



YAZ OKULU İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Kod No: İAŞ15/ÖİD

Yayın Tarihi: 01.01.2019

Revizyon Tarihi/ No: 14.09.2023-01

Sayfa No: 1/1

Birim / Bölüm: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumlu	İş Akış Adımları	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
Yazı İşleri Personeli	<p>Açılacak dersler ve denk derslerin istenmesi</p>	Açılacak dersler ve denk dersler akademik birimlerden istenir.	EBYS
İlgili Birim Personeli	<p>Açılan derslerin ÖBS'ye tanımlanması</p>	Açılması istene dersler ile eşdeğer dersler ÖBS'ye işlenir.	Ön Lisans/Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Yaz Okulu Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Öğrenci	<p>Ders kayıtlanma ve ücret ödeme işleminin yapılması</p>	Öğrencilerimiz ders kayıtlanma ve ücret ödeme işlemlerini tamamlar.	
İlgili Birim Personeli	<p>Misafir öğrenci başvuru işlemlerinin yapılması</p>	Misafir öğrenciler ise web sayfasındaki duyuru üzerinden işlemlerini tamamlar.	Web
İlgili Birim Personeli	<p>Kontenjanı yetersiz olan dersler kapatılması</p>	İlk kayıtlanma sonrasında kontenjanı yetersiz olan dersler ÖİD tarafından kapatılır.	ÖBS
İlgili Birim Personeli	<p>Yeni açılan ders işlemlerinin yapılması</p>	Öğrenciler açılması kesinleşen derslere kayıtlanır ve ücret ödemesini yapar.	
İlgili Birim Personeli	<p>Dönem sonunda notların kesinleştirilmesi</p>	Dönem sonunda notlar kesinleştirilir.	
İlgili Birim Personeli	<p>Misafir öğrenciler için transkriptlerin ilgili üniversitelere gönderilmesi</p>	Misafir öğrenciler için transkriptler ilgili üniversitelere gönderilir.	EBYS