



## GÖREV TANIMI ANABİLİM DALI BAŞKANI

Kod No: GT08/SBF

Yayın Tarihi: 12.12.2017

Revizyon Tarihi/ No: 17.07.2023/01

Sayfa No: 1/2

Birim / Bölüm: Sağlık Bilimleri Fakültesi

### GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak

### BAĞLI OLDUĞU EN YAKIN AMİRİ:

Bölüm Başkan Yardımcısı/Bölüm Başkanı/Dekan

### EN YAKIN GÖZETİMİ VE DENETİMİ ALTINDAKİ PERSONEL:

Öğretim Elemanları/ Üyeleri

### GÖREV VE SORUMLULUKLARI :

- 2547 Sayılı Kanununun 21'inci maddesinde belirtilen hususlara ilaveten Anabilim Dalı Başkanının görev, yetki ve sorumluluklarını uygun ve eksiksiz şekilde yerine getirmek
- Anabilim dalı kurullarına Başkanlık etmek, alınan kurul kararlarının yürütülmesini sağlamak
- Anabilim dalı ders dağılımlarını dengeli bir şekilde yaparak Bölüm Başkanına sunmak
- Anabilim dalında öğretim elemanları arasında eşgüdümü sağlamak
- Bölüm Başkanlığı ile kendi Anabilim Dalı arasındaki yazışmaların sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak
- Anabilim dalına bağlı öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılmasında Anabilim Dalı görüşünü yazılı olarak Bölüm Başkanlığına bildirmek
- Öğrenci danışmanlık hizmetlerine katılmak, öğrencilerin bölüm ve çevreye uyum sağlamalarına yardımcı olmak
- Anabilim Dalında eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlamak
- Ders programlarının ve sınavların programdaki tarih ve saatlerine uygun şekilde yapılmasını sağlamak
- Anabilim Dalının eğitim-öğretimle ilgili ihtiyaç ve sorunlarını tespit ederek Bölüm Başkanlığına iletmek
- Anabilim Dalının stratejik planını hazırlamak
- Bölüm Kuruluna katılmak
- Anabilim Dalında araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlamak
- Anabilim Dalının değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının yıllık raporlarını hazırlamak ve Bölüm Başkanlığına sunmak
- Anabilim Dalının faaliyet raporunu hazırlamak
- Öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını sağlamak
- Her eğitim-öğretim yılında anabilim dalının seminer programlarını hazırlamak, bölüm başkanlığına sunmak
- Arızalandığı tespit edilen cihazların onarımının sağlanması amacıyla arıza bildirim formu doldurarak ilgili cihazın onarımını sağlamak
- Anabilim Dalı ile ilgili hasta şikâyetlerini dinlemek ve çözüm bulmak
- Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 57. Maddesine göre bildirim zorunlu olan bulaşıcı hastalıkları aynı kanunun 58. maddesi uyarınca başhekimliğe bildirmek ve gerekli tedbirleri almak
- Yükseköğretim kurumlarında ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde eğitim – öğretim ve uygulamalı çalışmaların yapılmasını sağlamak

HAZIRLAYAN  
BYT

ONAYLAYAN  
BİRİM AMİRİ



## GÖREV TANIMI ANABİLİM DALI BAŞKANI

Kod No: GT08/SBF

Yayın Tarihi: 12.12.2017

Revizyon Tarihi/ No: 17.07.2023/01

Sayfa No: 2/2

Birim / Bölüm: Sağlık Bilimleri Fakültesi

- Çalışma ortamında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili hususların uygulanması konusunda gerekli uyarıları yapmak
- Bağlı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yapmak
- Görev alanı itibarıyla yürütmekle yükümlü bulunduğu hizmetlerin yerine getirilmesinde, yönetmelik, kanun ve yasal şartlara uymak
- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek
- Yukarıda belirtilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde imza yetkisine sahip olmak
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak

### YETKİLERİ, SINIRLARI:

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

HAZIRLAYAN  
BYT

ONAYLAYAN  
BİRİM AMİRİ