



HARCIRAH İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Kod No:İAŞ08/SKSD

Yayın Tarihi:16.08.2018

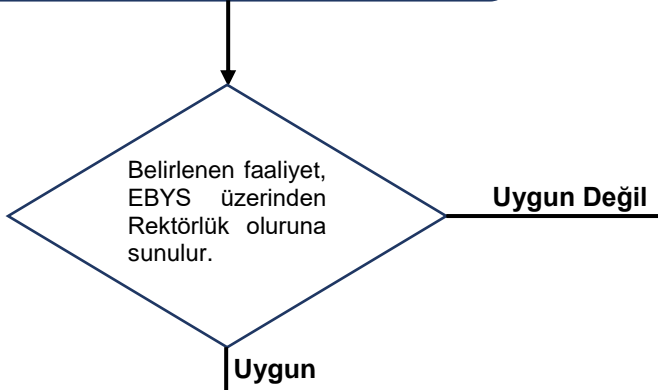
Revizyon Tarihi/ No:07.03.2023/01

Sayfa No:1/1

Birim / Bölüm:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

Üniversite veya Birimlerce yapılan planlamalar kapsamında gidilecek sportif faaliyet veya yapılacak kültürel etkinlikler belirlenir.



Yapılacak faaliyet için gidiş-dönüş, avans işlemleri Harcama Yönetim Sisteminden (HYS) ilgili şahış adına verilir.

Faaliyet sonrasında ilgili şahış tarafından E-Devlet üzerinden yolluk işlemleri HYS'ye gönderilir.

HYS'ye düşen yolluk, düzenlenerek avans düşüldükten sonra kapatılır, ödeme işlemi gerçekleştirilir.

Ödeme yapılan yolluk ve işleme ait kayıtlar ilgili personelce dosyasına kaldırılır.

İşlem sonlandırılır.

SORUMLULAR:

- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı

- İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

- Satın Alma ve Tahakkuk Birimi Sorumlusu

- Spor İşleri ve Öğrenci Toplulukları Sorumlu Personel

MEZUAT:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

NOT: İş Akışı Şemasında olası riskler Birim Risk Analizi Çalışmaları dokümanına uygun olarak yönetilecektir.

HAZIRLAYAN
SKSD KE

KONTROL EDEN
BYT

ONAYLAYAN
DAİRE BAŞKANI