



TAŞINIR KAYIT İŞLERİ İŞ AKIŞI

Kod No:İAŞ10/SKSD

Yayın Tarihi:16.08.2018

Revizyon Tarihi/ No:07.03.2023/01

Sayfa No:1/1

Birim / Bölüm:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

İhtiyaç duyulan Taşınır Mal / Malzeme birimler tarafından belirlenir.

Alımı belirlenen mal / malzemeler firma tarafından fatura ile birlikte TKY'ye teslim edilir.

Mal ve malzemeler Muayene Kabul Komisyonunca incelenir.

Malzemelerin teknik özellikleri uygun mu?

Uygun Değil

Uygun

TKY tarafından, TKYS üzerinden malzemeler işlenerek Taşınır İşlem Fişi, Satın Alma personeline verilmek üzere oluşturulur

TKY tarafından, TKYS üzerinden zimmet işlemleri gerçekleştirilir.

Mal / Malzemeler birim depolarına ambar sorumlusu tarafından kaldırılarak kayıt altına alınır.

Kayıttan düşülecek demirbaş malzemeleri, Kayıttan Düşme Komiskoyonu tarafından incelenerek TKY tarafından sistemden düşülür.

İşlem sonlandırılır.

SORUMLULAR:

- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

- Taşınır Kayıt Yetkilisi Personel

MEZUAT:

- Taşınır Mal Yönetmeliği

NOT: İş Akışı Şemasında olası riskler Birim Risk Analizi Çalışmaları dokümanına uygun olarak yönetilecektir.

HAZIRLAYAN
SKSD KE

KONTROL EDEN
BYT

ONAYLAYAN
DAİRE BAŞKANI