



# ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI ÇALIŞMA TALİMATI

Kod No: ÇT04/SKSD

Yayın Tarihi: 01/09/2017

Revizyon Tarihi/ No: 06.06.2023/ 01

Sayfa No: 1/3

Birim / Bölüm:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü

## 1. AMAÇ ve KAPSAM

### Amaç

Bayburt Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür Hizmetleri Birimi; öğrencilerin mesleki, eğitsel, bilimsel, sportif, sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerde bulunabilmeleri amacıyla kurulacak öğrenci topluluklarının kuruluş ve işleyişini düzenlemektir.

### Kapsam

Önlisans, lisans ve lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin kurmak istedikleri ve ilgili kurullar tarafından kurulmalarına onay verilen toplulukları kapsar.

## 2. SORUMLULUKLAR

- Rektörlük tarafından Koordinasyon Kurulu oluşturulur.
- Topluluk kurulması için gereken başvuru formları toplanarak, değerlendirme yapılır.
- Akademik yıl içerisinde gerçekleştirilecek Topluluk faaliyetleri takip edilir.

## 3. TANIMLAR ve KISALTMALAR

BAYÜ	: Bayburt Üniversitesi
SKSD	: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
EBYS	: Elektronik Belge Yönetim Sistemi

## 4. GÜVENLİK ÖNLEMLERİ

Evrakların ilgililer dışında 3. kişilerin eline geçmesini önlemek adına muhafaza edilmesi.

## 5. EKİPMANLAR

Bilgisayar, yazıcı, kâğıt vb. kırtasiye malzemeleri.

## 6. MATERYALLER

- Kâğıt
- Zarf
- Dosya
- EBYS

## 7. UYGULAMA

### 7.1. Topluluk Kurulması/Güncellenmesi:

Topluluk kurulması için öncelikle; SKSD' den sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığı'nda Topluluk Genel Danışmanı, SKSD Başkanı, Kültür Hizmetleri Şube Müdürü ve Öğrenci Konseyi Başkanı seçilerek Koordinasyon Kurulu oluşturulur.

Topluluk kurulması için; yönerge şartlarına uygun 25 öğrenciye ihtiyaç duyulmaktadır. Her yıl Ekim ayı sonuna kadar 11.maddede istenilen belgeleri tamamlayarak SKSD'ye başvuru yapılır. Tüm başvurular Üniversite Koordinasyon Kurulu tarafından değerlendirilerek, toplulukların kurulum ve güncellenmesine karar verilir.

HAZIRLAYAN  
SKSD KE

KONTROL EDEN  
BYT

ONAYLAYAN  
DAİRE BAŞKANI



## ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI ÇALIŞMA TALİMATI

Kod No: ÇT04/SKSD

Yayın Tarihi: 01/09/2017

Revizyon Tarihi/ No: 06.06.2023/ 01

Sayfa No: 2/3

Birim / Bölüm:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü

### 7.2. Üyelik:

#### 7.2.1. Üyeliliğin Kabul Edilmesi:

Topluluklara sadece Bayburt Üniversitesi öğrencileri üye olabilir. Ancak Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu öğrencileri dışından gelen çalıştırıcı, eğitmen gibi kişiler Koordinasyon Kurulu onayı ile çalışmalara katılabilirler. Üyelik; öğrencinin Topluluk Üye Formunu doldurarak topluluk yönetimine iletmesi ile başlar.

Herhangi bir disiplin cezası almış veya birden fazla yıl kaybına uğramış öğrenciler topluluk yönetim kurulunda görev alamazlar.

#### 7.2.2. Üyeliliğin Sona Ermesi:

Öğrencinin mezun olması, ayrılması gibi Üniversitemiz ile ilişkisinin kesilmesi, öğrencinin yazılı talebi doğrultusunda, Yönetim ve Genel Kurul kararı sonucunda üyelik sona erdirilir.

#### 7.2.3. Toplulukların İşleyiş Esasları:

-Topluluklar tüm etkinliklerinde Üniversitede mevcut yönetmelik, genelge ve kararlara uyarlar.

Üniversite hedefleri ile uyumlu çalışırlar.

-Fakülte, ve Meslek Yüksekokul bünyesinde aynı isim altında ve aynı amaçla birden fazla topluluk kurulamaz.

-Topluluklar etkinlik alanlarının dışına çıkamaz ve diğer topluluklara ait etkinliklerde bulunamazlar. Ancak aralarında anlaşarak ortak etkinliklerde bulunabilirler.

#### 7.2.4. Toplulukların Çalışma Düzeni:

-Topluluklar; düzenleyecekleri etkinlik için "Etkinlik Başvuru Formu"nu doldurup Danışmanın ve Başkanın onayını da alarak, etkinlik tarihinden 15 gün önce SKSD'ye bildirirler. Afiş asma talepleri varsa afiş örneği, katılımcı varsa katılımcı bilgileri ve açıklamalar "Etkinlik Başvuru Formu" na eklenir.

-Üniversite içi ve dışı tüm etkinlikler Koordinasyon Kurulu onayı alındıktan sonra faaliyete başlar.

-Topluluklar kendi adlarına gelir elde edemez.

-Topluluklar etkinliklerini yapmak için Koordinasyon Kurulu izni doğrultusunda aynı sponsorluk desteği alabilir.

### 8. RAPORLANDIRMA

### 9. İLGİLİ DOKÜMANLAR

#### 9.1. Topluluk Kuruluş Formları:

Form 1- Kuruluş Başvuru Formu

Form 2- Danışman Başvuru Formu

Form 3- Kurucu Üye Listesi Formu

Form 4- Geçici Yönetim Kurul Formu

Form 5- Yıllık Faaliyet Plan Formu

Form 6- Topluluk İç Yönerge Formu

Form 7- Genel Kurul Katılımcı Formu

HAZIRLAYAN  
SKSD KE

KONTROL EDEN  
BYT

ONAYLAYAN  
DAİRE BAŞKANI



## ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI ÇALIŞMA TALİMATI

Kod No: ÇT04/SKSD

Yayın Tarihi: 01/09/2017

Revizyon Tarihi/ No: 06.06.2023/ 01

Sayfa No: 3/3

Birim / Bölüm:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Form 8- Genel Kurul Sonuç Bildirimi Formu  
Form 9- Kurul Listeleri Formu

### 9.2. Topluluk Güncelleme Formları:

Form 10- Güncelleme Başvuru Formu  
Form 11- Güncelleme Danışman Başvuru Formu  
Form 12- Güncelleme Üye Listesi Formu  
Form 13- Güncelleme Yıllık Faaliyet Plan Formu  
Form 6- Topluluk İç Yönerge Formu  
Form 7- Genel Kurul Katılımcı Formu  
Form 8- Genel Kurul Sonuç Bildirimi Formu  
Form 9- Kurul Listeleri Formu

### 10. REFERANSLAR

-BAYÜ SKSD Öğrenci Toplulukları Yönergesi

### 11. KAYITLAR

-Koordinasyon Kurulu Kararları, EBYS Yazışmaları.

NOT: Çalışma Talimatında olası riskler Birim Risk Analizi Çalışmaları dokümanına uygun olarak yönetilecektir.

HAZIRLAYAN  
SKSD KE

KONTROL EDEN  
BYT

ONAYLAYAN  
DAİRE BAŞKANI