**Akademik Birim**

**Bölüm**

Formda adı geçen öğrencilerin kontrol edilerek mezuniyetlerinin ÖBS’ye işlenmesi, Diploma Ekinin Daire Başkanına onaylatılması, Diplomanın ÖBS’den EBYS’ye imza için gönderilmesi.

**Akademik Birim Müdürü/Dekanı - Rektör**

EBYS üzerinden Dekan/Müdür imzasından sonar Rektör tarafından diplomaların imzalanarak ÖİDB’ye gönderilmesi.

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

Diploma Sağlık Bakanlığı’nın tescil istediği programa mı ait?

,

 **Evet Hayır**

 **İl Sağlık Müdürlüğü**

İl Sağlık Müdürlüğü tescil ettiği diplomaları ÖİDB’ye gönderir.

Diploma İl Sağlık Müdürlüğüne gönderilir.

 **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

Diploması hazır olan mezunlara diplomalarının hazır olduğuna dair SMS gönderilir.

 **Öğrenci**

Mezunlar tarafından https://mezuniyet.bayburt.edu.tr/ adresinden başvuru yapılır.

SKS, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Mezun Takip Sistemi Uygun mu?

 **Öğrenci Hayır Evet**

ÖBS’den alınan İlişik Kesme Belgesi imzatılıp, Evrak Kayıt Biriminden kayda aldırılır.

İlgili birim ve sistemden gerekli işlemler tamamlanıp uygun hale getirilir.

 **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**