

BAYBURT ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

2021 YILI FAALİYET RAPORU
(01.01.2021 - 31.12.2021)

31 Aralık 2021

<https://www.bayburt.edu.tr/tr/beden-egitimi-ve-spor-4>
besyo@bayburt.edu.tr



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

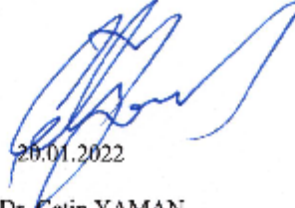
Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



26.01.2022

Prof. Dr. Çetin YAMAN

Dekan



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	6
I-GENEL BİLGİLER.....	7
A- Misyon ve Vizyon.....	7
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	8
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	10
1- Fiziksel Yapı.....	10
1.1.....	
Eğitim Alanları.....	10
1.2.....	
Sosyal Alanlar.....	10
1.2.1. Kantin ve Kafeteryalar.....	10
1.2.2. Yemekhaneler.....	11
1.2.3. Toplantı ve Konferans Salonları.....	11
1.2.4. Öğrenci Kulüpleri.....	11
1.3.....	Hi
zmet Alanları.....	11
1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları.....	11
1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları.....	11
1.4.....	A
mbar Alanları.....	11
1.5.....	Ar
şiv Alanları.....	11
2- Örgüt Yapısı.....	12
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	13
3.1. Bilgisayarlar.....	13
3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	13
4- İnsan Kaynakları.....	14
4.1. Akademik Personel.....	14
4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel.....	14
4.3. Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel.....	14
4.4. Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel.....	14
4.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	14
4.6. İdari Personel.....	15
4.7. İdari Personelin Eğitim Durumları.....	15
4.8. İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	15
4.9. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	15
5- Sunulan Hizmetler.....	15
5.1. Eğitim Hizmetleri.....	15



5.1.1. Öğrenci Sayıları.....	16
5.1.2. Mezun Olan Öğrenciler.....	18
5.1.3. Yabancı Uyruklu Öğrenciler.....	18
5.2. İdari Hizmetler.....	18
5.3. Diğer Hizmetler.....	18
6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	18
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	19
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	19
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	19
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	21
A- Mali Bilgiler.....	21
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	21
1.1. Bütçe Giderleri.....	21
1.2. Bütçe Gelirleri.....	21
2- Mali Denetim Sonuçları.....	21
B- Performans Bilgileri.....	22
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	22
1.1. Faaliyet Bilgileri.....	22
1.2. Yayınlarla İlgili Bilgiler.....	23
1.3. Üniversiteler Arası Yapılan İkili Anlaşmalar.....	23
1.4. Proje Bilgileri.....	23
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	25
A- Üstünlükler.....	25
B- Zayıflıklar.....	25
C- Değerlendirme.....	27
IV- ÖNERİLER VE TEDBİRLER.....	27





BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞ

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 28/03/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 06/06/2013 tarihinde kurulmuş, 25 Haziran 2021 tarihli ve 31522 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanı Kararı ile Spor Bilimleri Fakültesine dönüşmüştür.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 25/12/2016 tarihli kurul toplantısında 2547 Sayılı Kanun' un 2880 Sayılı Kanun' la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Spor Yöneticiliği Bölümü, Antrenörlük Eğitimi Bölümü ve Rekreasyon Bölümü ve yine Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 19.07.2017 tarihli kurul toplantısında da 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca da Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Bölümü açılmıştır.

Fakültemizin; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme çalışmalarında nitelikli insan yetiştirmenin sağlanması görevini sağlıklı bir şekilde yerine getirebilmesi için yapılan faaliyetlerin gözden geçirilmesi gerekir. Yüksekokulumuzun 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Bilimsel Denetim" başlıklı 42. maddesi uyarınca düzenlenen bu çalışma raporunda Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun 2021 Mali Yılında gerçekleştirmiş olduğu etkinliklere yer verilmektedir.

Fakültemiz bu gelişme sürecinde kendisine ayrılan bütçeyle eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet gibi alanlarda kurumsal performansını en üst düzeyde tutmayı ve bu durumu sürekli hale getirmeyi hedeflemiştir. Kamu harcama reformu kapsamında hazırlanan ve uygulamaya konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek kamu kaynaklarının etkili, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlamak üzere Türkiye'de performans esaslı bütçelemeye geçiş öngörülmüştür. Yukarıdaki hususlar Spor Bilimleri Fakültesi olarak kurumumuzun birincil politikaları arasında bulunmakta ve öncelikli bir yer işgal etmektedir.

Fakülte olarak; Beden Eğitimi ve Spor ile ilgili Yüksek Lisans eğitimlerine başlanmış, 2020-2021 Akademik Yılı Güz Döneminde Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Lisans Programı açılarak öğrenci alımı yapılmış; 2020 -2021 Akademik Yılı Güz Döneminde de Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Doktora Programı açılmış ve ilk öğrenci alımını gerçekleştirmiştir. Spor Bilimleri alanında nicelik ve nitelik yönünden gelişimimiz artarak devam edecektir.

Prof. Dr. Çetin YAMAN

Dekan



I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon:

Topluma zeki, çevik, ahlaklı, vatanını ve milletini seven bireyler ve sporcular kazandırabilmek için insan bedeni ve spor bilimiyle ilgili araştırmalar yapmak suretiyle üretilecek bilimsel bilgiyi, dünya standartlarına uygun olarak hazırlanmış eğitim plan ve programlarıyla değerli öğrencilerimize sunmaktır.

Vizyon:

Eğitim, öğretim ve spor alanlarında yetiştirilecek bireyler ve kazanılacak başarılarla hem ulusal, hem de uluslararası boyutta tercih edilirliliği yüksek saygın bir kurum olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakülte' nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasanın 20. Maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Fakülte Dekanı, üç yıl için YÖK tarafından atanır. Süresi biten dekan tekrar atanabilir. Dekanın okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Fakülte Dekanı' nın görevleri:

1. Fakülte Yönetim Kurullarına ve Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Yönetim Kurullarının ve Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2. Her eğitim öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,



3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Ayrıca 2547 Sayılı Kanunun vermiş olduğu yetki ve sorumlulukları da yerine getirmek,

Dekan; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

5018 sayılı kanun gereğince harcama yetkilisi görevlerini yerine getirmek.

Fakültelerde “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkında Yönetmelik” uyarınca Harcama Yetkilisi olarak tanımlanan Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları;

- Fakülte bütçesini hazırlamak,
- Yapılan tüm harcamaları kontrol etmek,
- Harcama talimatı vermek,
- Ödenek tutarında harcama yapmak,
- Ön Mali Kontrol sürecinin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Ödeme emri belgesini imzalamak.

Fakülte Dekan Yardımcıları: Dekan Yardımcıları, Fakülte Dekanı 'nın teklifi ve Rektörlük Makamının onayları ile görevlendirilirler. Akademik faaliyetlerin organizasyonunu yerine getirirler. Fakülte Dekanı 'nın vereceği görevleri yaparlar.

Gerçekleştirme Görevlisinin (Fakülte Sekreteri) Görev, yetki ve sorumlulukları ise;

1. Fakültenin bütçesini hazırlamak,
2. Harcama kalemlerini takip ederek harcamaların sağlıklı biçimde yürütülmesini sağlamaktır.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararname kapsamında Fakülte Sekreterinin görevi;

1. Fakültenin idari işlerini yürütmek,
2. Fakültenin tüm fiziki araç-gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,



3. Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'na raportörlük etmek.

Fakülte Kurulu

a) Kuruluş ve İşleyişi; Fakülte Kurulu, Dekanın başkanlığında, dekan yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşur. Fakülte Kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde Fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve İşleyişi: Fakülte yönetim kurulu; dekanın başkanlığında, dekan yardımcıları ile dekanın göstereceği altı aday arasından Fakülte kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu Dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde Dekana yardımcı bir organ olup, aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında yardımcı olmak.
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, Fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim- öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 28/03/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanununun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 06/06/2013 tarihinde kurulmuş, Bayburt Üniversitesi merkez yerleşke içerisinde 2013 yılında eğitim öğretim hayatına başlamıştır. 25 Haziran 2021 tarihli ve 31522 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanı Kararı ile Spor Bilimleri Fakültesine dönüşmüştür.

2016-2017 Eğitim-Öğretim Döneminden itibaren Antrenörlük Eğitimi Bölümüne, 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılında Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Bölümüne, 2019-2020



Eğitim-Öğretim Yılında da Spor Yöneticiliği Bölümüne öğrenci olarak Üniversitemiz Baberti Külliyesindeki Eğitim Fakültesi binasında eğitim öğretime başlamış olup, 21 Kasım 2018 tarihinden itibaren Kapalı Spor Salonunda eğitim ve öğretime devam etmektedir.

1. Fiziksel Yapı

Spor bilimleri Fakültesi Dekanlığı Eğitim-Öğretim Faaliyetini, Üniversitemiz Baberti Külliyesinde bulunan Kapalı Spor Salonunu ve Spor Bilimleri Fakültesi İdari binasında sürdürmektedir.

1.1. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Amfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	7	-	3	-	-	-
Bilgisayar Laboratuvarı	1	-	-	-	-	-
Antreman Salonu	-	2	-	-	-	-
Kapalı Spor Salonu	-	-	-	--	-	2583
Toplam	8	2	3	-	-	2583

1.2. Sosyal Alanlar

1.2.1. Kantinler ve kafeteryalar

Kantin Sayısı :1

Kantin Alanı : 125 m²

1.2.2. Yemekhaneler

Yemekhane Sayısı: -

Yemekhane Alanı: -

1.2.3. Toplantı-Konferans Salonları

	Kişi	Adet	m ²
Toplantı Salonu	36	2	120
Konferans Salonu (Video-Konferans)	-	-	-
Okuma Salonu	-	-	-

1.2.4. Öğrenci Kulüpleri

-Spor Bilimleri Fakültesi Spor Kulübü



1.3. Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	13	451,5	20
Toplam	13	451,5	20

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	6	153,77	7
Toplam	6	153,77	7

1.4. Ambar Alanları

Ambar Sayısı : -

Ambar Alanı : -

Diğer Depolar : 13

1.5. Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı : 1

Arşiv Alanı : 30 (m²)

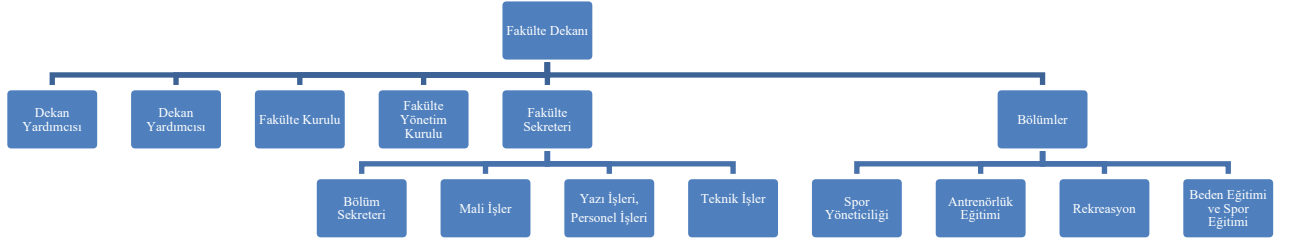
2. Örgüt Yapısı

Spor bilimleri Fakültesi bünyesinde, Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Spor Yöneticiliği Bölümü, Rekreasyon Bölümü ve Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Bölümü olmak üzere 4 bölüm mevcuttur. Fakültemizde eğitim öğretim süresi bütün bölümlerde 8 yarıyıl olup, öğretim dili Türkçedir.

Fakültemizde 1 Dekan, 2 Dekan Yardımcısı, 1 Fakülte Sekreteri, 13 Öğretim Üyesi, 6 Öğretim Görevlisi, 5 Araştırma Görevlisi, 1 Bilgisayar İşletmeni ve 2 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni görev yapmaktadır.

Spor bilimleri Fakültesi Dekanlığının örgüt yapısı aşağıdaki şekilde gösterilmektedir.





YÖNETİM

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Çetin YAMAN	Prof. Dr.	Dekan
Murat KUL	Doçent	Dekan Yardımcısı
İsmail KARATAŞ	Dr. Öğretim Üyesi	Dekan Yardımcısı
Mustafa Faruk ŞENLİK	Fakülte Sekreteri	Fakülte Sekreteri

BÖLÜM BAŞKANLARI

Adı Soyadı	Unvanı	Bölüm
Murat KUL	Doç. Dr.	Spor Yöneticiliği
Öztürk AĞIRBAŞ	Doç. Dr.	Antrenörlük Eğitimi
Ramazan CEYLAN	Dr. Öğretim Üyesi	Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi
Yunus Emre ÇİNGÖZ	Dr. Öğretim Üyesi	Rekreasyon

FAKÜLTE KURULU

Adı Soyadı	Unvanı	Yükseköğretim Kurul Görevi
Mutlu TÜRKMEN	Prof. Dr.	Başkan
Murat KUL	Doç. Dr.	Dekan Yardımcısı, Böl. Bşk. /Üye
Öztürk AĞIRBAŞ	Doç. Dr.	Böl. Bşk. /Üye
Ramazan CEYLAN	Dr. Öğr. Üyesi	Böl. Bşk. /Üye
Yunus Emre ÇİNGÖZ	Dr. Öğr. Üyesi	Böl. Bşk. /Üye
Rafet METİN	Prof. Dr.	Profesör Temsilcisi
Vecihi AKSAKAL	Prof. Dr.	Profesör Temsilcisi
Davut YAYLALI	Prof. Dr.	Profesör Temsilcisi
Murat KUL	Doç. Dr.	Doçent Temsilcisi
Öztürk AĞIRBAŞ	Doç. Dr.	Doçent Temsilcisi
Mevlüt GÖNEN	Dr. Öğr. Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
Mustafa Faruk ŞENLİK	Fakülte Sekreteri	Fakülte Sekreteri / Raportör



FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Adı Soyadı	Unvanı	Yüksekokul Kurul Görevi
Çetin YAMAN	Prof. Dr.	Dekan/Başkan
Davut YAYLALI	Prof. Dr.	Üye
Rafet Metin	Prof. Dr.	Üye
Vecihi AKSAKAL	Prof. Dr.	Üye
Öztürk AĞIRBAŞ	Doç. Dr.	Üye
Murat KUL	Doç. Dr.	Üye
İsmail KARATAŞ	Dr. Öğr. Üyesi	Üye/Raportör

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Bilgisayarlar

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	: 48
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	: 17

3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	12	-
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı makinesi	-	-	-
Fotokopi makinesi	1	-	-
Faks/ yazıcı	4	8	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Kameralar	2	-	-
Televizyonlar	6	-	-
Tarayıcılar	1	-	-
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD' ler	-	-	-

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Fakültemizde, 2021 yılı itibariyle 2 Profesör, 3 Doçent, 8 Dr. Öğr. Üyesi, 6 Öğretim Görevlisi ve 5 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 24 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

-



4.3- Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
-	-	-
Toplam	-	-

4.4- Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
-	-	-
Toplam	-	-

4.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
Kişi Sayısı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Spor Yöneticiliği Bölümü	1	-	1	3	2	-
Rekreasyon	-	1	-	1	1	-
Antrenörlük Bölümü	1	2	-	1	4	-
Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Bölümü	1	1	1	-	3	-
Yüzde	%12,5	%16,67	% 8,34	% 20,84	%41,67	-

4.6- İdari Personel

Dekanlık ve Bölümlerde Görev Alan İdari Personel Sayıları

BÖLÜM	Genel İdari Hizmetler			Teknik Hizmetler			Yardımcı Hizmetler			Toplam		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Dekanlık	4	4	3	1	-	-	1	-	-	6	4	3



Antrenörlük Eğitimi	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Spor Yöneticiliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rekreasyon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	4	5	3	1	-	-	1	-	-	6	5	3

4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	-	-	3	1
Yüzde (%)	-	-	-	% 75	% 25

4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	1	2	-	-
Yüzde (%)	-	%25	% 25	% 50	-	-

4.9- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	1	1	1	-
Yüzde %	-	% 25	% 25	% 25	% 25	-

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri



5.1.1. Öğrenci Sayıları:

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ KONTENJANLARI

Öğrenci Kontenjanları

2021 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı					
Birim Adı	ÖSYM Kontenjanı	ÖSYM Sonucu		Boş Kalan	Doluluk Oranı %
		Yerleşen	Kyt.Yap.		
Antrenörlük Eğitimi_ Böl. I. Öğretim	50	50	50	-	%100
Antrenörlük Eğitimi Böl. II. Öğretim	40	40	40	-	%100
Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi_ Böl.	40	40	40	-	%100
Spor Yöneticiliği Böl.	50	50	50	-	%100
Toplam	180	180	180		%100



SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ SAYILARI

Öğrenci Sayıları

2021-2022 Öğretim Yılı Güz Dönemi İtibari İle Kayıtlı Öğrenci Sayıları										
Birim Adı	Sınıfı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Sınıflar Toplamı
		K	E	Topl.	K	E	Topl.	Kız	Erkek	
Antrenörlük Eğitimi Böl.	1.Sınıf	17	33	50	15	25	40	32	58	90
	2.Sınıf	17	30	47	24	15	39	41	45	86
	3. Sınıf	25	50	75	42	22	64	67	72	139
	4. Sınıf	21	54	75	62	18	80	83	72	155
Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Böl.	1.Sınıf	9	32	41	-	-	-	9	32	41
	2.Sınıf	6	31	37	-	-	-	6	31	37
	3.Sınıf	11	26	37	-	-	-	11	26	37
	4. Sınıf	9	19	28	-	-	-	9	19	28
Spor Yöneticiliği Böl.	1.Sınıf	19	34	53	-	-	-	19	34	53
	2.Sınıf	15	30	45	-	-	-	15	30	45
	3. Sınıf	25	45	70	-	-	-	25	45	70
	4. Sınıf	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam		174	384	558	143	80	223	317	464	781



5.1.2. Mezun Öğrenciler:

2020-2021 Yılı Mezun Olan Öğrenciler			
Birimin Adı	Kız	Erkek	TOPLAM
Antrenörlük Eğitimi_ Böl. I. Öğretim	12	25	37
Antrenörlük Eğitimi Böl. II. Öğretim	14	27	41
Toplam	26	52	78

5.1.3. Yabancı Uyruklu Öğrenciler:--

5.2. İdari Hizmetler

Kapalı Spor Salonu, Halı Saha ve Diğer Spor Sahalarının hizmet Faaliyetleri.

5.3. Diğer Hizmetler

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakülte 'nin yönetimi 2547 sayılı yasanın 20. maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

İç Kontrol Sistemi:

İç Kontrol 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55 nci maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre İç kontrol "kamu idarelerinin malî işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için uygulanan malî yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetleridir" şeklinde tanımlanmıştır.

Harcama yetkilisi tarafından yapılan ön mali idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama tutarı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden yerine getirilir. İdare bütçesini, bütçeye konulma amacına uygun olarak harcamanın yerinde yapılıp yapılmadığını inceler. Ayrıca mali karar ve işlemler harcama yetkilileri tarafından, kaynakların etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir. Fakültede Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi ve Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi dâhilinde harcama öncesi kontrol sistemi oluşturulur. Kontrolü Fakülte Sekreteri Harcama Yetkilisi adına yapar. Ancak Harcama Yetkilisi, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. Okulun ihtiyacı olan mal ve hizmetlerin satın alınması 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince gerçekleştirilmektedir.



II- AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1.1 Akademik programların güçlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi için öğretim üyesi sayısının artırılması.	<ul style="list-style-type: none">• Hedef-1 Akademik Kadronun artırılması• Hedef-2 Rekreasyon Bölümüne öğrenci alımının gerçekleştirilmesi.
Stratejik Amaç-2.1 Eğitim, araştırma ve hizmetlerde uluslararası nitelik kazanılması ve Araştırmalar için ulusal fonların artırılması ile uluslararası fonların sağlanması	<ul style="list-style-type: none">• Hedef-1 Nitelikli öğretim elemanı sayısının artırılması Genç akademisyenlere yurt dışında deneyim kazandırılması Bilimsel araştırma faaliyetlerinin (yayın, tez, proje) artırılması,• Hedef-2 Sağlıklı nesillerin oluşumunda üniversitelerin yüklediği sorumluluklardan biri olduğu düşünülerek diğer Fakülte ve Fakültele hizmet vermek amacıyla isteğe bağlı özel ilgi alan derslerinin yaygınlaştırılması ve kredilendirilmesi (dans, masa tenisi, voleybol vb).

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak.

Kendi ihtisas gücü ve kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.

Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.

Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak.



Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak. Stratejik amaçlardan eğitim siteminin geliştirilmesi konusunda düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk İlkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmek eğitim politikasının temel amacıdır.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

	2021 BÜTÇE BAŐLANGIÇ ÖDENEĞİ	2020 GERÇEKLEŐME TOPLAMI	GERÇEKLEŐME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	1.620.702,00	1.560.542,00	%97
01 - PERSONEL GİDERLERİ	1.183.935,00	1.167.643,00	%99
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	121.417,00	121.417,00	%100
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	212.836,00	177.225,00	%84
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-
06- SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-

Bütçe hedef ve gerçekteşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

01- Personel Giderleri

Personel giderleri bütçe ödeneği 1.183.935,00 TL'dir. 1.183.935,00 TL serbest ödenek olarak kullanılmış ve 1.167.643,00 TL'lik bölümü kesin harcama olarak gerçekteştirilmiştir. Gerçekteştirme durumu ise % 99 'dir.

02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

SGK prim gideri bütçe ödeneği 121.417,00 TL'dir. 121.417,00 TL serbest ödenek olarak kullanılmış ve 121.417,00 TL'lik bölümü kesin harcama olarak gerçekteştirilmiştir. Gerçekteştirme durumu % 100 'dür.

03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Mal ve hizmet alım giderleri bütçe ödeneği 212.836,00 TL'dir. 212.836,00 TL serbest ödenek olarak kullanılmış ve 177.225,00 TL'lik bölümü kesin harcama olarak kullanılmıştır. Gerçekteştirme durumu % 84 'dir.



1.2. Bütçe Gelirleri

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemiz bütçesi planlama çerçevesinde kullanılmıştır.

3. Mali Denetim Sonuçları

Önceki yıllara ait Fakültemiz çalışanları adına herhangi bir tazmin hükmü verilmemiştir ve mali bir denetim geçirmemiştir.

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	7
Konferans	0
Panel	0
Seminer	0
Açık Oturum	0
Söyleşi	0
Tiyatro	0
Konser	0
Sergi	1
Turnuva, Yarışlar,	0
Teknik Gezi	0
Eğitim Semineri	0

Faaliyetlere İlişkin Bilgiler

Faaliyet Türü	Faaliyetin Konusu	Öğretim Elemanı/Katılımcı	Nerede Yapıldığı	Tarih
Sempozyum ve Kongre	1. Uluslararası Spor ve Sosyal Bilimlere Multidisipliner Yaklaşım Kongresi (Sözel Sunum)	İsmail KARATAŞ	Online	25.11.2021
	7. Uluslararası Bilimsel Çalışmalar Kongresi (Sözel Sunum)	İsmail KARATAŞ	Online	22-24.11.2021
	4.Uluslararası Herkes İçin Spor Kongresi (Bayburt Üniversitesi Öğrencilerinin Modern Okulduk ile Fiziksel Parametre Değişimlerinin İncelenmesi)	Mehmet Ali CEYHAN	Ankara	2021



	4.Uluslararası Herkes İçin Spor Kongresi (Lise Öğrencilerinin Beden Eğitimi ve Spor Dersine Yönelik Sürekli Kaygılarının İncelenmesi)	Mehmet Ali CEYHAN	Ankara	2021
	Bayburt Üniversitesi Beden Eğitimi Ve Spor Yüksekokulu Öğrencilerinin Sportif Uygulamalarda Müziğin Etkisi Algılarının İncelenmesi	Öğr. Gör. Bülent TATLISU	5. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi	19.02.2021
	Spor Bilimleri Fakültesi Öğrencilerinin Sıkıntıya Dayanma Düzeylerinin Spor Ve Çeşitli Değişkenlere Göre İncelenmesi (Atatürk Üniversitesi Örneği)	Öğr. Gör. Bülent TATLISU	4.Uluslararası Herkes İçin Spor Kongresi	22.05.2021
	Kalistenik ve Bisiklet İle Yüksek Şiddetli İnterval Antrenman: Sedanter Erkeklerde Aerobik Dayanıklılık, Sprint ve Maksimal Kuvvet Performansı Üzerindeki Etkileri	Araş. Gör. Refik ÇABUK	5. Uluslararası Akademik Spor Araştırmaları Kongresi, 2021	07/10/2021
Konferans				
Panel				
Seminer				
Açık Oturum				
Söyleşi				
Tiyatro				
Konser				
Sergi				
Turnuva				
Teknik Gezi				
Eğitim Semineri				
Diğer				

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar (2020)

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	49
Ulusal Makale	11
Uluslararası Bildiri	16
Ulusal Bildiri	3
Kitap (Bölüm)	20



1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
-	-

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2018				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT	0	0	0	0	0,00
TÜBİTAK	0	0	0	0	0,00
A.B.	0	0	0	0	0,00
BİLİMSEL ARAŞ. PROJELERİ	1	0	1	1	200.000,000
DİĞER	0	0	0	0	0,00
TOPLAM	1	0	1	1	200.000,000

Bilimsel Araştırma Projeleri

Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
2020/69004-03	Sedanter ve Sporculara Uygulanan Farklı Antrenman Yöntemlerinin Fiziksel, Fizyolojik ve Psikolojik Performanslarına Etkilerinin İncelenmesi	Murat KUL	200.000,000	200.000,000
TOPLAM			200.000,000	200.000,000

TÜBİTAK Projeleri

Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
TOPLAM			-	-

AB Projeleri

Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
----------	-----------	------------	--------------	---------------



TOPLAM			-	-

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- ✚ Uygulamacı Akademisyenler
- ✚ Öğretim Elemanı Niteliği
- ✚ Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
- ✚ Eğitim Programı Anlayışı ve Yönelimler
- ✚ Çıkarılan Yayınlar
- ✚ Yeni Bir Üniversitede Yer Almak

B- Zayıflıklar

- ✚ Öğretim Üyesi ve Araştırma Görevlisi Sayısı,
- ✚ Yüksekokulumuzun işlevselliğine uygun Yüksekokul binasının olmayışı
- ✚ Eksik Tesisleşme,
- ✚ Yetersiz Sayı ve Nitelikte İdari (GİH ve YHS) Personelin Azlığı,
- ✚ Uzman Öğretim Görevlisi Eksikliği,



BESYO Akademik Personel 2020 Yılı Bilimsel Etkinlikler

Adı Soyadı	Sempozyum Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Söyleşi	Eğitim Semineri	Açık Oturum	Tiyatro	Konser	Sergi	Turnuva	Teknik Gezi	Diğer (Hakemlik)	TOPLAM	Yayınlar						TOPLAM	GENEL TOPLAM	
															SCI, SCI- Expanded, SSCI veya AHCI	SCI, SCI- Expanded, SSCI veya AHCI- ÖZET Makale	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri			Kitap Bölüm
Doç. Dr. Murat KUL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	1	-	-	4	10	10
Dr. Öğr. Ü. Ramazan CEYLAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	2	5	5
Prof. Dr. Mutlu TÜRKMEN	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	4	-	3	-	1	8	11
Doç. Dr. Öztürk AĞIRBAŞ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2	2
Doç. Dr. H. Bayram TEMUR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2	-	-	-	8	8
Dr. Öğr. Ü. Mehmet Ali CEYHAN	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	7	-	2	-	3	13	15
Dr. Öğr. Ü. Tuncay ÖKTEM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	2	6	6
Dr. Öğr. Ü. Mevlüt GÖNEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	1	3	4
Dr. Öğr. Ü. İsmail KARATAŞ	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	6	2	-	-	4	12	14
Dr. Öğr. Ü. Zekai ÇAKIR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	6	-	-	-	3	9	10
Arş. Gör. Refik ÇABUK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	1	-	-	4	4
Öğr. Gör. Hüsnüye ÇELİK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	1	3	3
Öğr. Gör. Bülent TATLISU	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	1
Öğr. Gör. Üstün TÜRKER	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1	-	2	6	6
Öğr. Gör. Eda ADATEPE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	2	6	6
Öğr. Gör. Ömer Faruk AKSOY	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	3	-	-	5	5
Öğr. Gör. Onur ŞİPAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	3	-	1	7	7
TOPLAM	7	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	8	1	-	51	11	19	-	26	108	117



C- Değerlendirme

Fakültemiz zayıf ve üstün yönlerini bilerek çalışmalarındaki gayreti gerek akademik gerekse idari personeli ile birlikte bilimsel özgürlük, toplumsal yararlılık, çağdaşlık, yenilikçilik, şeffaflık hizmet ve kalite anlayışı çerçevesinde oluşturulmuş temel değerlerinin bir ifadesi olarak; İdari çalışmaların liyakat ve başarısına önem vermek, - Etik anlayışa sahip olmak, - Gelişime açık bir yönetim politikası izlemek, - Kaynakları etkin kullanmak, - Kurumsal iletişime açık olmak, Teknolojik gelişmelere açık olmak ve süreklilik anlayışını benimseyerek çalışmalarına devam etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- 1- Öğretim üyesi ve araştırma kalitesini arttırmak, araştırmalarda uluslararası standartları yakalamak,
- 2- Yüksekokulumuzun işlevselliğine uygun Yüksekokul binasının yapılması,
- 3- Gerek kişilik gerek mesleki alanda çok yönlü düşünüp karar verebilen mesleki yeterliliğe sahip aranan ve tercih edilen bireyler yetiştirmek,
- 4- Topluma katılımcı, girişimci, mutlu, ruh ve beden sağlığı yerinde öğrenme güdüsü yüksek, aranan ve tercih edilen bireyler yetiştirmek,
- 5- Öğrencilerin meslek yaşamlarında kullanacakları becerileri en üst düzeyde onlara kazandırmak, eğitim öğretim faaliyetlerine dönük alt yapı ve donanımını geliştirmek,
- 6- Bölüm sayısını arttırmak ve hizmet alanlarının yapılandırılması,
- 7- Sağlıklı nesiller oluşturulmasında üniversitelerin yüklendiği sorumluluklardan biri olduğu düşünülerek diğer Yüksekokul ve Yüksekokullara hizmet vermek amacıyla isteğe bağlı özel ilgi alan derslerinin yaygınlaştırılması ve kredilendirilmesi (dans, masa tenisi, voleybol vb.)
- 8- Uluslararası akademik saygınlığı geliştirerek Avrupa'da eğilim belirleyici kurumlar arasında yer almak,
- 9- Akademik programların güçlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi,
- 10- Eğitim, araştırma ve hizmetlerde uluslararası nitelik kazanılması.
- 11- Sportif uygulama alanlarının geliştirilmesi ve artırılması, alınacak öneri ve tedbirler arasındadır.





BAYBURT ÜNVERSTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

