



BAYÜ

TOPLANTI GÜNDEMİ

Toplantının Adı: BAYÜ Kalite Komisyonu Toplantısı

Tarihi ve Saati: 20.03.2024 / 11:00

Yeri : Baberti Kampüsü Senato Odası

Birim / Bölüm:

Rektörlük

GÜNDEM

1. Rektör Prof. Dr. Mutlu TÜRKMEN'in açılış konuşması
2. ISO 9001:2015 belgelendirme tetkiki sonrası değerlendirme
3. YÖKAK Hizmet Akreditasyonu süreci, yapılacaklar, BİDR raporları ve KİDR Raporu'nun hazırlanması
4. Bologna ders içerikleri, matrislerin denetimi ve yapılacaklar
5. Proses yönetimi; ana proses ve alt prosesler, prosedürler ve birimlerde yapılacak çalışmalar ve proses izlemeleri
6. BAYÜ Hedefleri güncellemesi, BM 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri kapsamında birim hedeflerinde güncelleme



BAYÜ

Sayfa No: 1/3

TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantının Konusu : BAYÜ Kalite Komisyonu Toplantısı

Tarihi / Saati: 20.03.2024 / 12.00

Yeri : Baberti Külliyesi Senato Odası

Birim / Bölüm: BAYÜ

Toplantı Başkanı :

Prof. Dr. Mutlu TÜRKMEN

Toplantı Sorumlusu / Raportörü :

Yönetim Temsilcisi (YT) ve Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Ümmügülsüm ERDOĞAN, Yönetim Temsilcisi Yardımcısı (YTY) ve Kalite Koordinatörü Doç. Dr. Esmeray ALACADAĞLI

GÖRÜŞÜLEN KONULAR ve ALINAN KARARLAR

BAYÜ Kalite Komisyonu, 2024 yılının ikinci toplantısını, 20.03.2024 Çarşamba Günü saat 12:00'de¹, Rektörümüz Prof. Dr. Mutlu TÜRKMEN başkanlığında gerçekleştirdi. Rektör TÜRKMEN açılış konuşmasında; Haziran ayında aldıkları karar ve belirledikleri politika doğrultusunda başlatılan EKYS kurulması çalışmalarının ilk hedefi olan ISO 9001-2015 belgelendirmesinin başarılı bir şekilde ekip çalışmasıyla gerçekleştirildiğini belirtti ve bu süreçte emeği olan herkese teşekkür etti. Önümüzde daha sıkı çalışılması gereken bir YÖKAK Hizmet Akreditasyonu hedefinin durduğunu, Temmuz ayı sonuna kadar bu çalışmaların hep birlikte çalışarak başarıyla tamamlanması gerektiğini vurgulayan Prof. TÜRKMEN; Eylül ayında sonuçlanması beklenen bu hedef için Kalite Koordinatörlüğü koordinesinde, tüm birim amirlerinin sürece daha etkin katılarak, Birim Kalite Komisyonları, BYT'leri ile daha yakın işbirliği içinde olarak, yapılanları daha sistematik izleyerek süreci yönetmeleri gerektiğini belirtti. Gündem doğrultusunda gerekli bilgilendirmeyi yapması için sözü Kalite Koordinatörü ve YTY, Doç. Dr. E. ALACADAĞLI'ya verdi. YTY ALACADAĞLI, ISO 9001:2015 belgelendirme tetkiki sonrası verilen bir minör uygunsuzluk ve kapanış toplantısında dile getirilen iyileştirme önerileri ile ilgili olarak yapılan DF'ler, belgelendirme sürecine gelinene kadar yaşanan sıkıntılar ile ilgili bilgi verdi. Denetim süreçlerinin iyi yönetilmesi için her düzeyde yapılması gerekenleri dile getirdi. ISO 9001-2015 sürecine yönelik yapılan çalışmaları, toplantıları içeren bir tabloyu sunarak, bu başarıya; planlı olarak bazen online, bazen yüzyüze bazen bire bir çalışılarak verilen yoğun eğitim ve her düzeyde yapılan geri bildirim, bilgilendirme toplantılarıyla ve Rektör, YT başta olmak üzere üst yönetimin birim amirlerinin desteğiyle ve kalite ekibinin gayretiyle ulaşıldığını vurguladı. Bu süreçte neredeyse üç birim dışında Birim Kalite Komisyonlarında yapılan değişikliklerin, eğitimlere katılım sağlamayan, aktif katılmayan bazı birim temsilcilerinin, süreçlerin içinde etkin yer almayan izlemeyen birim amirlerinin sürecin etkin yürütülmesine engel olduğunu belirterek, önümüzdeki beş aylık süreçte sadece birim süreçlerini değil Kurum KYS süreçlerini de aksatan bu tarz değişikliklere, ihmellere tahahmmül olmadığını altını çizdi.

¹ Gündemde 11.00 olarak yer alan toplantı saati Rektörümüzün Valilikte katılması gereken toplantıya bağlı olarak değiştirilmek durumunda kalındı ve bir gün önce bu değişiklik üyelere Whatsapp grubundan bildirildi.



TOPLANTI TUTANAĞI

Sayfa No: 2/3

Toplantının Konusu : BAYÜ Kalite Komisyonu Toplantısı
Tarihi / Saati: 20.03.2024 / 12.00
Yeri : Baberti Külliyesi Senato Odası

Birim / Bölüm: BAYÜ

YTY ALACADAĞLI gündem doğrultusunda; YÖKAK Hizmet Akreditasyonu süreci ve yapılacaklar, BİDR raporları ve KİDR Raporu'nun hazırlanması konusu ile ilgili yaptığı bilgilendirmede, sözü ölçüt başkanlarına verdi ve dört ölçüt altında beklentilerini, BİDR raporları ile ilgili değerlendirmelerini yapmalarını istedi. Ölçüt Başkanları; Prof. Dr. Başak TOĞAR, Dr. Öğr. Üyesi Eda ADATEPE, Dr. Öğr. Üyesi Tuğba ELBİR ABCA ve Dr. Öğr. Üyesi Kübra ELMALI tarafından yapılan değerlendirmelerde yeni formatla ilgili verilen eğitime rağmen kendi ölçütleri için verilen bilgilerin istatiksel verilere dayanmadığı, formata uygun olmadığı, üç-dört birim dışında hiçbir birimin raporunun KİDR için gereken veriyi içermediği bildirildi. Ölçüt başkanlarının geri bildirimleri sonrasında tekrar sözü alan YTY ALACADAĞLI YÖKAK Hizmet Akreditasyonu sürecinde olduğumuz şu dönemde BİDR'lerin formata uygun ve içerik açısından beklentileri karşılayacak şekilde hazırlanmasının önemini vurgulayarak bu birimlerin raporlarının geri gönderileceğini bildirdi.

Bologna ders içerikleri, matrislerin denetimi ve yapılacaklar konusu ile sunumuna devam eden Koordinatör ALACADAĞLI; 2019 yılında KAP süreci başlayan Kurumun iki geri bildirim raporunda da eksiklik olarak belirtilen bu konu ile ilgi yapılan çalışmaları belirtti ve bu konuda sözü, Koordinatörlükçe yapılan planlama ve Rektör onayı ile yayınlanan bir plan dahilinde birim kontrollerini ve aynı zamanda bu konuda birebir bilgilendirme yapan iki kişilik ekibin üyesi Öğr. Gör. Bahadır KURNAZ'a verdi. KURNAZ birimlerde iki saate yakın süren kontrol ve bilgilendirme çalışması sonrasında gözlemlerini ve saptanan bulguları raporladıklarını, birimde birlikte çalıştıkları kişilere de ne yapılması gerektiğini söylediklerini ifade ederek sorunların ortak olduğunu, bazı iyi uygulamalar olmakla beraber hala bu konuda sıkıntıların devam ettiğini belirtti. Sözü tekrar sunumuna devam etmesi için Koordinatör ALACADAĞLI'ya verdi. Koordinatör ALACADAĞLI, hazırlanan raporun Rektör ve YTY'ye sunulduğunu, DF ve iyileştirme için birimlere ve yapılacak DF ve iyileştirmelerin izlenmesi için birimlerden sorumlu Rektör Yrd.na da iletileceğini belirtti.

Proses yönetimi; ana proses ve alt prosesler, prosedürler ve birimlerde yapılacak çalışmalar ve proses izlemeleri ile ilgili bilgi verildi. Yönetim Proses Kartı, Yönetim Proses Kartı, İç Tetkik Proses Kartı, Müşteri Memnuniyeti Proses Kartı, Eğitim Proses Kartı gibi YÖKAK hizmet Akreditasyonu açısından gerekli olan prosesleri ISO 9001-2015 kapsamında tamamlandığı ve izlemelerinin yapıldığı belirtildi. Buna ek olarak Koordinatör ALACADAĞLI Belgelendirme Tetkiki Kapsamında Satın Alma Proses Kartı ve Hizmetiçi Eğitim Proses Kartlarının ilk izlemelerinin tamamlandığını belirtti. Yeni eklenen iki proses kartının Toplumsal Katkı ve Ar-Ge proses kartları olduğu da YTY ALACADAĞLI tarafından vurgulandı.

Koordinatör ALACADAĞLI, bilgilendirme sunumunu; kurum ve birim düzeyindeki dokümanları hazırlarken, süreçleri izlerken prosedürlerdeki tanımlama ve terimlere uyulmasının sağlanmasının, bu açıdan dokümanlarla ilgili yetki ve sorumlukların kimlerde olduğunun, hangi faaliyetin hangi aralıkta izlenmesinin konusuna birim amirlerince vakıf olunmasının, Birim Komisyon Üyelerinin özellikle de BYT'lerin



BAYÜ

TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantının Konusu : BAYÜ Kalite Komisyonu Toplantısı

Tarihi / Saati: 20.03.2024 / 12.00

Yeri : Baberti Külliyesi Senato Odası

Birim / Bölüm: BAYÜ

sürekliliğinin sağlanmasının, BAYÜ EKYS kurulumunun çalışma planına uygun olarak yürütülebilmesi için önemini vurgulayarak bitirdi.

Komisyon üyelerinin gündemle ilgili olarak görüş ve önerilerin alınması sonrasında Rektör TÜRKMEN; BAYÜ EKYS için herkesin üzerine düşen sorumluluğu yerine getirmesi gerektiğini belirterek, bu sürecin aksamadan çalışma takvimine uygun olarak götürülmesi için en büyük sorumluluğunun birim amirlerine düştüğünü vurguladı ve onlardan birimlerinde EKYS süreçlerinin sıkı takipçisi olmalarını isteyerek toplantıyı sonlandırdı.

Toplantıda aşağıdaki kararlar alındı:

1. ISO 9001:2015 belgelendirme tetkiki sonrası değerlendirme sürecinin takibi için gerekli adımların atılması.
2. YÖKAK Hizmet Akreditasyonu sürecine ilişkin yapılacaklarının belirlenmesi ve uygulanması.
3. BİDR raporları ve KİDR Raporu'nun hazırlanması için gerekli çalışmaların başlatılması ve eksikliklerin giderilmesi.
4. Bologna ders içerikleri ve matrislerin denetimi için önlemlerin alınması ve geliştirme çalışmalarının yapılması.
5. Proses yönetimi kapsamında ana proses ve alt prosesler ile ilgili prosedürlerin belirlenmesi ve birimlerde yapılacak çalışmaların planlanması.
6. BAYÜ EKYS kurulumunun çalışma planına uygun olarak yürütülmesi için gereken önlemlerin alınması ve sürecin sıkı bir şekilde takip edilmesi.
7. Birim amirlerinin, EKYS süreçlerinin sıkı takipçisi olmaları ve sürecin aksamadan işlemesi için gerekli adımları atmaları konusunda bilgilendirilmeleri ve sorumluluklarının vurgulanması.

Bir sonraki toplantının tarihi / saati, yeri ve özet gündemi :

YÖKAK Hizmet Akreditasyonu sürecinin devam eden aşamaları ve yapılacaklarının gözden geçirilmesi için Nisan Ayı içerisinde bir toplantı yapılması önerildi.

İMZALAR

Toplantı katılımcılarının imzaları ekteki imza listesinde yer almaktadır.