



YATAY GEÇİŞ, KONTENJAN VE BAŞVURU İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

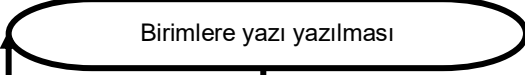
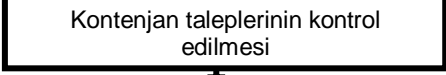
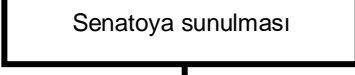
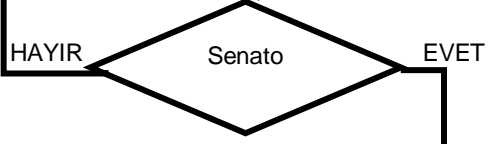
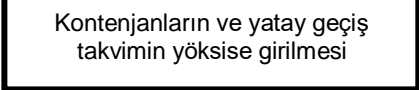
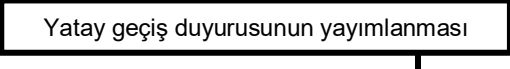
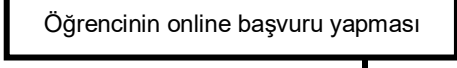
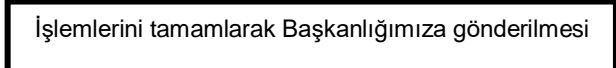
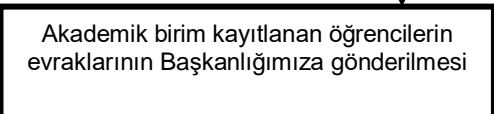
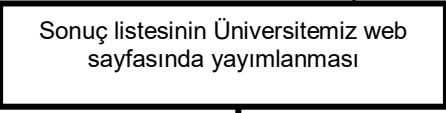
Kod No: İAŞ14/ÖİD

Yayın Tarihi: 01.01.2019

Revizyon Tarihi/ No: 14.09.2023-01

Sayfa No: 1/2

Birim / Bölüm: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumlu	İş Akış Adımları	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
Akademik Birimler		Yatay geçiş kontenjan önerileri birimlerden yazı ile talep edilir.	EBYS
İlgili Birim Personeli		Gelen Kontenjan talepleri ilgili mevzuatlar kapsamında kontrol edilir.	Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans
Yazı İşleri Personeli		Senatoya sunulur.	Düzeyindeki Programlar
Senato			Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması
İlgili Birim Personeli		Onaylanan kontenjanlar yüksise girilir.	Esaslarına İlişkin Yönetmelik
İlgili Birim Personeli		Üniversitemiz web sayfasında yatay geçiş duyurusu yayımlanır.	Bayburt Üniversitesi Yatay Geçiş İşlemlerinde Dikkat Edilecek Usul ve Esaslar Web
Öğrenci		Öğrenci web sayfamızdaki duyuru üzerinden online olarak başvuru yapar.	Web
Akademik Birimler		Akademi birim öğrencilerin red/kabul, intibak ve muafiyetlerini tamamlayarak	EBYS
Akademik Birimler		Başkanlığımıza gönderir. Kesin kayıt yaptıran öğrencilerin evraklarını Başkanlığımıza gönderir.	EBYS
İlgili Birim Personeli		Yatay Geçiş Sonuç listesi Üniversitemiz web sayfasında yayımlanır.	Web



YATAY GEÇİŞ, KONTENJAN VE BAŞVURU İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Kod No: İAŞ14/ÖİD

Yayın Tarihi: 01.01.2019

Revizyon Tarihi/ No: 14.09.2023-01

Sayfa No: 2/2

Birim / Bölüm: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumlu	İş Akış Adımları	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
Akademik Birimler		Yatay geçiş asil kontenjanları dolmamış ise yedek adaylar sırasıyla yerleştirilir.	EBYS
Akademik Birimler		Gelen öğrencilerin dosyaları ilgili üniversitelerden yazı ile istenir.	
Yazı İşleri Personeli		Gelen evraklar ile öğrencilerin özlük dosyaları oluşturulur.	