektedir. Bu kurul ve komisyonlarda görüşülen konular üzerinde her takvim yılında, ayda bir Üniversitenin tüm birimleri ile birlikte Ar-Ge faaliyetlerini sürdüren birimler de o döneme ait bilgileri aylık olarak Genel Sekreterlik'e EBYS üzerinden göndermektedir. Böylece aylık dönemler hâlinde Üniversitenin tüm araştırma faaliyetleri kolaylıkla izlenmesine olanak sağlanmıştır.**

Bayburt Üniversitesinde sürdürülen Ar-Ge çalışmalarının somutlaştırılması ve uygulamaya yönelişi; çok disiplinli çalışmaların sonuç odaklı hale getirilip üniversite (2021). Bayburt Üniversitesinin araştırma stratejisi ülkenin öncelikleri ve dış paydaşların talepleri doğrultusunda üniversitenin ön plana çıkan alanları da göz önünde tutularak ve üniversite işbirliği, organik tarım faaliyetleri, gıda, malzeme, yapı endüstrisi, biyoteknoloji, nanoteknoloji, çevre ve enerji, çocuk eğitim kültür ve sanat gibi alanlardır.

Yukarıda söz edilen öncelikli alanlarda, araştırmacılar ulusal ve uluslararası araştırma projeleri ile Ar-Ge faaliyetlerini yürütmektedir. Söz konusu Ar-Ge faaliyetleri, doğrudan akademik çalışmalar şeklinde yürütülebildiği gibi üniversite-sektör işbirliğini içerecek çalışmaları da kapsamaktadır. Bu alanlar içinde

“Organik Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri”ne ayrı bir parantez açılarak Bayburt Üniversitesi'nin bu alanda söz sahibi olması için Ön Lisans, Lisans ve Yüksek Lisans düzeyinde eğitimlere başlanmıştır. Ayrıca uygulama sahaları geliştirilerek başta üniversite personeline ve Bayburt halkına ürünler sunabilecek pozisyona getirilmiştir.

Bayburt Üniversitesi'nin söz sahibi olmak istediği diğer bir alan ise “Yenilenebilir Enerji” dir. Bu kapsamda Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin kurulması ve bölgede güneş ve rüzgardan yenilenebilir enerji üretimine yönelik çalışmalar yapmak bölge ve ülke ekonomisine yönelik katkıda bulunmaktadır. Bu projenin ilk adımını Maliye Bakanlığı desteği ile hayata geçirilmiştir ve uygulama sahaları kurulmuştur. Projenin çıktıları Maliye Bakanlığı tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yerel derneklerle sürdürülen bu işbirliğine ek olarak ulusal/uluslararası düzeyde belirli aralıklarla çalıştay/ kongre/sempozyum gibi bilimsel etkinlikler düzenlenmekte ilave olarak şehrin ihtiyacı ve öncelikli alanlarda gerçekleştirilen bilimsel ve sektörel toplantılarda etkin olarak yer almaktadır.

Bayburt Üniversitesinde Ar-Ge faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet vb.) arasında önemli bir bağlantı bulunmaktadır. Gerek lisans, gerekse lisansüstü seviyede sürdürülmekte olan uygulamalı derslerin ve üretilen Ge faaliyetleri kapsamında projeye dönüştürülmesi ve araştırma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla teşvik edilmektedir. Bu bağlamda Bilimsel Araştırma Projeleri

Üniversitede, araştırma faaliyetleri sonucunda çıkan teknoloji tabanlı faydalı ürünler, “Fikri Haklar Politika ve Esasları ile Girişimcilik Politika ve Esasları” kapsamı

Bayburt Üniversitesi, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlararası araştırma faaliyetlerini desteklemekte, araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte, ara

Ge faaliyetlerinin temel stratejisi; Üniversitede üretilen bilginin sanayile buluşmasını sağlayarak en üst düzeyde değere dönüştürmek olarak belirlenmiştir. Buna “2021 Stratejik Planında da Üniversite-sektör işbirliğini geliştirmek hedefinde yer bulmuştur. Stratejik Planda yer alan bu hedefine yönelik olarak; Üniversitenin kamu ve özel sektör ile işbirliğinin sürdürülebilirliğini sağlaması, Kamu ve sanayi kaynakları tarafından fonlanan projeler üretmesi bakımından temel stratejilere uygun adımlar atılmıştır. TÜBİTAK, KOSGEB ve DOKAP gibi diğer dış paydaşlarla işbirliği yapmaktadır. Bu kapsamda yapılan çalışmalar Bayburt Üniversitesi Proje Birimi tarafından belirlenen performans göstergeleriyle ayda bir gönderilen araştırma bilgileri sorumlu Rektör Yardımcısı başta olmak üzere ilgili tüm birimler tarafından takip edilmektedir.

Bayburt Üniversitesi, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında bağ kurmaktadır. Bu bağlamda, Üniversitenin 2017-2021 Stratejik Planı araştırma hedef ve stratejileri, hazırlanırken, ilgili Bakanlıklar, TÜBİTAK ve Kalkınma Ajansları gibi yerel/bölgesel/ulusal kurum ve/veya kuruluş “2023 Strateji Belgesi”, “2011-2016 Ulusal Bilim ve Teknoloji Yenilik Stratejisi” ve “Türkiye Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı: 2015-2018” göz önünde bulundurulmuştur. “Bayburt Üniversitesi 2017-2021 Stratejik Planı”nın ana amaçlarından biri olan *Araştırma faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılması* başlıklı amacın alt hedef ve stratejileri yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle bağlantılı olarak hazırlanmıştır. Bayburt'un DOKAP Bölgesinde yer alması nedeniyle Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanan bölgesel kalkınma planları da süreç içinde dikkate alınmıştır. Bayburt Üniversitesinde yapılan araştırmalar, bölgeye ve ulusa, ekonomik ve sosyo-kültürel açıdan katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda, 2015 yılı itibarıyla Üniversite öğretim elemanları tarafından BAP, TÜBİTAK ve diğer kurumlarla işbirliği içerisinde

Erasmus+ gibi uluslararası destekler kapsamında yürütülen çalışmalarla da çok sayıda uluslararası kurum/kuruluş Bayburt ve bölgesindeki fırsatları tanıma imkânı yakalamış, gelecekte yürütülmesi olası işbirliklerinin temeli atılmıştır.

Bilimsel etik üzerine evrensel olarak kabul görmüş kuralları araştırmacı ve öğrencilere benimsetmek için “Bayburt Üniversitesi Bilimsel Etik Kılavuzu” hazırlanmıştır. Ayrıca bir rektör yardımcısı başkanlığında “Bayburt Üniversitesi Etik Kurulu” oluşturularak olası etik ihlallerinin araştırılması ve karara bağlanması en üst düzeyde sağlanmaktadır. Eylem Planı kapsamında Üniversitenin ve “Bayburt Üniversitesi Bilimsel Etik Kılavuzu”na ve “Etik Kodları” Üniversite web sayfasından yayınlanmasına yönelik işlemler başlatılmıştır. Bayburt Üniversitesinde intihali önlemeye yönelik özel yazılımlar kullanılmaktadır. Yazılan makale, bildiri ve tezler “iThenticate” isimli bu tür yazılım programlarıyla taranarak Üniversitesinde lisansüstü programlara kayıtlı tüm öğrencilerinin “Bilim Etiği” dersini zorunlu ders statüsünde alması planlanmaktadır.

Bayburt

Üniversitesi öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen bilimsel yayın ve patent gibi araştırma çıktıları geniş bir yelpazede ödüllendirilmektedir. SCI/AHCI/SSCI tı

Bilimsel çalışmalarda bulunan öğretim elemanlarının çalışmaları yürütmesi ve bilim dünyası ile paylaşabilmesi için gerekli olan araç-gereç vb. ihtiyaçları karşılanmakta ve yurt içi-yurt dışı kongrelere katılımları desteklenmektedir.

Bayburt

Üniversitesinde araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Bu bağlamda Üniversitede projelerden sorumlu rektör yardımcısı, Proje I ve Uluslararası İlişkiler Birimi gibi Üniversitenin araştırmadan sorumlu birimleri düzenli olarak proje fikirleri geliştirme, proje yazma, proje geliştirme gibi konularda vb. kurumlar tarafından açılan hibe destek programlarının çağrıları bu kapsamda paylaşılan duyurular arasındadır. Bunun yanı sıra hazırlanan bilgilendirme dokümanları ve rehberler, konuyla ilgili araştırmacılara ve sektör temsilcilerine basılı materyaller hâlinde sunulmaktadır. E-posta ve telefonla yapılan bilgilendirmeler ve birebir ziyaretlerle de hem araştırmacılar hem de sektör temsilcileri araştırma fırsatları hakkında detaylı olarak bilgilendi

Bayburt

Üniversitesi araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yön 2021 Stratejik Planında belirlemiştir. Stratejik Planın Araştırma faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılması bağlamında alt hedeflerinden biri olan altyapıyı etkin kullanmak ve geliştirmektir. Bu hedefe ilişkin olarak laboratuvar, atölye, stüdyo, kütüphane vb. altyapının kullanımının sürekliliğini sağlamak için önlemler alındığı, altyapı/araştırma olanaklarına yönelik veri tabanı oluşturulmaya devam edildiği ve güncellendiği görülmektedir. Ayrıca 2017 yılında teşvik kapsamında cazibe merkezleri içinde yer alan şehrimiz ile ilgili projeleri geliştirme hedeflerine uygun çalışmalar yürütmektedir.

- Üniversitemiz senatosu tarafından kabul edilen yönerge çerçevesinde ve ihtiyaca göre güncellenen kullanım ilkeleri doğrultusunda Üniversitemizde gerçekleştirilecek olan bilimsel araştırma - geliştirme (Ar-Ge) projelerini değerlendirmek, koordine etmek, desteklemek ve izlemek gibi amaçları gerçekleştirmek üzere **Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü** kurulmuştur. Akademisyenler tarafından yürütülen araştırmalar sırasında proje işlemlerinde bürokratik süreçleri azaltmak için bir otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Böylece, proje yürütücülerini bu otomasyon sistemi ile web üzerinden projeleri ile ilgili müracaat, takip ve birimle haberleşme gibi her türlü işlemlerini yapabilmektedirler.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Bayburt Üniversitesinin; fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli hale getirmek için çalışmalar yürütülmektedir.

Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Bölgenin en modern araştırma laboratuvarı olup Bayburt Üniversitesi başta kendi öğretim elemanlarına ve ülke araştırmacılarına analiz hizmeti vermektedir. Diğer yandan çeşitli STK'larla (Tarım ve Çiftçiler Birliği) yaptığı protokoller çerçevesinde topluma hizmet kapsamında ürün analizlerinde gerçekleştirilmektedir.

Arcılık Araştırma, Geliştirme ve Uygulama Merkezi, Bayburt ili ve yakın bölgelerdeki arı ırkının gen merkezi olmasının sağlanması ve ürettiği balın bilimsel olarak araştırılması, belgelenmesi, tanıtılması, korunması ve yaşatılması, Bayburt ve çevresindeki arı ırkı soyunun korunması, çoğaltılması, ıslah edilmesi, üretimini yapılması, eğitim verilmesi ve bölge imkanlarıyla organik kovan, çita ve organik balmumundan list yapılması, bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak çalışmanın yaygınlaştırılmasıdır.

Gıda Tarım ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezinin, Tarımsal araştırma ve üretimde teknolojiyi takip etmek, Bölgesel problemler için çözüm üretmek ve uygulamaya aktarmak, Tarımsal üretimde strateji üretmek ve piyasayı yönlendirmeye yönelik araştırma ve eğitim çalışmaları yapmak, Tarımsal üretimde kullanılan materyallerde kalite ve standardizasyon denetimleri yapabilecek alt yapıyı oluşturmak ve Çiftlik ölçeğinden bölgesel ölçeklere kadar etüt, planlama ve danışmanlık hizmetleri yapmak gibi amaçları vardır

Bayburt Tarihi ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi, bölgenin somut ve somut olmayan kültür mirasına ilişkin betimleyici, sınıflandırıcı ve tarihsel araştırmalar yapmaktadır. Ayrıca Bayburt ve yakın çevresinin kültür envanterini çıkarılmasını, bu konularda araştırmalar yapılmasını teşvik etmekte ve desteklemektedir.

Kadın ve Aile Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dünyada ve ülkemizde, üniversitelerin ilgili kurumları ile işbirliği ile kadın sorunlarına ve cinsiyet ayrımcılığına karşı toplumsal duyarlılık geliştirmek, yurt içinde ve dışında kadın ve aile sorunlarıyla ilgili her alanda yapılan araştırmaları, çalışmaları izlemek ve duyurmak, Merkezin hedefleri doğrultusunda çeşitli alanlarda araştırma yapmak, Eğitime yönelik etkinliklerde bulunmak, kadın ve aile ile ilgili çalışmalara, araştırmalara, plan ve programlara katılmak, bu konularla ilgili çalışmaları desteklemek, geliştirmek ve olumlu sonuçların ülke geneline yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmaktır.

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, yurt içinde ve yurt dışında Türkçe öğretmek, Türkiye'yi ve Türk kültürünü tanıtmak amacıyla birimler oluşturmak, üniversiteler ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Türkçenin öğretimi konusunda çalışmalar yaparak ortak eğitim-öğretim, araştırma, uygulama ve yayın faaliyetlerinde bulunmak, Merkezin amacı doğrultusunda araştırma ve uygulamaları teşvik etmek, seminer, kurs ve toplantılar düzenlemek, Türkçeyi daha iyi şekilde öğretmek ve Türkiye'yi ve Türk kültürünü tanıtmak amacıyla yurt içi ve yurt dışı gezileri düzenlemek gibi misyona sahiptir.

Üniversitenin araştırma altyapısının en önemli birimlerinden birisi de "Bayburt Üniversitesi Kütüphanesi"dir. Kütüphane ile ilgili inşaat işleri bitmek üzere olup öğrenci ve araştırmacıların hizmetine sunulacaktır. Şimdilik geçici olarak Eğitim Fakültesi binası 3. katında hizmet vermektedir.

Sonuç olarak araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler Üniversitenin 2017-2021 Stratejik planında "Araştırma" başlıklı amaç, bu amaca ilişkin hedefler ve stratejilerle belirlenmiştir. Bu kapsamda Üniversite öğretim elemanları tarafından önerilen ve hakem görüşlerine dayalı olarak Proje Alt Komisyonları tarafından olumlu olarak değerlendirilen projelerin tamamı desteklenmiştir. Bayburt Üniversitesi öğretim elemanlarının yurt dışında bir, yurt içinde ise bütçe olanakları dahilinde yılda bir veya iki kez kongre/sempozyum/çalıştay gibi bilimsel etkinliklere katılımını desteklemektedir. Bayburt Üniversitesinin kurum dışından sağladığı kaynaklar; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, Sektör Destekli BAP, SANTEZ, BEBKA projeleri başta olmak üzere çeşitlilik arz etmektedir.

Daha önceki bölümde bahsedildiği gibi Bayburt Üniversitesinde Rektör yardımcılarının birinin başkanlığında "Bayburt Üniversitesi Etik Kurulu" oluşturularak olası etik ihlallerinin araştırılması ve karara bağlanması en üst düzeyde sağlanmıştır. Buna ek olarak Bayburt Üniversitesinde lisansüstü programlara kayıtlı tüm öğrenciler, "Bilim Etiği" dersini zorunlu ders statüsünde almaktadır. Ayrıca Bayburt Üniversitesinde eğitim-araştırma ve uygulama amaçlı kullanılan lisanslı yazılımlara ulaşılabilmektedir.

Bayburt Üniversitesi, araştırma bileşeniyle ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/ teknik altyapı ve mali kaynaklar) sürdürülebilirliği; her takvim yılında, her ayda bir Üniversitenin tüm birimlerinin ve Ar-Ge faaliyetlerini sürdüren birimlerinin o döneme ait bilgileri Genel Sekreterlik aracılığıyla izlenmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Bayburt Üniversitesinde araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan çalışmalar, hem bu amaçla kurulan araştırma merkezleri, proje birimleri hem de akademik birimlerce/personelce gerçekleştirilmektedir. Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) diye adlandırılan ve bütçesi Bayburt üniversitesi tarafından sağlanan projelerin seçimi, kaynak ayrılması ve sürecin izlenmesi bu konudaki Komisyon ve Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü tarafından "BAP ve Lisans Üstü" diye iki kategori de yapılmaktadır. Bu kapsamda dönemsel olarak kabul edilerek yürürlükte olan proje sayıları ve ayrılan kaynaklar (**EK.6**)verilmektedir.

BAP dışında farklı birimlerce yürütülen TÜBİTAK projeleri ile Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi koordinesinde, "2016 Dönemi Proje Önerisi" olarak sunulan ve TÜBİTAK, HORIZON 2020 kapsamında kaynak sağlanması planlanan; Kentsel Gelişme, Sanayileşme, Çevre Yönetimi, Turizm, Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Arcılık, Organik Tarım ve Hayvancılık, Güneş Enerji Santrali, Bayburt Taşı, Bayburt Evleri vb. konularla ilgili 14 proje önerisinin hazırlama aşamaları hali hazırda devam etmektedir.

Bayburt Üniversitesinin proje desteği için kurum dışından sağladığı Ulusal ve Uluslararası kaynaklar Bayburt Üniversitesi Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi biriminde ifade edilmiştir. Bu proje kaynakları arasında; AVRUPA BİRLİĞİ, TÜBİTAK, SANTEZ, DOKAP, SODES, KUDAKA projeleri mevcuttur. Yürütülmekte olan bu tür projelere ait 2017 yılı bilgileri (Ek.7) yer almaktadır.

Kanıtlar

- [BAP PROJELER TABLOSU.docx](#)
- [PROJE KAYNAKLARI.docx](#)

Bayburt Üniversitesi'nin araştırma faaliyetlerinde izleyeceği strateji, ulusal öncelikleri gözeterek ve uluslararası bilimsel rekabet hedefleri doğrultusunda başta Bayburt Üniversitesi Rektörü tarafından koordine edilmektedir. Üniversitemizde araştırma stratejilerine kurumsal bir kimlik kazandırmak amacıyla çalışmalar yapılmaktadır. Üniversitemizde iç ve dış paydaşların destek ve katılımını esas alan bir araştırma stratejisi izlenmektedir. Buna bağlı olarak; strateji ve hedeflerle örtüşen konuların (araştırma, eğitim, akademik kadro vb.) Bölüm/anabilim dalı kurul toplantılarında görüşülerek karara bağlanması prensibi uygulanmaktadır. Stratejik Plan da geniş bir katılımı bu toplantıların göstergelerine paralel olarak hazırlanmaktadır.

Üniversitemiz araştırma-geliştirme hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için Merkezi Yönetim tarafından Özel Bütçeli Kuruluşlar için verilen bütçeden Bilimsel Araştırma Projeleri için tefrik edilen ödenekler ile Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü gelirlerinden 2547 Sayılı kanunun 58. Maddesine göre ayrılan paylar ile karşılanmaktadır. Bu kaynakları Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesine göre yapılan proje başvurularını yerel, bölgesel, ulusal, uluslararası bilimsel gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda destekleyerek kullanmaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Bayburt Üniversitesi gerek yönetim kademesinde gerekse de idari ve akademik kadroda bulunan çalışanlarımızın birinci amacı "Bilgiyi üreten ve yayan üniversite" olma hedefine ulaşmak için sorumluluk almaktır. Araştırma stratejimiz kapsamında; akademik personelimiz, lisansüstü ve lisans öğrencilerimiz; araştırma fikirlerini gerçekleştirmeleri için cesaretlendirilmekte, üniversite araştırma kaynaklarından mümkün olduğunca bilgilencikleri ve yararlanmaları sağlanmakta; yönetim birimlerimiz ise bu aşamada mali kaynak yaratmak ve dağılımının kontrolünü sağlayarak, iç kontrol mekanizmalarını dinamik ve işlevsel bir şekilde yürütülmesinde görev almaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Özellikle genç araştırmacıların uluslararası deneyim kazanmaları ve bilimsel/teknolojik gelişmelere adapte olabilmelerini temin etmek amacıyla akademik yükseltme kriterlerine yurtdışında belirli süre (en az 6 ay) bulunma zorunluluğu da son dönemde getirilmiştir. Araştırmacıların ulusal ve uluslararası bilimsel seminer/konferanslara katılmaları ile uluslararası saygın kuruluşlara yapacakları bilimsel ziyaretler de üniversite tarafından desteklenmektedir. Lisans ve lisansüstü öğrencilerin araştırma çalışmalarına katkı sunabilmeleri ve bilimsel çalışma yapmaya özendirilebilmeleri için bu öğrenciler çeşitli burslarla (ör. Kısmi zamanlı öğrenci bursu) desteklenmektedir. Öğretim üyeleri ve araştırmacıların performansları, her yıl kendileri tarafından beyan edilen Faaliyet Raporları ile üniversite yönetiminin değerlendirmesine sunulmaktadır. Üniversitemizin araştırma ve özellikle dış kaynaklardan proje alma potansiyeli yüksek olan birimlerinin laboratuvar ve araştırma altyapıları, teknik donanım (bilgisayar, yazıcı, donanım, yazılım vb.) İhtiyaçları BAP Koordinatörlüğü kanalıyla karşılanmaktadır.

Kurumumuza yapılan Ar-Ge kapsamındaki proje başvuruları Üniversitemiz senatosunca yürürlüğe konulan Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde yazılı hükümler doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunca tayin edilen bağımsız tarafsız ve alanında uzman hakemler tarafından değerlendirilir, hakem tarafından yapılan değerlendirmeye istinaden söz konusu proje kabul edilir ve izlenir. Sonuçlanan projeler yine daha önce başvuru aşamasında görüşlerine başvurulmuş hakeme projenin çıktılarını değerlendirmesi ve bir görüş sunması için gönderilir. Komisyonca hakem/hakemler tarafından yapılan incelemenin sonuçlarını da dikkate alarak bir karara varılır.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Üniversitemizin öncelikli hedefi kurum dışı araştırma fon desteklerinden en yüksek miktarda kaynağın üniversitemize kazandırılmasıdır. BAP kaynaklarının altyapı projeleri de öncelikle dışarıdan proje alabilecek birimlere verilmektedir. BAP kaynaklarından desteklenecek projelerden kurulacak altyapı ile bu birimlerin kurum dışı proje alma potansiyelinin artırılması hedeflenmektedir.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Araştırmacılara BAP yönergemizde bulunan proje destekleri sağlanmaktadır. Desteklenecek proje sayısı altyapı ve yönlendirilmiş proje destekleri Araştırma Stratejileri Koordinasyon Kurulu tarafından (öncesinde araştırmadan sorumlu birim yöneticileri tarafından yapılan toplantılarla) belirlenmektedir. Fen, Sağlık, Sosyal Proje Değerlendirme grupları, BAP komisyonu altında çalışmakta ve her projenin bilimsel değerlendirilmesi yapılmaktadır. Her yıl durum analizi yapılmakta, stratejiler belirlenerek yeni gelişen durumlara göre kararlar alınmaktadır.

Üniversitemizde Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğüne yapılan proje başvurularında, öğretim elemanının kurum dışındaki bir fondan destek almak üzere kurum dışına yapmış olduğu bir projesi eğer Özgün Değer açısından reddedilmemişse kurumumuz tarafından desteklenmesine öncelik verilir. Bu sayede öğretim elemanlarının projesini kurumumuza başvurmadan evvel dış kaynaklı bir fona başvurması teşvik edilmiş olur.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Üniversitemiz TÜBİTAK, SODES, KUDAKA, TAGEM, BİLİM SANAYİ VE TEK.BAK, TÜBA,KALK.BAK., KALKINMA AJANSLARI, DPT, İSTKA kuruluşlarına Üniversitemiz Öğretim Elemanları tarafından yapılan proje başvurularından desteklenen projeler ile ilgili proje plan ve programını aksatmayacak biçimde Öğretim Elemanına gerekli tüm kolaylıkların sağlanmasında yanında her türlü makine-teçhizat, mal ve malzeme ile çalışma ortamı sağlanmaktadır.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Prof. Dr. Hanefi BAYRAKTAR	Başkan
Prof. Dr. Vecihi AKSAKAL	Koordinatör
Doç. Dr. Gül KALELİ YILMAZ	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Ahmet ÖZKAN	Üye
Dr. Öğretim Üyesi İlker TEKİN	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Murat ÇOLAK	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Füsün ÇELEBİ BOZ	Üye

Dr. Öğretim Üyesi Ferdi GÜZEL	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Hamit Emre KIZIL	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Esmeray ALACADAĞLI	Üye

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Bayburt Üniversitesi araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik olarak yapılan çalışmalar hem bu amaçla kurulan araştırma merkezleri, proje birimleri hem de akademik birimlerce ve personelce gerçekleştirilmektedir. Araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi yıllık faaliyet raporları ile yapılmaktadır.

Kurum araştırma performansı ile ilgili bilgiler web sitesinde yayımlanarak paydaşlara iletilmekte, bu sistemle güncelliği, izlenebilirliği alınan geri bildirimlerle iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan ve yıllık olarak, performans programı ve faaliyet raporları ile bütünlükte yapıda 'İç Değerlendirme Raporu' hazırlanmakta ve YÖK'ün onayından sonra Bayburt Üniversitesi web sayfasından ulaşılabilecek şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Bayburt Üniversitesi araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik olarak yapılan çalışmalar hem bu amaçla kurulan araştırma merkezleri, proje birimleri hem de akademik birimlerce ve personelce gerçekleştirilmektedir. Araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi yıllık faaliyet raporları ile yapılmaktadır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Kurum araştırma performansı ile ilgili bilgiler web sitesinde yayımlanarak paydaşlara iletilmekte, bu sistemle güncelliği, izlenebilirliği alınan geri bildirimlerle iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan ve yıllık olarak, performans programı ve faaliyet raporları ile bütünlükte yapıda 'İç Değerlendirme Raporu' hazırlanmakta ve YÖK'ün onayından sonra Bayburt Üniversitesi web sayfasından ulaşılabilecek şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Bayburt Üniversitesinin şehrin genç nüfusu artışına katkısından dolayı ekonomik, ticari ve kültürel anlamda şehre ve bölgeye olumlu katkılar sağlamaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkılarının yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Bayburt Üniversitesinin bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı zaman içerisinde olumlu olarak gelişmektedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Bayburt Üniversitesi, "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında KHK İle Genel Kadro ve Usulü Hakkında KHK'ye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un Ek 97. maddesi ile kurulmuş bir hizmet yerinden yönetim kuruluşudur. Kanunla tüzel bir kişilik olarak kurulan Bayburt Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda tanımlanan görev ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere tüm devlet üniversiteleri gibi bu konudaki mevzuata uygun olarak yapılanmıştır.

İdari teşkilatını, akademik ve idari yapıların organizasyonunu, "Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname"deki düzenlemelere uygun olarak oluşturan Bayburt Üniversitesi bu yapılar arasındaki iletişimi de yine Yükseköğretim mevzuat hükümlerine uygun olarak kurmuştur.

Bu kapsamda Bayburt Üniversitesi, 2547 sayılı Kanun'un;

- 13-15. maddeleri uyarınca, üniversite organlarını,
- 16-18. maddeleri uyarınca, fakülte organlarını,
- 19. madde uyarınca, enstitü organlarını,
- 20. madde uyarınca, yüksekokul organlarını,
- 21. madde uyarınca da fakülte ve yüksekokullarda bölümlerini oluşturmuştur.

Bu yapılar arasındaki yetki ve sorumluluk paylaşımı da yine Yükseköğretim mevzuat gereklerine uygun olarak yapılmış, her bir yapının başına mevzuatta tanımlanan usullere uygun olarak Dekan, Dekan Yardımcıları, Enstitü, Yüksekokul Müdürleri ve diğer yöneticiler atanmış, kurullar oluşturulmuştur. Böylece YÖK mevzuatına uygun olarak yönetim sistemi kurulmuştur.

2547 sayılı 13'üncü maddesi uyarınca atanan Rektör, Bayburt Üniversitesi tüzel kişiliğinin temsilcisi, yönetim sisteminin başıdır. Rektör, bu sistemin, yönetim erkinin en yetkili kişisi olarak 2547 sayılı Kanun'un 12. maddesinde tanımlanan görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur. Bu kapsamda Rektör; Bayburt Üniversitesinin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesini, öğrencilere sunulan sosyal-egitsel hizmetlerin sağlanmasını, gerekli güvenlik önlemlerinin alınmasını, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin ülke kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesini, bilimsel ve idari olarak izleme ve denetim yapılmasını, bu görevlerin alt birimlere aktarılmasını, eşgüdümlü bir biçimde yürütülmesini, takip ve kontrol edilerek amaçlanan sonuçların alınmasını sağlar.

Bayburt Üniversitesi Rektörü, bu görevlerini üç Rektör Yardımcısı ve yine YÖK Kanunu çerçevesinde oluşturulan Senato ve Yönetim Kurulu ile birlikte yerine getirir. Rektör yardımcıları; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, idari ve mali işler, uluslararası ilişkiler, eşgüdümleme-iletişim ve personelden sorumlu olup akademik-idari hizmetlerin sunumunda Rektöre yardımcı olurlar. Senato ise, her türlü akademik ve idari konularda politika ve kararları oluşturmaya yönelik görev yapmaktadır. Bayburt Üniversitesi Senatosu Rektör başkanlığında, rektör yardımcıları, fakülte dekanları, enstitü ve yüksek okul müdürleri, fakülte temsilcileri ile raportör olarak görev yapan genel sekreter dahil toplamda 25 üyeden oluşmaktadır. 2547 sayılı Kanun'un 14. ve 15. maddeleri ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 5. ve 6. maddeleri gereğince Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanmasını

dışında, Rektörün gerekli gördüğü durumlarda da toplanabilir. Bayburt Üniversitesi'nde Üniversite Senatosu her ayın son çarşambası toplanmaktadır. Yönetim Kurulu; yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Bayburt Üniversitesi faaliyetlerinin uygulanmasının sağlanmasında Rektöre yardım eder. Üniversite Yönetim Kurulu da Rektör başkanlığında yedi fakülte dekanı, üç profesör temsilcisi ile raportör olarak görev yapan genel sekreter dahil toplamda 12 üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kuruluna oy hakkı olmaksızın rektör yardımcıları da katılmaktadır. Bayburt Üniversitesi Yönetim Kurulu rutin olarak her ayın ikinci çarşambası ile son çarşambası toplanmaktadır. Rektörlükçe yürütülecek hizmetlerin yerine getirilmesine bu yapıların yanı sıra Kalite, Eğitim, İş Sağlığı ve Güvenliği, Bologna Eşgüdüm, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) vb komisyonlar da destek vermektedir.

Senatonun fakültelerdeki karşılığı olan Fakülte Kurulu ile Üniversite Yönetim Kurulunun karşılığı olan Fakülte Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun'un 17 ve 18. maddelerine göre oluşturulmuştur. Fakülte kurulları mevzuat gereği her yarıyıl başında ve sonunda toplanmakta olup Dekanlar gerekli gördüğü hallerde Fakülte Kurulunu toplantıya çağırılmaktadır.

2547 sayılı Kanun kapsamında Enstitülerde ve yüksekokullarda oluşturulan yönetim yapısı da fakültelerdekine benzerdir. Enstitü Kurulu, enstitü müdürü, müdür yardımcısı ve anabilim dalı başkanlarından oluşmaktadır. Enstitü Yönetim Kurulu, ise enstitü müdürü, müdür yardımcısı ve enstitü kurulunca seçilmiş üç akademik üyeden oluşmaktadır. Araştırma merkezlerinin başında birer müdür bulunmakta ayrıca bu yapılarda iş yüküne bağlı olarak görevlendirilen idari personel de görev yapmaktadır.

İdari yapılanmanın başı olan Genel Sekreter, yasadaki tanımlanan görevlerini iki Genel Sekreter Yardımcısı ile yerine getirmektedir. İdari yapıda yer alan daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşaviri, uzmanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler ile her fakültede dekana bağlı olarak fakülte idari yönetim örgütünün başında bulunan fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullardaki enstitü veya yüksekokul sekreterleri idari süreçlerin yürütülmesinde genel sekreterliğe destek vermektedir.

Bayburt Üniversitesi'nde akademik ve idari yapılar arasındaki ilişkiler ve iletişim ekte yer alan Bayburt Üniversitesi Organizasyon Şeması ve Ekim 2015 tarihli Bayburt Üniversitesi EBYS ve İmza Yetkileri Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Bu çerçevede tüm birimler kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını "Elektronik Belge Yönetim Sistemi" (EBYS) üzerinden gerçekleştirmekte, operasyonel aktivitelerin çoğu otomasyonla yürütülmektedir. Öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, döner sermaye, kütüphane ve uzaktan öğretim büro yönetimi ile ilgili konular otomasyona dayalı bilgi sistemleriyle yönetilmekte ve izlenmektedir.

Bayburt Üniversitesi'nde İç Kontrol Sistemi'ne yönelik faaliyetler bu süreçleri etkili ve verimli bir biçimde yürütmek amacıyla hazırlanan "Ön Mali Kontrol Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir. İç kontrol ile ilgili süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere bir "İç Kontrol Komisyonu" kurulmuş ve üyeleri belirlenmiştir. İç kontrol ve Bayburt Üniversitesi KYS kapsamında üniversitenin vizyon, misyonu ile tüm birimlerin iş, görev tanımları yapılmıştır. Bu kapsamda Üniversitenin faaliyet ve uygulamalarını yerine getirirken oluşabilecek riskleri belirleme ve bunlara karşı alınacak önlemleri tespit etmek amacıyla çalışmalar yapılmaktadır.

Öte yandan YÖK Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi kapsamında "Üniversite Etik Kurulu ve Etik Kurul Yönergesi" Bayburt Üniversitesi Senatosu'nun 15/02/2017 tarihli ve 2017/30 karar sayılı kararıyla oluşturulmuş, "Etik Kodlar" tüm akademik ve idari personeli kapsayacak şekilde belirlenmiştir. Etik Kurulu olağan olarak yılda iki defa toplanmaktadır. Ancak ihtiyaç duyulması halinde Kurul Başkanı'nın çağırışı ile de toplanan Kurul, Bayburt Üniversitesi mensuplarının, akademik-idari birimlerinin; bilimsel araştırma, yayın, eğitim-öğretim, hizmet ve sanat etkinliklerinde ve toplum ve paydaşlarıyla ilişkilerinde etik ilkelere uyulmasını sağlamak, mevcut ilke ve kurallar çerçevesinde görüş bildirmek, gerektiğinde yeni ilke ve kurallar oluşturmak üzere çalışmalar yapmaktadır. Bayburt Üniversitesi'nde hassas görevlere ilişkin prosedürlerin belirlenmesi ve "İş Akış Şemaları ve Süreçleri"nin tüm birimleri kapsayacak şekilde hazırlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Birim ve Kurum düzeyinde oluşturulan "Yıllık Eğitim Planları" kapsamında akademi-idari tüm Üniversite personeli için ihtiyaç duyulan eğitim programları/bilgilendirme toplantıları/çalıştaylar vb. planlamalara uygun olarak yapılmaktadır. Personel ve öğrencilere yönelik olarak hazırlanan anketlerle hizmet sunumuna yönelik geri bildirimler alınmakta, uygulamadaki sorun alanları belirlenerek önlem alma ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Türkiye'nin yönetim yapısının genel ilkeleri 1982 Anayasasında belirlenmiştir. Buna göre idare kuruluş ve görevleriyle bir bütündür ve kanunla düzenlenir. İdarenin kuruluş ve görevleri "merkezden yönetim" ve "yerinden yönetim" esaslarına dayanır. Merkezi idarenin yerine getirmekle yükümlü olduğu kamu hizmetleri devlet kamu tüzel kişiliği tarafından planlanır ve yürütülür. Üniversitemizin yönetim ve idari yapılanmasında da bu yönetim modeli esas alınmıştır.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

İç Kontrol eylem Planı üzerinde çalışmalara 2018 yılı itibarıyla başlanmıştır.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Bayburt Üniversitesi Devlet Üniversitesidir.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Bayburt Üniversitesi'nde kaynak yönetimi (mali, insan gücü, altyapı) bu konudaki mevzuat gereklerine (5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı DMK vd ilgili mevzuat) uygun olarak yerine getirilmektedir. Bayburt Üniversitesi idari personel kadroları ihtiyaca göre belirlenmekte, Üniversite tarafından belirlenen kadro unvanını ve pozisyonlarına atama merkezli olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sınavı sonuçlarına dayanılarak yapılmaktadır.

Bayburt Üniversitesi'nde çalışanların mesleki, sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik etkinlikler Birim ve Kurum düzeyinde oluşturulan "Yıllık Eğitim Planları" çerçevesinde yapılmaktadır. Bu kapsamda akademik-idari personel için yıl boyunca düzenli olarak hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Akademik ve idari personel uluslararası yeterliklerini arttırmak konusunda teşvik edilmekte ve değişim programlarından yararlandırılmaktadır.

5018 sayılı ve 2005 tarihli Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında mali yönetim ve kontrol sisteminin etkinliğini stratejik planlamaya dayalı olarak arttırmak ve stratejik yönetim ilkelerini uygulayarak kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanımı ile mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerini sağlamak üzere diğer üniversiteler gibi BAYÜNİ'de her yıl "İdare Faaliyet ve Mali Durum Raporları" hazırlayıp yayınlamaktadır.

BAYÜNİ envanterinde bulunan taşınırlara ait işlemler Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan "Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)" ile gerçekleştirilmektedir. "Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)" aracılığıyla başta "Satın Alma", "Bağış Alma", "Devir Alma" gibi giriş işlemleri ile "Devretme", "Hurda" gibi çıkış işlemleri olmak üzere her türlü taşınır işlemine ait kayıtlar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Üniversite taşınır işlemlerine ait her türlü raporlamalar yine "Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi" ile yapılmaktadır.

Ayrıca kurulan KYS kapsamında satın alma ve tedarikçi değerlendirmesini daha etkili ve verimli bir biçimde yerine getirmek, izlemek üzere de çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda Bayburt Üniversitesi personelinin yürüttüğü görevlerle uyumlu çalışması için İşe Uyum Talimatı hazırlanmış olup bu Talimat

gereklerine uygun olarak yapılan oryantasyon eğitimleri ve yetkilendirmeler ile bu sürecin etkin yürütümü sağlanmaya çalışılmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi Birimlerin insan kaynağı ihtiyaçlarının belirlenerek, her yıl Üniversitemize verilen kadro izni kapsamında değerlendirilmek suretiyle Personel Daire Başkanlığınca diğer birimlerle koordine olarak yönetilmektedir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemize atanan personelin, atama öncesinde sağlaması gereken şartlar belirlendiğinden dolayı, alındığı alanla ilgili yetkinliği konusunda 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun "Kurumların memur ihtiyaçlarını karşılama şekli" başlıklı 52. Maddesinde bahsi geçtiği şekliyle, 48,49 ve 50. maddesine yer alan şartları sağlayan personeli istihdam eder. Akademik personel ise yine aynı şekilde Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atama Yönetmeliği ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda İhtiyaçları karşılayabilecek kişilerin ilanlara başvuruları ve uygun adayların sınava girerek sınav sonucunda Öğretim Üyeleri için jüri değerlendirmesi sonucunda yetkinlikleri test edilmek suretiyle atamaları gerçekleştirilmektedir.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Bilindiği üzere ilk kez atanan memurlar 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 54. Maddesi gereği 1. Yılda az 2 yıldan çok olmamak üzere Adaylık sürecinden geçmektedir. Adaylık süresi içinde temel ve hazırlayıcı eğitime tabi tutulurlar. Bu aldıkları eğitim doğrultusunda adaylık süreci sonunda yeterli yetkinliğe ulaşırlar. Bu birimlerde görev alan personelin aldıkları eğitim dışında atandıkları unvanlar alacakları görevlerde etkin rol oynamaktadır. Aynı bölümden mezun, ancak farklı unvanlara atanmış kişilere aynı görev değil, atandığı unvana uygun birimlerde görev verilmektedir.

Bunun dışında, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği doğrultusunda daha üst görevlere veya farklı unvanlara geçişi Üniversitemizde sağlanmaktadır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

İlgili yılın bütçesi hazırlanırken Stratejik Plan doğrultusunda yapılacak yatırımlar ve cari harcamalar göz önünde bulundurulmaktadır. Ve bir önceki yılın Kesin Hesap Planı aracılığıyla Sayıştay tarafından denetlenmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemizin Taşınır mal kaynakları Taşınır Mal Kayıt Sistemi aracılığıyla takip edilmektedir.

Taşınmaz Mallarında Yatırım Takip Sistemi aracılığıyla kontrol edilmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Bayburt Üniversitesi her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere konusuna göre farklı bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. Kullanılan bilgi yönetim sistemleri içinde personel özlük işleri, belge yönetimi, öğrenci bilgi yönetimi, kütüphane kayıtlarına yönelik sistemler ile KYS'ye yönelik bilgi yönetimi sistemleri yer almaktadır. Bu kapsamda Bayburt Üniversitesi tarafında kullanılan bazı sistemler ve içerikleri aşağıda verilmektedir;

- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) : Üniversite birimleri arasında belge yönetimini içeren elektronik sistem
- UBS (Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi) : Bütün Öğrenci işlerini içeren yönetim sistemi
- Personel Özlük İşleri Sistemi: Bayburt Üniversitesi personel işlerinin yürütüldüğü sistem

Bu sistemlerin yanı sıra Bayburt Üniversitesi tarafından ayrıca mezun takibi ile ilgili bir sistem kurulmuş olup bu kapsamda yapılan BAP projesiyle mezunlardan daha etkin bir biçimde geri bildirim olarak hem verilen eğitim hizmetinin hem de kurulu sistemin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına çalışılmaktadır. Öte yandan KYS dokümantasyonunun dağıtım, güncellemesi ile çalışma programları, planlar, hedefler, YGG raporları gibi verilerin izlemesi için de belirlenen modullar altında erişim ile ilgili yetkilendirmeleri içerecek şekilde "kys.edu.tr" bağlantılı bir veri yönetim sistemi kurulması çalışmaları da sürmektedir.

Birim Faaliyet Raporları aracılığıyla Üniversitenin tüm birimleri ile ilgili altyapının durumuna (derslikler, laboratuvarlar, ofisler vb.), akademik faaliyetlere (öğrenci/öğretim elemanı/personel sayıları, yurt içi ve yurt dışı öğrenci/öğretim elemanı hareketlilikleri, yayınlar, ulusal/uluslararası proje sayısı ve bütçesi, patentler, Ar-Ge faaliyetleri, düzenlenen etkinlikler, ödülleri vb.), mali durumuna (bütçe hareketliliği, taşınır ayrıntı işlemleri vb.) ve yönetsel faaliyetlerine yönelik bilgiler sağlanmaktadır. Bu bilgiler Rektör başkanlığında yapılan toplantılarda ilgili birimler ve Üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Üniversitenin farklı birimlerinden ve farklı kaynaklarından toplanan bu verilerin, değerlendirilmesinden elde edilen sonuçlar doğrultusunda Üniversitenin yönetsel, finansal ve akademik olarak iyileştirme faaliyetlerine yön verilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilmeye dayalı olarak eğer gerekli ise performans göstergeleri, öğrenim materyalleri ve kaynak dağılımında iyileştirmeler yapılmaktadır. Hem Stratejik Plan hem de KYS kapsamında Yıllık Faaliyet Raporları ile toplanan ve değerlendirilen bilgiler Üniversitenin Stratejik Planının hazırlanması/güncellenmesi kullanılmaktadır. Bu bilgiler özet olarak tüm üniversiteler gibi Bayburt Üniversitesinin de üç temel fonksiyonu olan eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında mevcut uygulamaların iyileştirilmesi ve yeni stratejiler geliştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır

Üniversitenin bilişim altyapısı ihtiyaçlarını belirlemek ve bu doğrultuda donanım ve yazılım altyapısının oluşturulup, bu altyapının güvenliğini ve devamlılığını sağlamakla görevli olan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nca bilişim altyapısının dış saldırılara karşı korunması amacıyla gerekli donanımlar (güvenlik duvarı vb.) sağlanmakta olup bunlar bu konuda yetkin personel tarafından sürekli izlenmektedir. Ayrıca her türlü sistemin yedeği alınarak veri kaybının önüne geçilmeye çalışılmakta, bilişim altyapısını barındıran sistem odasına sadece yetkili personelin girişine izin verilmektedir. Bayburt Üniversitesi bünyesinde geliştirilen yazılımlar, kullanıcı rolü tanımlama ve veri tabanı bilgilerinin şifrelenmesi şeklinde güvenlik unsurlarını barındırmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılması) ve güvenilirliği bu konudaki mevzuat gereklerine uygun olarak kayıt, dağıtım, saklanma/arşivlenmesi yapılmaktadır. Ayrıca KYS gerekleri doğrultusunda hazırlanan PR02 Kayıtların Kontrolü prosedürü ile yönetim, çalışan, stajyerler ile kurumu ziyaret eden, tedarikçilere imzalanan taahhütname gibi dokümanlarla da veri güvenliği ve gizliliğinin sağlanmasına çalışılmaktadır.

Bilgi yönetimi amacıyla hayata geçirilen Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile kâğıt ve fiziksel taşıma ihtiyacı ortadan kalkmıştır. EBYS ile yüksek verimliliğin yanı sıra kâğıt ve klasörden tasarruf edilerek bir çok ağacın kurtarılması sağlanmıştır. Bu bağlamda üniversitemiz çevreye duyarlılık konusunda önemli bir farkındalık yaratmıştır. Bayburt Üniversitesi'nin tüm birimlerinin iş ve işlem süreçlerinde e-ortamda üretilen veri ve bilginin kesintisiz ve veri kaybına yol açmadan farklı fiziksel mekânlarda güvenli ortamlarda depolanmalarını, saklanmalarını, erişimini, iletilmelerini, paylaşılmasını ve arşivlenmelerini sağlamıştır. Üniversitemiz, bilgi-belge yönetimi ve e-kurum olma konusunda farkındalık yaratılması amacıyla EBYS ve e-İmza ile ilgili eğitimler

düzenlemiştir. Bilgi birikimi ve deneyimlerin paylaşılması amacıyla tüm kamu kurum ve kuruluşları ile bu alanda çalışma yapan şirketlere açık olarak geniş katılımı ve akademik içerikli sempozyumlar düzenlemekte ve birçok kurumla iş birliği protokolü imzalamıştır. Yönetim Bilgi Sistemi Projesi kapsamında eğitim öğretim alanında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) geliştirilmiş olup var olan OBS sistemi ile çevrimiçi anket düzenlenerek programlarla ilgili memnuniyet bilgileri toplanmakta ve daha sonra analiz edilmektedir. Sistem, öğrencilerin kayıt aşamasından başlamak üzere, öğrencilik süresi boyunca gerekli bilgileri MERNİS, YÖKSİS, ÖSYM ve sistem ara yüzlerinden alabilmektedir. Öğrencilerle sürekli etkileşim halinde olan sistem gerek mobil uygulama ile gerekse sistem ara yüzleri üzerinden ihtiyaçları karşılamakta olup, öğrencilerin sorunlarını sistemde bulunan yardım masası üzerinden alabilmektedir. Öğrenci değerlendirmelerine ilişkin veriler yine sistem üzerinden yayınlanan ve öğrencilerin katılımıyla gerçekleşen anketler üzerinden yapılarak toplanmaktadır.

(*Bilgi İşlem Daire Başkanlığı olarak Personeller her gün içerisinde yapılan iş ve işlemleri raporlamaktadır. Raporlanan bu iş ve işlemler diğer ayın başında Birim amirine sunulur. Her yılın ilk ayında bir önceki yılın raporu veriler ve istatistikler Faaliyet Raporu olarak Rektörlük Makamına sunulmaktadır.)

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Toplumsal sorumluluk gereği olarak, yürütülen bütün faaliyetleri kapsayan ve Stratejik Plan doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan İdare Faaliyet Raporu, Performans Programı, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve Yatırım Değerlendirme Raporu her yıl Üniversitemiz internet sayfasında ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızın internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. İnternet sayfasının tamamı tüm mobil cihazlara uyumlu hale getirilmiş ve daha yaygın kullanımı sağlanmıştır

(*Belirli aralıklarla birim içerisinde birim performans değerlendirmesi yapıp gerekli önlemler alınmaktadır.)

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Hesap verme sorumluluğu kapsamında düzenlenen tablolar (Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği (GYMY) Tabloları) Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığı internet sayfasında düzenli olarak güncellenerek kamuoyuna ilan edilmektedir. Ayrıca, yürütülen bütün faaliyetleri kapsayan ve Stratejik Plan doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan İdare Faaliyet Raporu, Performans Programı, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve Yatırım Değerlendirme Raporu her yıl Üniversitemiz internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

(*Diğer sistemlerde kullanılmak üzere analiz edilmiş sayısal veriler sunulmaktadır.)

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Yönetimin etkinliğini ölçmek için fakültelerimizde yılda iki kere Fakülte Yönetim Kurulu toplanmakta ve bu toplantılarına Rektör ve Rektör Yardımcıları katılmaktadır. Fakülte yönetimleri son bir yılda eğitim, araştırma ve diğer konulardaki bilgileri öğretim elemanları ile paylaşmaktadır. Ayrıca Rektör de üniversite yönetimi olarak son bir yılda gerçekleşen çalışmalarını paylaşmaktadır. Öğretim Üyelerinin de soruları fakülte yönetimi ve üniversite yönetimi tarafından cevaplandırılmaktadır. Bununla birlikte Koordinatörlükler, Enstitüler, Merkezler, Meslek Yüksekokulları ve Daire Başkanlıkları aylık faaliyet raporlarını üniversite üst yönetimine e-posta üzerinden göndermektedir. Böylece tüm akademik ve idari birimlerin faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

(*Üst yönetimin belirlemiş olduğu iş süreci değerlendirilir ve gerekli geri dönüşler yapılır.)

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Kamuoyuna sunulan İdare Faaliyet Raporu ve Performans Programı gibi belgelerin doğru ve güncel hazırlanabilmesi için alt birimlerden Birim Faaliyet Raporları sgdbfaaliyet.bayburt.edu.tr sistemi üzerinden toplanmakta olup, birimler arası iç yazışmalar yoluyla da bilgilerin güncelliği ve doğruluğu teyit edilmektedir.

(*Verilerin gizliliği ve güvenliği hiyerarşik yetkilere göre sağlanmaktadır.)

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Sunulan hizmetlerin kalitesi ile ilgili görüşler anketlerle, e-posta, birebir görüşmeler ve dilek kutusuyla sağlanmaktadır. Üniversitemizde etkin ve nitelikli eğitim-öğretim hizmeti verebilmek ve yetkinliğimizi güvence altına almak için ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşları tarafından denetlenerek, akredite olan program sayımızı artırmayı hedeflemekteyiz. Rektörlüğe bağlı diğer hizmet birimleri için de ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kurulması çalışması yapılmış ve bu birimler de dış değerlendirme aşamasına gelmiştir. İlerleyen dönemde, Fakülteler ve Yüksekokullar bazında da benzer bir çalışma gerçekleştirilecektir. Ayrıca, Üniversitemiz, ECTS ve [Diploma Eki Etiketleri](#) gibi Bologna Avrupa Yükseköğrenim yapılanması süreçlerini de başarı ile tamamlamıştır.

(*Güvenli sistem depolama araçları ile arşivlenerek hafıza korunmakta ve paylaşılmaktadır.)

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitenin kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler Kamu İhale Kanunu gerekleri dikkate alınarak hazırlanan [Bayburt Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği](#) ile [Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği](#) kapsamında oluşturulmuş olup dışarıdan tedarik edilen hizmetlerin kalitesi ilgili personelce bu mevzuata göre kontrol edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Öncelikli olarak ihtiyaçlar belirlenir, ilgili personelden oluşan bir komisyon kurulur ve bu komisyon tarafından piyasa araştırması yapılır. Dışarıdan alınmasına karar verilen hizmet için birbirinden bağımsız firmalardan teklif alınarak teklifler değerlendirilir. En uygun teklifi veren firma ile sözleşme yapılarak hizmet satın alınır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Hizmetlerin uygunluğu ilgili mevzuata göre sözleşme ile güvence altına alınmaktadır. Sözleşmelerde gerekli cezai yaptırımlar ve sözleşme feshine gidilebilecek maddeler yer almaktadır. Ayrıca konusuna göre oluşturulan kontrol teşkilatları yapılan çalışmaların denetim ve kontrolünü sağlamaktadır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Bayburt Üniversitesinin kurumsal olarak iletişim faaliyetlerini yürütmeden Basın Halkla İlişkiler Müşavirliği sorumludur. Bu birim tarafından basın, medya, haber vb konularda çalışan personel ile Üniversitenin haber toplama, yazma yayınlama ve haber üretimi işleri yürütülmektedir. Bu birim Üniversite tarafından düzenlenen etkinliklerin organizasyon sürecinde ve bu etkinliklerin duyurusunun kurumsal kimliğe uygun davetiye/afiş tasarımı ve dağıtımında da birimlere destek vermektedir.

Bayburt Üniversitesi 2547 sayılı Kanun, Bilgi Edinme Kanunu vb. düzenlemelere uygun olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde gizlilik gerektirmeyen konulardaki faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmakta, bu çerçevede topluma karşı sorumluluğunun gereğini yerine getirmektedir. Bu konudaki bilgilendirme ve paylaşımlar hem web, hem medya hem de dönemsel olarak çıkarılan ve dağıtılan "Bayburt Üniversitesi Külliye Haber" dergisi kanallarıyla yapılmaktadır. Dönem dönem basın ve çeşitli medya kanallarında yer alan programlara katılarak Rektör tarafından üniversitenin yaptığı hizmetlerle ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Ayrıca Üniversite web sayfasında; Kamu Hizmet Standartları, Stratejik Plan, İç Değerlendirme ve Faaliyet Raporları yayınlanmaktadır. Bu kapsamda tüm üniversite ve tüm birimleri ile ilgili hazırlanan kurumsal bilgiler, öğrenciler ve kamuoyuyla paylaşılmakta olup bu bilgilere (<https://bayburt.edu.tr>) adresinden ulaşılmaktadır.

Kurum KYS ile Kurumun mevcut yönetim ve idari sistemi, mevzuatın elverdiği ölçülerde, yöneticilerin liderlik özelliklerini etkili bir biçimde uygulayabilmelerini, katılımı ve yetki paylaşımını sağlamaya yönelik oluşturulmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan prosedür ve proseslerle her düzeyde (alt prosesler ve bu proseslerin sahibi kanalıyla yetkinin-inisiyatif kullanımın işi yapana göçerimi vb uygulamalar) verimlilik izlenmekte, çalışanlar, hizmet alanların memnuniyetleri dönemsel olarak yapılan anketlerle ölçülmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. (Bk. Ekler Bölümü, Veri Analiz Çizelgesi) Yönetimin, kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirlik de dahil katılım, çalışan memnuniyeti, sürekli gelişme gibi hususlardaki taahhüdü, kalite politikası ve değerler içinde yer almakta olup Bayburt Üniversitesi Kalite Politikası ve Değerleri tüm çalışanlara bildirilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir.

Bayburt Üniversitesinin araştırma, yayın, eğitim-öğretim, hizmetleri, toplum ve paydaşlarla ilişkilerinde temel aldığı ilke ve kuralları tanımlayan (Ağustos 2013'te yürürlüğe girmiştir) bir "Etik Kurul Yönergesi" de bulunmaktadır.

Üst Yönetimce (Rektör, Daire Başkanları vb) İç Kontrol Beyanında bulunmaktadır. İç kontrol süreçleri ile ilgili olarak bir anket uygulaması yapılmak üzere bir soru kağıdı hazırlanmış olup birimlere dağıtım aşamasındadır. Anket sonuçlarına göre iç kontrol standartlarını sağlamak üzere eylem planı hazırlanacaktır.

İdari Faaliyet raporu aracılığıyla kurumun web sayfasında yayınlanarak sunulmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kurumun kamu oyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığı ve nesnelliği somut verilere dayandırılarak ispatlanabilir olduğundan sağlanabilmektedir.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurum Yöneticileri Akademik Personel ağırlıklı olduğundan donanımlı ve liderlik özelliklerine sahip kişilerden oluşmaktadır. Bu yetkinliklerinin daha ileri seviyeye gitmesi içinde seminerler, kongreler vs. düzenlenmektedir.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Bayburt Üniversitesi İdari faaliyet raporu aracılığıyla her yıl eğitim öğretim, bütçe harcamalarını yayınlayarak şeffaflığı sağlamaktadır. Kesin Hesap Planı ilede Sayıştay ve ilgili kurumlara hesap verebilirliği sağlamaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bayburt Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği gereğince hazırlanmış olduğu Kalite İç Değerlendirme Raporuyla, kuruluşundan bu zamana kadar geçen sürede eğitim öğretim, araştırma ve kurumsal işleyiş hususlarındaki gelişimini ve mevcut durumunu ortaya koymuştur. Raporla ele alınan temel başlıklar kapsamında kurumumuzun güçlü ve iyileşmeye açık yönleri aşağıdaki gibi özetlenebilir.

1-Kalite Güvence Sistemi

Bayburt Üniversitesi vizyon, misyon ve stratejik amaçlarını, gerçek manada, ancak nitelikli büyüme ile sağlayabileceğine inanmaktadır. Bu temel felsefe, üniversitenin gerek kuruluşu gerekse eğitim öğretim, Ar-Ge, akademik ve idari yapılanma, fiziki-teknolojik alt ve üst yapı vb. alanlarda günümüze kadar kaydettiği tüm aşamalarında, yönetim anlayışının ana eksenini oluşturmaktadır. Diğer taraftan üniversite Kalite Komisyonu, kalite güvencesi anlamında kurumsal yapılanma, işleyiş, çıktı kontrolü, olası sorun alanları ve çözüm önerilerinin belirlenmesi vb. hususlarda Rektörlük makamının en önemli danışma ve icra organı olarak faaliyetine devam edecektir.

2- Eğitim ve Öğretim

BAYUNİ eğitim ve öğrenim programlarının tasarımı Yükseköğretim Mevzuatı gereklerine ve eğitim-öğretim dönemlerine uygun olarak yapılmaktadır. Bu bağlamda öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki uygulama ve stajlarının iş yükleri, programın toplam iş yüküne dahil edilerek programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Ayrıca Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konulardaki çalışmalar Uluslararası İlişkiler Ofisi'nce yürütülmekte ve bu Ofis tarafından öğrenci hareketliliği ile ilgili protokoller yapılmaktadır. Diğer taraftan kurum; hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini proses ve performansın izlenmesine yönelik prosedürlere dayalı olarak aldığı geri bildirimler ile sağlamaktadır. Ayrıca sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği kurum tarafından güvence altına alınmaktadır. Bu bağlamda kalite yönetimi çalışmaları yürütülmekte ve bu çalışmalar kapsamında, paydaşların ve öğrencilerin, beklentilerinin ve kuruma ilişkin algılarının belirlenmesi için belirli aralıklarla ölçümler yapma çalışmaları devam etmektedir. Program gözden geçirme sıklığı ise, farklı akademik birimlerde program alan ve içeriklerine bağlı olarak farklı aralıklarda yapılabilmektedir. Fakülte Kurullarında geliştirilen öneriler, Eğitim ve Öğretim Komisyonun da değerlendirilmekte ve ihtiyaca göre güncellenmesi sağlanmakta ve güncellenen programlar Senato onayıyla kesinlik kazanmaktadır.

3-Araştırma Geliştirme

Bayburt Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine önem vermektedir. Bu amaçla AR-GE faaliyetlerini daha etkin yönetmek ve inovasyon çalışmalarına hız vermek, şehre değer katmak; karşılaşılan güçlüklerle ilgili daha hızlı çözüm üretmek amacıyla rektörlük düzeyinde kurulan birimlerle gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının Ar-Ge, inovasyon ve girişimcilik faaliyetlerini yönlendirmek ve proje fikirleri oluşturmak, araştırma projeleri yazmak, raporlamak ve projeleri hayata geçirmek üzere Proje Geliştirme birimi ve Koordinasyonu kurulmuştur. Çalışmaların koordinasyonu ilgili rektör yardımcılığına bağlandı. Ar-Ge çalışmaları enstitüler, araştırma merkezleri, laboratuvarlar, Bilimsel Araştırmalar Proje Ofisi (BAP) vb. gibi birimler ve merkezler aracılığıyla

gerçekleştirilmektedir. Bunlar, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Proje Koordinasyon Birimi, Akademik Gelişim Birimi, Arıcılık Araştırma, Geliştirme ve Uygulama Merkezi, Bayburt Tarihi ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dede Korkut Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Tarım ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi birimlerinden oluşmaktadır . Buna ek olarak Bayburt Üniversitesi öğretim elemanları Cazibe Merkezleri Programı kapsamındaki bölgemizde faaliyet gösteren şirketlerde danışmanlık hizmeti vermektedir. Kalite Güvence ve Stratejik Plan Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Akademik Değerleme ve Kalite Geliştirme Kurulu, Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Düzenleme Komisyonu, Etik Kurulu, İş Sağlığı ve İş Güvenliği Koordinatörlüğü, Yayın Komisyonu ve diğerleri (<http://www.bayburt.edu.tr/tr/Sayfa/Komisyonlar>) marifetiyle Üniversite bünyesinde, ulusal ve uluslararası alanda Ar-Ge faaliyetlerini yürütmek ve geliştirmeye yönelik faaliyetleri yürütmektedir.

4- Yönetim Sistemi

Bayburt Üniversitesi yönetim yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yapılandırılmış olup Üniversite yönetimi, stratejik planların geliştirilmesi ve uygulanması sürecini katılımcı bir yaklaşımla yürütmeye çalışmaktadır. Operasyonel ve mali süreçler de yine ilgili mevzuatlar kapsamında hem birim hem de kurum düzeyinde; yıllık idari faaliyet raporları, üst yönetimin ve ilgili yöneticilerin katılımıyla gerçekleştirilen brifingler, bilişim sistemleri, KYS prosedürleri kapsamında yapılan iç tetkiklerle; ölçülüp analiz edilerek izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirme için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.