



TÜKETİM MALZEMESİ ÇIKIŞ İŞLEMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Kod No: İAŞ42/İF

Yayın Tarihi: 20.12.2023

Revizyon Tarihi/ No: 00/ 00

Sayfa No: 2/2

Birim / Bölüm: İlahiyat Fakültesi

Sorumlu	İş Akış Adımları	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
İlgili birim Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi Gerçekleştirme Görevlisi Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi Gerçekleştirme Görevlisi Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi Gerçekleştirme Görevlisi		Talep eden Birim Yetkilisi İhtiyaç belgesi düzenler. Talep gelmesi ile Tüketim Malzeme Çıkış İşlemleri başlatılır. Taşınır Kayıt Yetkilisi Taşınır Tüketim Fişi Düzenler ile tüketim malzemesi çıkış raporu düzenlenir. Taşınır kayıt yetkilince çıkış kaydı yapılır	Taşınır Mal Yönetmeliği

HAZIRLAYAN
BYT

KONTROL EDEN
BİRİM AMİRİ YRD.

ONAYLAYAN
BİRİM AMİRİ