



**BAYBURT**  
**ÜNİVERSİTESİ**

**Görevde Yükselme ve  
Unvan Değişikliği Sınavı  
Başvuru Kılavuzu**

**-2024-**



## İçindekiler

Sınavı İlanı (2024 Yılı) .....	2
Sınav Yapılacak Unvanlar.....	4
Görevde Yükselme Suretiyle Atama Yapılmak Üzere İlan Edilen Boş Kadrolar .....	4
Unvan Değişikliği Suretiyle Atama Yapılmak Üzere İlan Edilen Boş Kadrolar .....	5
Görevde Yükselme Suretiyle Atanacaklarda Aranacak Genel Şartlar .....	7
Görevde Yükselme Suretiyle Atanacaklarda Aranacak Özel Şartlar .....	8
Unvan Değişikliği Suretiyle Atanacaklarda Aranacak Genel Şartlar .....	8
Unvan Değişikliği Suretiyle Atanacaklarda Aranacak Özel Şartlar .....	8
Sınavlara İlişkin Konu Başlıkları .....	9
Görevde Yükselme Merkezi Yazılı Sınav Konu Başlıkları.....	9
Unvan Değişikliği Yazılı Sınavı Alan Bilgisi Konu Başlıkları .....	10
Ek-1 - Başvuru Dilekçesi .....	11
Ek-2- Başvuru Formu.....	12
Ek-3- Evrak Teslim Tutanağı .....	13
Ek-4- İtiraz Dilekçesi .....	14



## BAYBURT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İLANI (2024 YILI)

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” çerçevesinde, Üniversitemiz görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı yazılı sınavı Yükseköğretim Kurulunca gerçekleştirilecektir. Yükseköğretim Kurulu Merkezi Sınav Kurulu’nun 30/04/2024 tarihli kararı çerçevesinde yazılı sınavın Yükseköğretim Öğretim Kurulunca Anadolu Üniversitesi’ne yaptırılmasına karar verilmiştir.

Adayların başvuru yapabilecekleri kadro adedi ve şartları **Tablo-2** ve **Tablo-3’de** ve Yükseköğretim Kurulunca yayınlanan ilanda yer almaktadır.

- ✓ Adayların (**Ek-2**) **Başvuru Formu**’nu eksiksiz ve doğru bir şekilde bilgisayar ortamında doldurarak, mezuniyet belgeleri ile birlikte kapalı zarf içerisinde; zarfın sol üst köşesine “adayın adı-soyadı ve kurum sicil numarası” belirtilmiş şekilde, (**Ek-1**) **dilekçe** ile **üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı’na** (**Ek-3**) **teslim-tesellüm tutanağı** ile **31/05/2024 (Cuma günü mesai bitimine kadar)** elden teslim etmeleri gerekmektedir.
- ✓ Süresi içerisinde yapılmayan başvurular işleme konulmayacaktır.
- ✓ İlan edilen kadrolar için belirlenen **başvuru süresinin son günü itibariyle** aranan nitelikleri taşıyan aday başvuru şartlarını taşıdığı **farklı unvanlı kadrolardan sadece biri için** başvuruda bulunabilecektir.
- ✓ Yönetmelik gereğince başvuruda bulunulan unvan/kadroya ilişkin **birim ve derece belirtilmez.**
- ✓ Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere ilgili mevzuat uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür.
- ✓ İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ve aday memur statüsünde bulunanlar **başvuruda bulunamazlar.**
- ✓ Başvurular, ilgili birimlerce başvuru süresinin sona ermesine müteakip açılarak incelenir. Aranan şartları taşıyan adaylara ilişkin (kesinleşen) liste üniversitemiz web sitesinde ilan edilir. Söz konusu aday listesine ilişkin olarak ilan tarihinden itibaren (5) beş iş günü içinde sınav kuruluna (**Ek-4**) **dilekçe** ile itiraz edilebilir ve itirazlar sınav kurulu tarafından değerlendirilerek (10) on iş günü içinde karara bağlanır.
- ✓ **[Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği](#)**

**Tablo 1 – Sınav Takvimi**

<b>Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Takvimi</b>	
Sınav Sürecinin Duyurulması / Kılavuzun Yayınlanması ( <a href="https://www.bayburt.edu.tr/">https://www.bayburt.edu.tr/</a> )	<b>14 Mayıs 2024</b>
Başvuruların Personel Daire Başkanlığı'na yapılması (18 gün)	<b>14.05.2024 – 31.05.2024</b> (Mesai Bitimi)
Başvuruların Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Sınav Komisyonu'na iletilerek Komisyonca İncelenmesi ve Karara Bağlanarak Personel Daire Başkanlığına iletilmesi	<b>03.06.2024-21.06.2024</b>
Komisyon Kararının İlan Edilmesi ( <a href="https://www.bayburt.edu.tr/tr/personel">https://www.bayburt.edu.tr/tr/personel</a> )	<b>24.06.2024-28.06.2024</b>
Aday listesine itirazların alınması (İtirazlar dilekçe ile Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına yapılacak olup “Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Sınav Kurulu”na iletilecektir.)	<b>01.07.2024-05.07.2024</b> (Mesai Bitimi)
Aday listesine itirazların Komisyonca karara bağlanması (“Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Sınav Kurulu” tarafından karara bağlanacaktır.)	<b>08.07.2024 – 22.07.2024</b>
Sınava katılabilecek kesinleşen aday listesinin ilanı ( <a href="https://www.bayburt.edu.tr/tr/personel">https://www.bayburt.edu.tr/tr/personel</a> )	<b>23.07.2024 – 29.07.2024</b>
<b>Yazılı Sınav İşlemleri</b>	
Başvuruların Yükseköğretim Kuruluna Bildirilmesine müteakip yazılı sınava ilişkin takvim Yükseköğretim Kurulunca açıklanacaktır.	-
<b>Yazılı Sınav Tarihi</b>	
<b>Yazılı Sınav Yeri</b>	
Yazılı Sınav Sonuçlarının Açıklanması	

*Not: Sınav kurulu gerekli gördüğü hallerde sınav takviminde değişiklik yapabilecektir.*

## SINAV YAPILACAK UNVANLAR

Sınav Yapılacak Unvanlar		
Unvan	Sınav Türü	Adet
Şube Müdürü	Görevde Yükselme	2
Şef	Görevde Yükselme	10
Memur	Görevde Yükselme	5
Mühendis (Bilgisayar Mühendisi)	Unvan Değişikliği	1
Mühendis (İnşaat Mühendisi)	Unvan Değişikliği	1
Mühendis (Makine Mühendisi)	Unvan Değişikliği	1
Tekniker (Bilgisayar Teknikeri)	Unvan Değişikliği	2
Tekniker (İnşaat Teknikeri)	Unvan Değişikliği	1
Tekniker (Harita ve Kadastro)	Unvan Değişikliği	1
Teknisyen (Bilgisayar Teknisyeni)	Unvan Değişikliği	1
Teknisyen (Elektrik Teknisyeni)	Unvan Değişikliği	1
Programcı	Unvan Değişikliği	1

## GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATAMA YAPILMAK ÜZERE İLAN EDİLEN BOŞ KADROLAR

### Tablo 2 - Görevde Yükselme Suretiyle Atama Yapılmak Üzere İlan Edilen Boş Kadrolar

- Görevde Yükselme sınavına girecek adayların, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 6, 7 ve 10 uncu maddesindeki şartları taşıyor olması gerekmektedir.

SINIFI	UNVANI	DERECE	SAYISI	ARANAN NİTELİKLER
GİH	MEMUR	5	3	- İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 6'ncı, 7'nci ve 10'uncu maddesinde belirtilen şartları taşımak. (İhtiyaç duyulan birimlerde atanmak üzere.)
GİH	MEMUR	7	2	- İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 6'ncı, 7'nci ve 10'uncu maddesinde belirtilen şartları taşımak. (İhtiyaç duyulan birimlerde atanmak üzere.)
GİH	ŞEF	5	10	- İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 6'ncı, 7'nci ve 10'uncu maddesinde belirtilen şartları taşımak. (İhtiyaç duyulan birimlerde atanmak üzere.)
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	3	2	- İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 6'ncı, 7'nci ve 10'uncu maddesinde belirtilen şartları taşımak. (İhtiyaç duyulan birimlerde atanmak üzere.)

\* - Görevde Yükselme Sınavını kazananların atamaları hizmetin gereği ve özelliği göz önünde bulundurularak, ihtiyaç duyulan birimlere atama yapılacaktır.

### UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATAMA YAPILMAK ÜZERE İLAN EDİLEN BOŞ KADROLAR

- Unvan Değişikliği sınavına girecek adayların, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olması gerekmektedir.

**Tablo 3 - Unvan Değişikliği Suretiyle Atama Yapılmak Üzere İlan Edilen Boş Kadrolar**

SINIFI	UNVANI	DERECESİ	SAYISI	ARANAN NİTELİKLER
TH	MÜHENDİS	5	1	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- Fakültelerin Bilgisayar Mühendisliği Bölümünden mezun olmak. 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.
TH	MÜHENDİS	5	1	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- Fakültelerin İnşaat Mühendisliği Bölümünden mezun olmak. 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.
TH	MÜHENDİS	5	1	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- Fakültelerin Makine Mühendisliği Bölümünden mezun olmak. 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.
TH	PROGRAMCI	6	1	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- En az iki yıllık yükseköğretim kurumlarının bilgisayar programcılığı bölümünden mezun olmak veya dört yıl süreli yüksek öğrenim mezunu olmak kaydıyla Milli Eğitim Bakanlığında onaylı programcı sertifikasına sahip olmak ve en az iki programlama dilini ve işletim sisteminin uygulanmasını bildiğini belgelemek. 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.
TH	TEKNİKER	6	2	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- Bilgisayar Programcılığı ön lisans programından mezunu olmak. 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.
TH	TEKNİKER	6	1	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- Harita ve Kadastro ön lisans programından mezunu olmak. 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.

TH	TEKNİKER	6	1	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- İnşaat Teknolojisi ön lisans programından mezunu olmak. 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.
TH	TEKNİSYEN	10	1	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okulların Bilişim Teknolojileri alanından mezunu olmak 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.
TH	TEKNİSYEN	10	1	1-İlan edilen kadrolar için belirtilen başvuru süresinin son günü itibariyle Yükseköğretim Üst Kuruluşları Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 8'inci, 9'uncu ve 19'uncu maddelerindeki şartları taşıyor olmak. 2- Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okulların Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanından mezunu olmak 3- İhtiyaç duyulan birimlerde görevlendirilmek üzere.

\* - Unvan Değişikliği Sınavını kazananların atamaları hizmetin gereği ve özelliği göz önünde bulundurularak, ihtiyaç duyulan birimlere atama yapılacaktır.

## GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

1. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,
2. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen **alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak**, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, **bu hizmet süresinin en az bir yılını Üniversitemizde geçirmiş olmak\***,

\* - “Hizmet süresinin en az bir yılını Bayburt Üniversitesinde geçirmiş olmak” şartını sağlayan personel bulunmaması durumunda, Üniversitemizdeki hizmet süresi (1) bir yıldan daha az olan adaylar sıralamaya alınabilecektir.

3. Görevde yükselme sınavında başarılı olmak.





## GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

### ***Şube Müdürü kadrosuna atanabilmek için;***

1. En az dört yıllık yüksek öğrenim mezunu olmak,
2. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarında şef, koruma ve güvenlik şefi, uzman, sivil savunma uzmanı, araştırmacı, basın ve halkla ilişkiler müşaviri, müze araştırmacısı, çözümleyici, başhemşire, müdür yardımcısı kadrolarından birinde veya en az lisans düzeyinde öğrenim gerektiren unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışıyor olmak,

### ***Şef kadrosuna atanabilmek için;***

1. En az iki yıllık yüksek öğrenim mezunu olmak,
2. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, 5 inci maddenin ikinci fıkrasının (d) bendinde sayılan kadrolardan birinde veya mühendis hariç olmak üzere unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışıyor olmak,

### ***Memur kadrosuna atanabilmek için;***

1. En az orta öğretim (lise) mezunu olmak,
2. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, 5 inci maddenin ikinci fıkrasının (e) bendinde sayılan kadrolardan birinde çalışıyor olmak,

## UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

1. Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak gerekir.

## UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

### ***Mühendis kadrosuna atanabilmek için;***

- Fakülte veya yüksekokulların ilgili bölümlerinden mezun olmak,

### ***Tekniker kadrosuna atanabilmek için;***

- İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yüksek öğrenim veren okulların ilgili bölümlerinden mezunu olmak,

### ***Teknisyen kadrosuna atanabilmek için;***

- Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okulların ilgili bölümlerinden mezun olmak.



**Programcı kadrosuna atanabilmek için;**

➤ En az iki yıllık yüksekokulların bilgisayar programcılığı bölümünden mezun olmak veya dört yıl süreli yüksek öğrenim mezunu olmak kaydıyla Milli Eğitim Bakanlığında onaylı programcı sertifikasına sahip olmak ve en az iki programlama dilini ve işletim sisteminin uygulanmasını bildiğini belgelemek,

## **SINAVLARA İLİŞKİN KONU BAŞLIKLARI**

### **GÖREVDE YÜKSELME MERKEZİ YAZILI SINAV KONU BAŞLIKLARI**

(Şube Müdürü, Şef ve Memur kadroları için)

#### **T.C.ANAYASASI**

1-Anayasanın Yükseköğretime İlişkin Maddeleri

#### **KANUNLAR**

1-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

2-2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu

3-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

4-4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

5-5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

6-4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

7-3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

8-4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun

9-3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun

#### **CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMELERİ**

1-2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

2-3 sayılı Üst Kademe Kamu Yöneticileri ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında

Atama Usullerine Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

3-10 sayılı Resmî Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

#### **YÖNETMELİKLER**

1-Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

2-Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

- 3-Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
- 4-Devlet Memurlarının Şikayet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik
- 5-Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
- 6-Taşınır Mal Yönetmeliği
- 7-Doçentlik Yönetmeliği
- 8-Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
- 9-Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği
- 10-Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 11-Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Tanıma ve Denklik Yönetmeliği
- 12-Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- 13-Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

Yukarıda belirtilen Kanun, Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri, Kanun Hükmünde Kararname ve Yönetmeliklere <http://www.mevzuat.gov.tr> adresinden ulaşılabilir.

## UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YAZILI SINAVI ALAN BİLGİSİ KONUSU BAŞLIKLARI

Unvan Değişikliği sınavına başvuran adaylar için hazırlanacak sorular **ilan edilen her kadronun görev alanları ve görevin niteliğine ilişkin konuları** kapsayacaktır.



## EK-1 - BAŞVURU DİLEKÇESİ

### BAYBURT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE (Personel Daire Başkanlığı)

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” kapsamında, Üniversitemiz idari personeli için yapılacak olan Görevde Yükselme/Unvan Değişikliği Sınavı’na ilişkin, başvuru evrakım kapalı zarf içerisinde ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Başvuruda Bulunanın  
Adı Soyadı  
İmza-Tarih

**EKLER** \_\_\_\_\_ :  
Ek-1 1 Adet Kapalı Zarf

- Bilgisayarınıza indirmek için bağlantıya tıklayınız. ([Dilekçe - İndir](#) )

## EK-2- BAŞVURU FORMU

### BAYBURT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE (Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Kurulu Başkanlığına)

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” çerçevesince üniversitemiz idari personeli için yapılacak olan Görevde Yükselme/Unvan Değişikliği Sınavı kapsamında Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından ilan edilen kadrolardan aşağıda işaretlemiş olduğum ..... unvanına başvurmak istiyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Başvuruda Bulunanın  
Adı Soyadı  
İmza-Tarih

#### **Bilgileriniz:**

T.C. Kimlik Numarası :  
Kurum Sicil No :  
Cep Telefon No :

#### **Başvuruda Bulunulan Unvan :**

##### **Görevde Yükselme**

- Şube Müdürü  
 Şef  
 Memur

##### **Unvan Değişikliği**

- Mühendis (Bilgisayar Mühendisi)  
 Mühendis (İnşaat Mühendisi)  
 Mühendis (Makine Mühendisi)  
 Tekniker (Bilgisayar Teknikeri)  
 Tekniker (İnşaat Teknikeri)  
 Tekniker (Harita ve Kadastro Teknikeri)  
 Teknisyen (Bilgisayar Teknisyeni)  
 Teknisyen (Elektrik Teknisyeni)  
 Programcı

#### **BU BAŞVURU FORMUNA EKLENECEK BELGELER :**

Görevde Yükselme Başvuruları için son mezuniyete ilişkin, Unvan değişikliği için başvurduğu Unvana ilişkin Mezuniyet Belgesi (e-Devlet mezun belgesi veya diploma fotokopisi)

NOT :

\*Her aday yalnızca bir unvana başvuru yapabilir.

Bilgisayarınıza indirmek için bağlantıya tıklayınız. ([Formu - İndir](#) )

## EK-3- EVRAK TESLİM TUTANAĞI

### GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI EVRAK TESLİM-TESELLÜM TUTANAĞI

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” kapsamında, Üniversitemiz “Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı”na dair ...../...../..... tarih ve ..... sayılı başvuru evrakı tarafımda teslim alınmıştır.

Teslim Eden  
...../...../.....

Teslim Alan  
...../...../.....

---

### GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI EVRAK TESLİM-TESELLÜM TUTANAĞI

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” kapsamında, Üniversitemiz “Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı”na dair ...../...../..... tarih ve ..... sayılı başvuru evrakı tarafımda teslim alınmıştır.

Teslim Eden  
...../...../.....

Teslim Alan  
...../...../.....

- Bilgisayarınıza indirmek için bağlantıya tıklayınız. ([Tutanağı - İndir](#) )



## EK-4- İTİRAZ DİLEKÇESİ

### BAYBURT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

(Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Kurulu Başkanlığına)

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” kapsamında, Üniversitemiz idari personeli için ...../...../20..... tarihinde yapılan Görevde Yükselme / Unvan Değişikliği Sınavı başvuru sonucuna aşağıda açıkladığım nedenden itiraz ediyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Başvuruda Bulunanın  
Adı Soyadı  
İmza-Tarih

**Adres** \_\_\_\_\_ :

.....

**Telefon** \_\_\_\_\_ :

.....

**İtiraz Konusu** \_\_\_\_\_ :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Bilgisayarınıza indirmek için bağlantıya tıklayınız. ([Dilekçe – İndir](#) )

